



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ İŞLETME PROGRAMI EĞİTİM PLANI
(2020-2021 Eğitim-öğretim yılından İtibaren Geçerlidir.)

1. SINIF 1. YARIYIL (GÜZ)

YY	ÖN KOŞUL	DERS KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	L	TOP.	KREDİ	AKTS
1		UNV13101	TÜRK DİLİ-I	Z	2	0	0	2	2	2
		UNV13103	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I	Z	2	0	0	2	2	2
		UNV20105	İNGİLİZCE-I	Z	3	0	0	3	3	3
		UNV13107	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI	Z	1	1	0	2	1,5	2
		IIBF20107	İŞLETMEYE GİRİŞ	Z	3	0	0	3	3	4
		IIBF20103	GENEL MUHASEBE-I	Z	3	0	0	3	3	6
		IIBF20101	İKTİSADA GİRİŞ-I	Z	3	0	0	3	3	6
		IIBF20105	HUKUKA GİRİŞ	Z	3	0	0	3	3	5
		UNV19101	AKADEMİK TÜRKÇE	S	2	0	0	2	2	3
	TOPLAM					22	1	0	21	20,5

Not: Akademik Türkçe Dersi Uluslararası Öğrenci kontenjanı ile yerleşen (YU) öğrenciler için zorunludur.

1. SINIF 2. YARIYIL (BAHAR)

YY	ÖN KOŞUL	DERS KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	L	TOP.	KREDİ	AKTS
2		UNV13102	TÜRK DİLİ-II	Z	2	0	0	2	2	2
		UNV13104	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II	Z	2	0	0	2	2	2
		UNV20106	İNGİLİZCE-II	Z	3	0	0	3	3	3
		ISL20102	İŞLETME YÖNETİMİ	Z	3	0	0	3	3	5
		MAT13156	MATEMATİK	Z	3	0	0	3	3	6
		IIBF20104	GENEL MUHASEBE-II	Z	3	0	0	3	3	6
		IIBF20102	İKTİSADA GİRİŞ-II	Z	3	0	0	3	3	6
	TOPLAM					19	0	0	19	19



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

2. SINIF 3. YARIYIL (GÜZ)

YY	ÖN KOŞUL	DERS KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	L	TOP.	KREDİ	AKTS	
3		ISL13203	ENVANTER VE DEĞERLEME	Z	3	0	0	3	3	4	
		ISL13205	PAZARLAMA İLKELERİ	Z	3	0	0	3	3	4	
		ISL16215	ULUSLARARASI İŞLETMECİLİK	Z	3	0	0	3	3	5	
		IIBF20213	İSTATİSTİK- I	Z	3	0	0	3	3	5	
		UNV13201	İNGİLİZCE-III	Z	4	0	0	4	4	4	
			SEÇMELİ DERS-1		3	0	0	3	3	4	
			SEÇMELİ DERS-2		3	0	0	3	3	4	
	SEÇMELİ DERSLER (A GRUBU)										
		UNV13020	MESLEKİ İNGİLİZCE-I	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL13209	BORÇLAR HUKUKU	S	3	0	0	3	3	4	
		IIBF13207	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	S	3	0	0	3	3	4	
		IIBF13205	ÇALIŞMA EKONOMİSİ	S	3	0	0	3	3	4	
		IIBF13201	SİYASET BİLİMİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL20207	İLETİŞİM VE YENİ MEDYA	S	3	0	0	3	3	4	
	IIBF20201	SOSYOLOJİ	S	3	0	0	3	3	4		
	IIBF13203	MİKRO İKTİSAT	S	3	0	0	3	3	4		
TOPLAM					22	0	0	22	22	30	

2. SINIF 4. YARIYIL (BAHAR)

YY	ÖN KOŞUL	DERS KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	L	TOP.	KREDİ	AKTS	
4		IIBF20208	İSTATİSTİK-II	Z	3	0	0	3	3	5	
		ISL13204	TİCARET HUKUKU	Z	3	0	0	3	3	5	
		ISL13206	FİNANSAL TABLOLAR ANALİZİ	Z	3	0	0	3	3	4	
		ISL13208	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	Z	3	0	0	3	3	4	
			SEÇMELİ DERS-3		3	0	0	3	3	4	
			SEÇMELİ DERS-4		3	0	0	3	3	4	
			SEÇMELİ DERS-5		3	0	0	3	3	4	
	SEÇMELİ DERSLER										
		UNV13021	MESLEKİ İNGİLİZCE-II	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL13210	PAZARLAMA İLETİŞİMİ	S	3	0	0	3	3	4	
		IIBF20204	KAMU MALİYESİ	S	3	0	0	3	3	4	
		IIBF20212	TÜRKİYE' NİN TOPLUMSAL YAPISI	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL16212	BİLGİSAYARLI MUHASEBE	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL16214	ULUSLARARASI FİNANSAL RAPORLAMA STANDARTLARI	S	3	0	0	3	3	4	
		CEI13204	ÇALIŞMA SOSYOLOJİSİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL20202	İŞLETMELERDE DİJİTAL DÖNÜŞÜM	S	3	0	0	3	3	4	
		IIBF20210	SOSYAL BİLİMLERDE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	S	3	0	0	3	3	4	
		IIBF13202	MAKRO İKTİSAT	S	3	0	0	3	3	4	
TOPLAM					21	0	0	21	21	30	



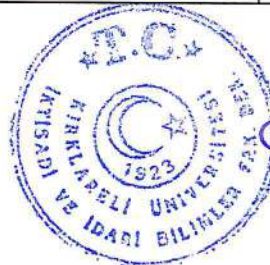

 Harun AÇIL
 Fakülte Sekreter V.

