

	PERSONEL KİMLİK KARTI TALEP FORMU	Doküman No	PRF-309
		İlk Yayın Tarihi	01.01.2019
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa	1/3

PERSONEL KİMLİK KARTI TALEPLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMA

1 - Eğer kartınız **Kayıp / Çalıntı / Hasarlı / Yıpranmış / Kırılmış** durumda ise aşağıda ki iki formun da doldurulması gerekmektedir.

2 - Formlara ek olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının Ziraat Bankası Kırklareli şubesindeki **TR07 000 1000 104 4923 9176 5001** nolu hesaba **20 TL** yatırıldığına dair banka dekontunun formlara eklenerek Personel Daire Başkanlığı'na iletilmesi gerekmektedir.

Hazırlayan Mesut GENÇ	Sistem Onayı Hülya TUÇ	Yürürlük Onayı Prof.Dr.Bülent ŞENGÖRÜR
--------------------------	---------------------------	---

(Form No.; Revizyon Tarihi: Revizyon:)



PERSONEL KİMLİK KARTI TALEP FORMU

Doküman No	PRF-309
İlk Yayın Tarihi	01.01.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa	2/3

EK-1

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ YENİ PERSONEL KİMLİK KARTI TALEP FORMU

TALEP EDİLEN KİMLİK KARTI TÜRÜ	<input type="checkbox"/> Akademik Personel	<input type="checkbox"/> Sözleşmeli Personel
	<input type="checkbox"/> Akademik Geçici Personel	<input type="checkbox"/> Emekli
	<input type="checkbox"/> İdari Personel	<input type="checkbox"/> Aile

PERSONELİN

T.C.KİMLİK NOSU	
ADI SOYADI	
UNVANI	
KURUM SİCİL NO	
KADRO BİRİMİ	
GÖREV YAPTIĞI BİRİM	

AİLE KART TALEP EDİLİYORSA KARTI KULLANACAK KİŞİNİN

T.C.KİMLİK NOSU	
ADI SOYADI	
PERSONEL YAKINLIĞI	<input type="checkbox"/> Anne <input type="checkbox"/> Baba <input type="checkbox"/> Eş <input type="checkbox"/> Çocuk

YENİ KİMLİK KARTI TALEBİNE İLİŞKİN

TALEP NEDENİ	<input type="checkbox"/> Yeni	<input type="checkbox"/> Kayıp / Çalıntı
	<input type="checkbox"/> Hasarlı / Yıpranmış	<input type="checkbox"/> Unvan Değişikliği
UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ İSE ÖNCEKİ UNVANI		
KAYIP/ÇALINTI/GASP İSE YER VE TARİH		Tarih :...../...../.....

YENİ KİMLİK KARTI İÇİN YATIRILAN BEDELE İLİŞKİN

BANKA DEKONT NOSU VE TARİHİ	No:.....	Tarih :...../...../.....
--------------------------------	----------	--------------------------

Yukarıda yazılı olan bilgilere göre yeni kimlik kartımın basılarak tarafıma verilmesini arz ederim.

Not: Yeni Kimlik kartı talebinde bulunan personel bu form ve kayıp/çalıntı/hasarlı/yıpranmış durumlarında ücret yatırdığına dair banka dekontu ile birlikte görev yaptığı birime müracaat edecektir.



Hazırlayan Mesut GENÇ	Sistem Onayı Hülya TUÇ	Yürürlük Onayı Prof.Dr.Bülent ŞENGÖRÜR
--------------------------	---------------------------	---



PERSONEL KİMLİK KARTI TALEP FORMU

Doküman No	PRF-309
İlk Yayın Tarihi	01.01.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa	3/3

EK-2

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ YENİ PERSONEL KİMLİK KARTI TALEP FORMU

* Adı	
* Soyadı	
* Unvan Adı	
* Birim Adı	
* Kurum Sicil No	
* T.C. Kimlik No	

Nüfus Cüzdanının Kayıtlı Olduğu	* İl Adı	
	* İlçe Adı	
	* Mahalle-Köy Adı	
	* Cilt No	
	* Sıra No	
	* Aile Sıra No	

* Baba Adı	
* Ana Adı	
* Doğum Yeri	
* Doğum Tarihi	
* Emekli Sicil No	

* Doldurulması zorunlu alanlar

Hazırlayan Mesut GENÇ	Sistem Onayı Hülya TUÇ	Yürürlük Onayı Prof.Dr.Bülent ŞENGÖRÜR
--------------------------	---------------------------	---

(Form No.; Revizyon Tarihi: Revizyon:)