3. SINIF 5. YARIYIL (GÜZ)

YY	ÖN KOŞUL	DERS KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	L	TOP.	KREDİ	AKTS	
5		ISL13305	MALİYET VE YÖNETİM MUHASEBESİ	Z	3	0	0	3	3	6	
		ISL20301	PAZARLAMA YÖNETİMİ	Z	3	0	0	3	3	4	
		ISL20303	ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ	Z	3	0	0	3	3	4	
		ISL20307	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	Z	3	0	0	3	3	5	
			SEÇMELİ DERS-6		3	0	0	3	3	4	
			SEÇMELİ DERS-7		3	0	0	3	3	4	
			ORTAK SEÇMELİ DERS- 1		2	0	0	2	2	3	
	SEÇMELİ DERSLER										
		ISL13309	VERGİ HUKUKU	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL13313	BİLGİSAYARLI İSTATİSTİK	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL13315	YÖNEYLEM ARAŞTIRMASI	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL16319	FİNANS MATEMATİĞİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL20311	TİCARETLE BAĞLANTILI FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI	S	3	0	0	3	3	4	
		IIBF13303	ULUSLARARASI İKTİSAT	S	3	0	0	3	3	4	
TOPLAM					20		0	20	20	30	

3. SINIF 6. YARIYIL (BAHAR)

YY	ÖN KOŞUL	DERS KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	L	TOP.	KREDİ	AKTS	
6		ISL13302	PAZARLAMA ARAŞTIRMASI	Z	3	0	0	3	3	6	
		ISL13304	MUHASEBE UYGULAMALARI	Z	3	0	0	3	3	4	
		ISL13306	FİNANSAL YÖNETİM	Z	3	0	0	3	3	4	
		ISL20308	TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ	Z	3	0	0	3	3	5	
			SEÇMELİ DERS-8		3	0	0	3	3	4	
			SEÇMELİ DERS-9		3	0	0	3	3	4	
			ORTAK SEÇMELİ DERS 2		2	0	0	2	2	3	
	SEÇMELİ DERSLER										
		ISL13310	TÜRK VERGİ SİSTEMİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL13312	SATIŞ YÖNETİMİ VE KİŞİSEL SATIŞ TEKNİKLERİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL16318	MALİYET YÖNETİMİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL16320	DIŞ TİCARET VE LOJİSTİK İŞLETMECİLİĞİ MUHASEBESİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL20314	ÇAĞDAŞ YÖNETİM YAKLAŞIMLARI	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL20316	DİJİTAL PAZARLAMA	S	3	0	0	3	3	4	
	ISL20322	KURUMSAL KAYNAK PLANLAMASI UYGULAMALARI	S	3	0	0	3	3	4		
	ISL20324	VERİ ANALİTİĞİNE GİRİŞ	S	3	0	0	3	3	4		
TOPLAM					20	0	0	20	20	30	




 Harun AÇIL
 Fakülte Sekreter V.

4. SINIF 7. YARIYIL (GÜZ)

YY	ÖN KOŞUL	DERS KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	L	TOP.	KREDİ	AKTS	
7		ISL13401	YATIRIM ANALİZİ VE PORTFÖY YÖNETİMİ	Z	3	0	0	3	3	6	
		ISL13403	MUHASEBE DENETİMİ	Z	3	0	0	3	3	6	
		ISL13405	ÜRETİM YÖNETİMİ	Z	3	0	0	3	3	6	
			SEÇMELİ DERS-10		3	0	0	3	3	4	
			SEÇMELİ DERS-11		3	0	0	3	3	4	
			SEÇMELİ DERS-12		3	0	0	3	3	4	
	SEÇMELİ DERSLER										
		ISL13409	KANTİTATİF KARAR VERME TEKNİKLERİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL13415	HİZMET PAZARLAMASI	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL13419	YATIRIM PROJELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL16423	PORTFÖY YÖNETİMİ	S	3	0	0	3	3	4	
		IIBF20401	GİRİŞİMCİLİK	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL20407	İŞLETMELERDE YEŞİL UYGULAMALAR	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL20411	VERİ MADENCİLİĞİ VE BİLGİ KEŞFİ	S	3	0	0	3	3	4	
	ISL20417	YEREL FİNANSAL RAPORLAMA UYGULAMALARI	S	3	0	0	3	3	4		
TOPLAM					18	0	0	18	18	30	

4. SINIF 8. YARIYIL (BAHAR)

YY	ÖN KOŞUL	DERS KODU	DERSİN ADI	Z/S	T	U	L	TOP.	KREDİ	AKTS	
8		ISL13402	STRATEJİK YÖNETİM VE İŞLETME POLİTİKASI	Z	3	0	0	3	3	6	
		ISL13404	TÜKETİCİ DAVRANIŞI	Z	3	0	0	3	3	6	
		ISL13406	ULUSLARARASI PAZARLAMA	Z	3	0	0	3	3	6	
			SEÇMELİ DERS-13		3	0	0	3	3	4	
			SEÇMELİ DERS-14		3	0	0	3	3	4	
			SEÇMELİ DERS-15		3	0	0	3	3	4	
	SEÇMELİ DERSLER										
		ISL13416	REKLAM VE REKLAM YÖNETİMİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL13418	BANKACILIK	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL16426	ULUSLARARASI DENETİM STANDARTLARI	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL20408	MARKA YÖNETİMİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL20410	PERAKENDECİLİK YÖNETİMİ	S	3	0	0	3	3	4	
		ISL20412	İŞLETMELERDE BÜYÜK VERİ VE YAPAY ZEKA	S	3	0	0	3	3	4	
	TOPLAM					18	0	0	18	18	30
GENEL TOPLAM					158	1	0	159	158,5	240	




 Harun AÇIL
 Fakülte Sekreter V.

TÜRK DİLİ-I Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yerini ve önemini göstermek; Türk dilinin tarihi gelişimini ve bugünkü durumunu sunmak; Türk dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini tanıtmak; öğrencilerin analitik, bilimsel düşünme ve iletişim becerilerini geliştirmektir.
Dersin İçeriği	Dilin tanımı, dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi, dil-kültür münasebeti, Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri, Türk dilinin gelişmesi ve tarihi devreleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Türkçenin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kurallar, Türkiye Türkçesindeki ses olayları, Türkçenin yapı özellikleri.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	AKSOY, Ömer Asım: Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü - 1 Atasözleri Sözlüğü: İstanbul, 1988: İnkılâp Kitabevi.AKSOY, Ömer Asım: Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü - 2 Deyimler Sözlüğü: İstanbul, 1988: İnkılâp Kitabevi.BANGUOĞLU, Tahsin: Türkçenin Grameri: Ankara, 2000: Türk Dil Kurumu Yayınları.BUCKLEY, Reid: Topluluk Önünde Konuşma - Doğruyu Söylemek Gerekirse: İstanbul, 2001: Sistem Yayıncılık.ÇOTUKSÖKEN, Yusuf: Üniversite Öğrencileri İçin Uygulamalı Türk Dili: İstanbul, 2001: I, II: Papatya Yayıncılık.EKER, Süer: Çağdaş Türk Dili: Ankara, 2003: Grafiker Yayınları.KARAHAN, Leylâ: Türkçede Söz Dizimi: Ankara, 2010: Akçağ Yayınları.TÜRK DİL KURUMU: Türkçe Sözlük: Ankara, 2011: Türk Dil Kurumu Yayınları: 549.TÜRK DİL KURUMU: Yazım Kılavuzu: Ankara, 2012: Türk Dil Kurumu Yayınları: 859.YELTEN, Muhammet: Türk Dili ve Anlatım Bilgileri: İstanbul, 2010: Doğu Kütüphanesi.
Notlar	AKSAN, Doğan: Her Yönüyle Dil - Ana Çizgileriyle Dilbilim: Ankara, 2010: Türk Dil Kurumu Yayınları.ERĞİN, Muharrem: Üniversiteler İçin Türk Dili: İstanbul, 1986: Boğaziçi Yayınları.KORKMAZ, Zeynep; ERCİLASUN, Ahmet B.; GÜLENSOY, Tuncer; PARLATIR, İsmail; ZÜLFİKAR, Hamza; BİRİNCİ, Necat: Türk Dili ve Kompozisyon: Bursa, 2007: Ekin Basım Yayın Dağıtım.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Dilin tanımı ve özellikleri
2	Dil-düşünce, dil toplum ve dil-edebiyat ilişkisi
3	Dil ve kültür arasındaki ilişki
4	Yeryüzündeki diller ve Türkçenin dünya dilleri arasındaki yeri (dillerin doğuşu ve sınıflandırılması)
5	Dil ile ilgili terimlerin incelenmesi: ana dili, standart dil, lehçe, şive, ağız, argo vs.
6	Türk yazı dilinin gelişmesi ve tarihi devreleri
7	Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları
8	Atatürk'ün dil politikası ve "Güneş Dil Teorisi"
9	ARA SINAV
10	Türkçenin ses (fonetik) bilgisi özellikleri
11	Türkçenin şekil (morfoloji) bilgisi özellikleri
12	Türkçenin şekil (morfoloji) bilgisi özellikleri
13	Türkçenin cümle (sentaks) ve anlam (semantik) bilgisi özellikleri
14	Türkçenin cümle (sentaks) ve anlam (semantik) bilgisi özellikleri
15	Türkçenin güncel sorunları

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Dil ve Türk dili ile ilgili temel kavramları tanımlar
2	Türk dilinin unsurlarını açıklar
3	Araştırma, okuma, yazma ve bilgilenme kabiliyetlerini uygular
4	Türk dili ile diğer diller arasındaki farkları ayırt eder
5	Dili doğru kullanmanın iletişimdeki önemini kavrar
6	Türk dilini meydana getiren unsurları değerlendirir




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Türkiye Cumhuriyeti'nin hangi şartlarda ve nasıl kurulduğunun, Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarının öğretilmesini amaçlar.
Dersin İçeriği	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersinin amacı, dersle ilgili kavramlar, Türk İnkılabını Hazırlayan Gelişmeler, Osmanlı Devleti'nin Yıkılışı, Osmanlı Devleti'ni Kurtarma Çabaları, Osmanlı Devleti'nde Yenilik Hareketleri, Osmanlı Devleti'nde Fikir Akımları, XX. Yüzyıl Başlarında Osmanlı Devleti, Birinci Dünya Savaşı, Osmanlı Devleti'nin Savaşa Girişi ve Savaşığı Cepheler, Ermeni Tehciri, Gizli Anlaşmalar, Wilson İlkeleri, Savaşın Sona Ermesi ve Barış Antlaşmaları, Savaşın Sonuçları, Mondros Ateşkes Antlaşması ve İlk İşgaller, Milli Mücadele'ye Hazırlık Dönemi, Mondros Ateşkes Antlaşması Sonrasında Ülkenin Durumu ve Azınlıkların Faaliyetleri, Mondros Ateşkes Antlaşması'ndan Sonra Kurulan Cemiyetler (Milli Varlığa Zararlı Cemiyetler, Milli Cemiyetler), İzmir'in İşgali ve İşgale Karşı Tepkiler, Genelgeler, Kongreler Dönemi ve Büyük Millet Meclisi'nin Açılması (Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'a Gelişi ve İstanbul'daki Faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a Çıkışı ve Samsun'daki Çalışmaları, Mustafa Kemal Paşa'nın Havza'daki Çalışmaları, Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi, Sivas Kongresi, Yurt Genelinde Yapılan Diğer Kongreler, Amasya Görüşmeleri ve Protokolü, Heyet-i Temsiliye'nin Ankara'ya Gelmesi, Son Osmanlı Mebusan Meclisi'nin Toplanması ve Misak-ı Milli Kararlarının Alınması ve Faaliyetleri, İstanbul'un İşgali, Meclis-i Mebusan'ın Dağıtılması ve Bu Duruma Mustafa Kemal'in Tutumu, Büyük Millet Meclisi'nin Açılışı), Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin İlk Çalışmaları ve Özellikleri, Milli Mücadele Döneminde Ayaklanmalar, İtilaf Devletleri'nin Türkiye'yi Paylaşma Tasarıları.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	KOCATÜRK, Utkan. Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Kronolojisi 1918-1938, Ankara, 1988ARIK, Remzi Oğuz. Türk İnkılabı ve Milliyetçiliğimiz, Ankara, 1981ARMAOĞLU, Fahir. 20. Yüzyıl Siyasi Tarihi, Ankara, 1983BERKES, Niyazi. Türkiye'de Çağdaşlaşma, Ankara, 1973EROĞLU, Hamza. Atatürk ve Milli Egemenlik, Ankara, 1987EROĞLU, Hamza. Türk İnkılap Tarihi, İstanbul, 1982KANSU, M. Müfit. Erzurum'dan Ölümüne Kadar Atatürk'le Beraber, Ankara, 1988KARABEKİR, Kazım. İstiklal Harbimiz, İstanbul, 1969KARAL, Enver Ziya. Atatürk'ten Düşünceler, İstanbul, 1981ATATÜRK, Mustafa Kemal. Nutuk, İstanbul, 1982LEWIS, Bernard. Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara, 1984ŞİMŞİR, Bilal N. İngiliz Belgelerinde Atatürk, Ankara, 1973TANSEL, Selahattin. Mondros'tan Mudanya'ya Kadar, İstanbul, 1991ATAY, Falih Rifki. Bana Atatürk'ün Anlattıkları, İstanbul, 1955ATAY, Falih Rifki. Çankaya, İstanbul, 1984TURAN, Refik ve diğerleri. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Ankara, 2010TURAN, Şerafettin. Türk Devrim Tarihi, Ankara, 1991ÜLKEN, Hilmi Ziya. Çağdaş Düşünce Tarihi, İstanbul, 1986UÇAROL, Rifat. Siyasi Tarih, İstanbul, 1985
Notlar	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, (Ed. Sezai ÖZTAŞ), Kırklareli: Kırklareli Üniversitesi Yayını, (2012). ISBN 978-605-87598-4-8
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersinin amacı, dersle ilgili kavramlar
2	Türk İnkılabını Hazırlayan Gelişmeler ve Osmanlı Devleti'ni Kurtarma Çabaları (Tanzimat ve İslahat Fermanları)
3	Osmanlı Devleti'ni Kurtarma Çabaları (Meşrutiyet Dönemi), Osmanlı Devleti'nde Fikir Akımları (Osmanlılık, İslamcılık, Türkçülük, Batıcılık)
4	XX. Yüzyıl Başlarında Osmanlı Devleti (Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları) ve Birinci Dünya Savaşı'nın Sebepleri
5	Birinci Dünya Savaşı'nda Osmanlı Devleti ve Cepheler
6	Ermeni Meselesi (Birinci Dünya Savaşı Öncesinde ve Savaş Sırasında Yaşananlar)
7	Birinci Dünya Savaşı ve Savaşın Sonu (Gizli Antlaşmalar, Wilson İlkeleri ve Mondros Mütarekesi)
8	Vize
9	Mondros Ateşkes Antlaşması Sonrasında Ülkenin Durumu ve Cemiyetler
10	İzmir'in İşgali, Genelgeler ve Kongreler Dönemi (Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'a Gelişi ve İstanbul'daki Faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a Çıkışı ve Samsun'daki Çalışmaları, Havza'daki Çalışmaları)
11	Genelgeler ve Kongreler Dönemi (Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi, Sivas Kongresi)
12	Genelgeler, Kongreler Dönemi (Yurt Genelinde Yapılan Diğer Kongreler, Amasya Görüşmeleri ve Protokolü, Heyet-i Temsiliye'nin Ankara'ya Gelmesi) ve Son Osmanlı Mebusan Meclisi'nin Toplanması ve Misak-ı Milli Kararlarının Alınması
13	İstanbul'un İşgali ve Büyük Millet Meclisi'nin Açılışı
14	Milli Mücadele Döneminde Ayaklanmalar ve Güvenliği Sağlama Tedbirleri
15	İtilaf Devletleri'nin Türkiye'yi Paylaşma Tasarıları

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Atatürk İlkeleri İnkılap Tarihi dersinin amacını açıklar.
2	Türk İnkılabını hazırlayan gelişmeleri açıklar.
3	Birinci Dünya Savaşı'nda Osmanlı Devleti'nin durumunu öğrenir.
4	Ermeni Sorununun önemini öğrenir.
5	Milli Mücadelenin hazırlık döneminde yapılan çalışmaları öğrenir.
6	Misak-ı Milli Kararlarını öğrenir.
7	Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin açılışının önemini açıklar.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.



Kırklareli Üniversitesi İNGİLİZCE-I

Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Ders Türü	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu derste öğrenciye somut ihtiyaçları dile getiren günlük hayattaki alışıldık ifadeleri ve basit cümleleri anlayabilme ve bunlarla kendini ifade edebilme; kendini ve başkalarını tanıtabilme, başka insanların kişisel bilgilerine yönelik (nerde oturdukları, kimleri tanıdıkları gibi) sorular sorabilme ve bu türden sorulara yanıt verebilme; konuştuğu kişilerin yavaş ve anlaşılır konuşmaları ve yardıma hazır olmaları halinde basit şekilde anlaşılabilme becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	The verb to be; Possesive Adjectives; Everyday things; Countries and cities; Jobs; Simple Present Tense; Adverbs of frequency; Personal Information; Likes and Dislikes; Sports, food, drinks; Present Continuous; Prepositions; Daily Activities; Past Simple-to be, regular, irregular verbs; Clothes; Comparative and Superlative Adjectives; Describing people.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Ders Kitabı (Soars, Liz and John. New Headway Elementary Student's Book. Oxford: Oxford University Press, 2011. Print.); Dördüncü Basım Ders Kitabı (Soars, Liz and John. New Headway Beginner Workbook. Oxford: Oxford University Press, 2011. Print.); Dördüncü Basım
Notlar	Ders Kitabı (Wilson, Ken. Smart Choice 1 Student's Book. Oxford: Oxford University Press, 2019. Print.)
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu	Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Öğretim Yöntem ve Teknikleri
1	to be (Present); Information Questions Reading Ünite 1		Smart Choice 1
2	am is are Negatives and questions and short answers he she they his her Verbs have/go/live/like; Possesive s; Reading: I'm a student and I have three job's Ünite 2		Smart Choice 1
3	Likes and Dislikes, Food, Simple Present Tense Ünite 3		Smart Choice 1
4	Simple Present Tense, Questions + Wh Questions		Smart Choice 1
5	Frequency Adverbs, Present Continuous Tense Ünite 4		Smart Choice 1
6	Present Continuous Tense Ünite 5		Smart Choice 1
7	Simple Present vs Present Continuous Tense Extra Alıştırmalar, Genel tekrar	Ders kitabı dışı alıştırmalar hazırlığı	Smart Choice 1
8	Arasınava		
9	Simple Past Tense- to be, Unit 6		Smart Choice 1
10	Simple Past Tense, Regular and Irregular Verbs, Negatives, Questions-Wh Questions Ünite 6+11		Smart Choice 1
11	Simple Past Tense: Regular and Irregular Verbs, Reading Texts		Reader At Work I
12	Comparative Adjectives Ünite 7	Ders kitabı dışı alıştırmalar hazırlığı	Smart Choice 1
13	Superlative Adjectives		Smart Choice 1
14	Describing People with physical and personal characteristics Ünite 8		Smart Choice 1
15	Yılsonu sınavları		

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Somut ihtiyaçları dile getiren günlük hayattaki alışıldık ifadeleri ve basit cümleleri anlayabilme ve bunlarla kendini ifade edebilme
2	Konuştuğu kişilerin yavaş ve anlaşılır konuşmaları ve yardıma hazır olmaları halinde basit şekilde anlaşılabilme
3	Başka insanların kişisel bilgilerine yönelik (nerde oturdukları, kimleri tanıdıkları gibi) sorular sorabilme ve bu türden sorulara yanıt verebilme
4	Geniş zaman kullanarak basit bir şekilde günlük rutini anlatabilme, başkalarına sorabilme (sevdiği ve sevmediği şeyler, rutin aktiviteler vs.)
5	Şimdiki zaman kullanarak anlık durumları ifade edebilme
6	Geçmiş zaman kullanarak geçmişe yönelik eylemleri ifade edebilme, sorabilme
7	Başkalarını fiziki ve karakteristik özellikleri ile tarif edebilme



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.



Kırklareli Üniversitesi

TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI

Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Ders Türü	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu ders, öğrenciye bilişim okuryazarlığı kazandırmak için temel düzeyde kelime işlem, elektronik tablolar ve sunu yazılımlarını kullanımı öğretmeyi amaçlamaktadır.
Dersin İçeriği	Kelime işlemci yazılımı ile belge oluşturma ve yönetme, metin, paragraf ve bölümleri biçimlendirme, tablo ve liste oluşturma, referans oluşturma ve yönetme, grafik öğeleri ekleme ve biçimlendirme; elektronik tablolar yazılımı ile çalışma sayfaları ve çalışma kitapları oluşturma ve yönetme, veri hücrelerini ve aralıkları yönetme, tablolar oluşturma, formül ve işlevlerle işlemler yapma, grafikler ve nesnelere oluşturma; sunu yazılımı ile sunu oluşturma ve yönetme, metin, şekil ve görüntü ekleme ve biçimlendirme, tablo, grafik, SmartArt ve medya ekleme, geçişler ve animasyonlar uygulama, birden çok sunu yönetme.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Hüseyin Çakır, M. Ali Göksel, Temel Bilgisayar Teknolojisi Kullanımı, Nobel Yayın Dağıtım, 2001-2004. •Ömer Bağcı, Bilgisayarın B'si-Yeni Başlayanlara, Seçkin Yayınları, Ankara, 2001.
Notlar	Microsoft Official Academic Course Kitapları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu	Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Öğretim Yöntem ve Teknikleri
1	Microsoft Word'ü Anlamak, Temel Düzenleme		
2	Karakter Biçimlendirme, Paragraf Biçimlendirme		
3	Metin Akışını Yönetme, Tablo Oluşturma		
4	Temalar, Stil Kümeleri, Arka Planlar, Hızlı Bölmeler Ve Metin Kutularıyla Çalışma, Çizimler Ve Grafikleri Kullanma, Araştırma Makalesi Biçimlendirme		
5	Genel Bakış, Microsoft Excel 2016 ile Çalışma		
6	Office Backstage'ı Kullanma, Temel Formülleri Kullanma		
7	İşlevleri Kullanma, Hücreleri Ve Aralıkları Biçimlendirme		
8	Ara Sınav		
9	Çalışma Sayfalarını Biçimlendirme, Çalışma Sayfalarını Yönetme		
10	Verilerle Ve Makrolarla Çalışma, Gelişmiş Formülleri Kullanma		
11	Çalışma Kitaplarını Korumaya Alma, Grafik Oluşturma, Çalışma Sayfasına Resim Ve Şekil Ekleme		
12	Ana Hatları ile Microsoft PowerPoint, Sunularla Çalışmanın Esasları, Metinlerle Çalışma		
13	Sunu Tasarlama, Slaytlara Tablo Ekleme, Sunuda Grafik Kullanma		
14	SmartArt Grafikleri Oluşturma, Sunuya Grafik Ekleme, Animasyon Ve Multimedya Kullanma		
15	Sunuyu Koruma Ve Paylaşma, Sunuyu Sunma		

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Kelime işlem yazılımını alanında etkin olarak kullanır.
2	Rapor, cv, dilekçe gibi belgeleri bilgisayar ortamında oluşturur.
3	Elektronik tablolar yazılımını alanında etkin olarak kullanır.
4	Elektronik tablolarda formüller ile otomatik tablolar oluşturur.
5	Sunu yazılımını alanında etkin olarak kullanır.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreteri V.

İŞLETMEYE GİRİŞ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	İşletmenin temel yapısı ve fonksiyonları konusunda bilgilerin verilmesidir.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği işletme ile ilgili temel kavramlar, amaçları, özellikleri, çeşitleri, hukuki yapıları, kuruluş çalışmaları, çevre ile ilişkileri, fonksiyonlarıdır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Zeyyat Sabuncuoğlu, Tuncer Tokol, İşletme , Beta Basım Yayın,8.Baskı, Bursa:2010.Tamer Koçer, İşletme Yöneticiliği, Beta Basım Yayın,12.Baskı, İstanbul 2010. Oktay Alpugan, Hulusi demir, Mete Oktav, Nurel Üner, İşletme Ekonomisi ve Yönetimi, 5. Baskı, İstanbul: Beta Basım Yayım dağıtım, 1997.
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İşletme ile ilgili temel kavramlar
2	İşletmenin amaçları
3	İşletmenin özellikleri
4	İşletme çeşitleri
5	İşletmelerin hukuki yapıları
6	İşletmenin kuruluş çalışmaları
7	İşletme-çevre ile ilişkileri
8	Ara Sınav
9	Yönetim
10	İnsan Kaynakları
11	Pazarlama-Satış
12	Muhasebe-Finans
13	Halkla İlişkiler
14	AR-GE
15	Genel tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	İşletmenin tanımı, amaçlarını kavrama ve diğer bilim dallarıyla ilişkisini kurabilme
2	Örgüt teorisinin gelişim aşamalarını öğrenebilme
3	Örgüt çevresinin nasıl tanımlandığının öğrenebilme
4	İşletmelerin çevreye karşı sorumluluklarını öğrenebilme
5	İşletmelerin türleri ve bunların özellikleri hakkında bilgi sahibi olabilme




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

GENEL MUHASEBE-I Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Genel Muhasebe I dersinin amacı, muhasebeye ilişkin genel kavramların ele alınması ve varlık hesaplarının işleyişinin incelenmesidir.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği muhasebe kavramı, temel muhasebe tabloları ve işlemlerin kaydedilmesidir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Orhan SEVİLENGÜL, Genel Muhasebe, Gazi Kitabevi, 19. Baskı, 2020.
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş
2	Genel Kavramlar
3	Bilanço ve Gelir Tablosu
4	Hesap kavramı
5	Varlık Hesapları, Hazır Değerler
6	Menkul Kıymetler, Ticari Alacaklar
7	Genel Tekrar ve Uygulama
8	Ara Sınav
9	Stoklar
10	Dönem ayırıcı hesaplar
11	Diğer Dönen Varlıklar
12	Duran Varlıklar
13	Maddi Duran Varlıklar
14	Maddi Olmayan Duran Varlıklar
15	Genel tekrar ve uygulama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Muhasebe bilgi sisteminin önemini kavrar.
2	Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkelerini uygular.
3	Tahakkuk ve nakit esaslı temelli muhasebe işlemlerini uygular.
4	Muhasebe işlemlerini kaydeder, sınıflandırır, özetler ve raporlar.
5	İşletmelerdeki genel muhasebe sürecini kavrar.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.



Kırklareli Üniversitesi İKTİSADA GİRİŞ-I

Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Ders Türü	Zorunlu
Dersin Amacı	İktisat bilimini yeni öğrenmeye başlayan öğrencilere temel iktisadi kavramları vererek iktisadi olayları açıklamalarını ve yorumlarını sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Anlatım, Soru-Cevap, Tartışma

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Zeynel Dinler (2010), İktisada Giriş, Ekin Kitabevi, İlker Parasız (2010), İktisada Giriş, Ezgi Kitabevi.
Notlar	Tümay Ertek, Temel Ekonomi, Beta Yayınları, İstanbul, 2009.Zeynel Dinler, İktisada Giriş, Ekin Kitabevi, Bursa, 2008
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu	Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Öğretim Yöntem ve Teknikleri
1	İktisadın temelleri, iktisadın tanımı, konusu, temel kavramlar, iktisatta kullanılan yöntemler		Ders Kitapları
2	İktisadi sistemler, ekonominin temel sorunları ve çözüm yolları, ekonomide aktörler		Ders Kitapları
3	Talep, talep fonksiyonu, piyasa talebi eğrisi,Arz ve arz fonksiyonu, piyasa arz eğrisi.		Ders Kitapları
4	Piyasa dengesi, denge fiyatı, talepteki kaymaların fiyata etkisi, arzdeki kaymaların fiyata etkisi.		Ders Kitapları
5	Arz ve talep esneklikleri		Ders Kitapları
6	Uygulamada arz ve talep analizi		Ders Kitapları
7	Tüketici teorisi (Kardinal yaklaşım, eş marjinal ilkesi ve Ordinal yaklaşım ve farksızlık eğrisi analizi)		Ders Kitapları
8	Ara Sınav		
9	Üretici teorisi I (üretim fonksiyonları, toplam ürün, ortalama ürün, marjinal ürün, kısa dönemde optimal faktör bileşimi).		Ders Kitapları
10	Üretici teorisi II (maliyet analizi; toplam, ortalama, marjinal maliyet).		Ders Kitapları
11	Firma dengesi I (tam rekabet piyasasında firma dengesi, tam rekabet piyasasının özellikleri, kısa ve uzun dönemde firma dengesi).		Ders Kitapları
12	Firma dengesi II (tekel piyasasında firma dengesi, tekel piyasasının özellikleri, kısa ve uzun dönem firma dengesi)		Ders Kitapları
13	Firma dengesi II (oligopol piyasasında firma dengesi, piyasanın özellikleri, farklı oligopol piyasası türlerinde firma dengesi)		Ders Kitapları
14	Firma dengesi III (monopolcü rekabet piyasasında firma dengesi, piyasanın özellikleri, kısa ve uzun dönem firma dengesi)		Ders Kitapları
15	Genel tekrar		Ders Kitapları

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Temel iktisadi kavram ve ilkeleri öğrenebilme
2	İktisadi konular üzerine yapılan bazı tartışmalara katılabilme.
3	Piyasa mekanizmasının kaynak dağılımındaki rolünü analiz edebilme.
4	Günlük iktisadi olay ve sorunları iktisadi literatür diliyle açıklayabilme
5	İktisat hakkında bilimsel olarak bir kavrayışa sahip olmak.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

HUKUKA GİRİŞ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Dersin amacı, temel hukukile ilgili kavramlar ve mevzuat hakkında bilgi sahibi etmektir.
Dersin İçeriği	Ders içeriği hukuk kavramı, hukukun kaynakları, hukuk dalları ve her birinin kendine özgü temel kavram ve kurumları, hukukun uygulanması, yargı ve mahkemelerdir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Ders notları ve sunuları
Notlar	1- Prof. Dr. Ömer ANAYURT; Hukuka Giriş ve Hukukun Temel Kavramları, Seçkin 2020, 20. Baskı.2- Haluk Hadi SÜMER; Hukuka Giriş, Seçkin 2019, 3. Baskı.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Toplumsal düzen kuralları
2	Hukuk kavramı ve hukuk kuralları
3	Hukuk kurallarının nitelikleri bakımından uygulanması (1)
4	Hukuk kurallarının anlam, yer ve zaman bakımından uygulanması (2)
5	Hukuk kurallarının yaptırımı- yaptırım türleri
6	Hukukun kaynakları (1) türleri
7	Hukukun kaynakları (2) normlar hiyerarşisi
8	Ara sınav
9	Hukukun bölümleri (1) - özel hukuk
10	Hukukun bölümleri (2) - kamu hukuku -karma hukuk
11	Hak kavramı (1) - hak sahipliği ve hakların sınıflandırılması
12	Hak kavramı (2) - kazanılması ve korunması
13	Ehliyet kavramı ve türleri
14	Hukuki olaylar, eylemler ve işlemler
15	Yargı örgütü

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Hukuk kavramını tanımlayabilme, hukuk kurallarını sosyal hayatı düzenleyen diğer kurullarla karşılaştırabilme.
2	Hukuku dallarına ayırabilme.
3	Hak kavramını türlerine ayırabilme.
4	Kişi ve kişilik kavramlarını tanımlayabilme.
5	Kişiliğin başlangıcı ve sona ermesini hukuki açıdan değerlendirebilme.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

AKADEMİK TÜRKÇE Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu dersin amacı; ana dili Türkçe olmayan öğrencilerin Türkçe okuma ve anlama düzeylerini arttırmak; öğrencilere yazılı ve sözlü anlatımda Türkçenin özelliklerini ve kurallarını doğru ve etkin kullanabilme becerisi kazandırmaktır.
Dersin İçeriği	Avrupa Ortak Dil portfolyosuna göre hazırlanmış C2 seviyesi Yabancılar Türkçe Öğretimi ders içeriği, bilimsel metin türleri, yazım kuralları, noktalama işaretleri.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	AKSOY, Ömer Asım: Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü - 1 Atasözleri Sözlüğü: İstanbul, 1988: İnkılâp Kitabevi.AKSOY, Ömer Asım: Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü - 2 Deyimler Sözlüğü: İstanbul, 1988: İnkılâp Kitabevi.BUCKLEY, Reid: Topluluk Önünde Konuşma - Doğruyu Söylemek Gerekirse: İstanbul, 2001: Sistem Yayıncılık.ÇOTUKSÖKEN, Yusuf: Üniversite Öğrencileri İçin Uygulamalı Türk Dili: İstanbul, 2001: I, II: Papatya Yayıncılık.EKER, Süer: Çağdaş Türk Dili: Ankara, 2003: Grafiker Yayınları.TÜRK DİL KURUMU: Türkçe Sözlük: Ankara, 2011: Türk Dil Kurumu Yayınları: 549.YELTEN, Muhammet: Türk Dili ve Anlatım Bilgileri: İstanbul, 2010: Doğu Kütüphanesi.
Notlar	AKSAN, Doğan: Her Yönüyle Dil - Ana Çizgileriyle Dilbilim: Ankara, 2010: Türk Dil Kurumu Yayınları.BANGUOĞLU, Tahsin: Türkçenin Grameri: Ankara, 2000: Türk Dil Kurumu Yayınları.KARAHAN, Leylâ: Türkçede Söz Dizimi: Ankara, 2010: Akçağ Yayınları.TÜRK DİL KURUMU: Yazım Kılavuzu: Ankara, 2012: Türk Dil Kurumu Yayınları: 859.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Farklı metin türlerinin özelliklerini öğrenme
2	Teori ile önerme arasındaki farkı seçme, seçici okuma ve not alma stratejileri geliştirme
3	Yan fikirleri ve satır aralarını yakalama, tasvirleri algılama
4	Hitabet, diksiyon, münazara (karşıt görüş geliştirme), sunum becerileri
5	Kurgusal ve kurgusal olmayan farklı metin türlerinde uygun dilde yazabilme (hikaye, resmi yazışma...)
6	Kurgusal ve kurgusal olmayan farklı metin türlerinde uygun dilde yazabilme (hikaye, resmi yazışma...)
7	Bilgilendirici, tartışmacı, araştırmacı anlatımla yazı pratikleri (rapor, makale, haber...)
8	Yazım Kuralları
9	ARA SINAV
10	Yazım Kuralları
11	Noktalama İşaretleri
12	Noktalama İşaretleri
13	Düşünceyi geliştirme ve organize etme yollarını öğrenme, güncel kültür ve Türk kültürü bilgisi
14	Kaynak gösterme, paragraf ve metin özetleme, değerlendirme, eleştirme
15	Kütüphane kullanımını geliştirme, araştırma, yürütme (anket, mülakat, video, laboratuvar)

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Bilimsel yazı türlerini tanımlar.
2	Tez, makale, bildiri gibi akademik yazı türlerini açıklar.
3	Tez, makale, bildiri gibi akademik yazı türlerini karşılaştırır.
4	Tez, makale, bildiri gibi metinleri okurken not alır, çıkarımda bulunur.
5	Akademik metinleri değerlendirir.
6	Akademik toplantılarda akademik dile uygun konuşma yapar.




Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

TÜRK DİLİ-II Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu dersin amacı; yazılı ve sözlü anlatım türlerini tanıtmak ve yazılı ve sözlü anlatımda Türkçenin özelliklerini ve kurallarını doğru ve etkin kullanabilme becerisi kazandırmaktır.
Dersin İçeriği	Yazılı anlatım, sözlü anlatım, yazım kuralları, noktalama işaretleri, anlatım bozuklukları.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	AKSOY, Ömer Asım: Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü - 1 Atasözleri Sözlüğü: İstanbul, 1988: İnkılâp Kitabevi.AKSOY, Ömer Asım: Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü - 2 Deyimler Sözlüğü: İstanbul, 1988: İnkılâp Kitabevi.BUCKLEY, Reid: Topluluk Önünde Konuşma - Doğruyu Söylemek Gerekirse: İstanbul, 2001: Sistem Yayıncılık.ÇOTUKSÖKEN, Yusuf: Üniversite Öğrencileri İçin Uygulamalı Türk Dili: İstanbul, 2001: I, II: Papatya Yayıncılık.EKER, Süer: Çağdaş Türk Dili: Ankara, 2003: Grafiker Yayınları.TÜRK DİL KURUMU: Türkçe Sözlük: Ankara, 2011: Türk Dil Kurumu Yayınları: 549.YELTEN, Muhammet: Türk Dili ve Anlatım Bilgileri: İstanbul, 2010: Doğu Kütüphanesi.
Notlar	AKSAN, Doğan: Her Yönüyle Dil - Ana Çizgileriyle Dilbilim: Ankara, 2010: Türk Dil Kurumu Yayınları.BANGUOĞLU, Tahsin: Türkçenin Grameri: Ankara, 2000: Türk Dil Kurumu Yayınları.ERGİN, Muharrem: Üniversiteler İçin Türk Dili: İstanbul, 1986: Boğaziçi Yayınları.KARAHAN, Leylâ: Türkçede Söz Dizimi: Ankara, 2010: Akçağ Yayınları.KORKMAZ, Zeynep; ERCİLASUN, Ahmet B.; GÜLENSOY, Tuncer; PARLATIR, İsmail; ZÜLFİKAR, Hamza; BİRİNCİ, Necat: Türk Dili ve Kompozisyon: Bursa, 2007: Ekin Basım Yayın Dağıtım.TÜRK DİL KURUMU: Yazım Kılavuzu: Ankara, 2012: Türk Dil Kurumu Yayınları: 859.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Doğru Anlatımın Kişisel ve Toplumsal İletişimdeki Önemi
2	Yazılı Anlatım Türleri ve Örnekleri
3	Yazılı Anlatım Türleri ve Örnekleri
4	Sözlü Anlatım Türleri ve Örnekleri
5	Sözlü Anlatım Türleri ve Örnekleri
6	Yazım Kuralları
7	Yazım Kuralları
8	Yazım Kuralları
9	ARA SINAV
10	Noktalama İşaretleri
11	Noktalama İşaretleri
12	Anlatım Bozuklukları
13	Anlatım Bozuklukları
14	Anlatım Bozuklukları

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Doğru anlatımla ilgili temel kavramları tanımlar
2	Doğru anlatımın unsurlarını açıklar
3	Araştırma, okuma, yazma, bilgilenme kabiliyetlerini uygular
4	Sözlü ve yazılı anlatım arasındaki farkları ayırt eder
5	Doğru anlatımın iletişimdeki önemini kavrar
6	Doğru anlatımı meydana getiren unsurları değerlendirir



Harun ACIL

Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu dersle öğrencilerin Türk devriminin tamamlanması evresinde yaşanan siyasi gelişmeleri ve yeni devletin kuruluş sürecini öğrenmesi amaçlanmaktadır. Buna ek olarak dersin bir diğer amacı da öğrencilere Atatürk'ün siyasi ve sosyal alanlardaki devrimlerini öğretmektir
Dersin İçeriği	Modern Türkiye'nin doğuş ve gelişim süreci içindeki olaylar, fikirler ve ilkeler

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	EROĞLU, Hamza. Türk İnkılap Tarihi, İstanbul, 1982TURAN, Şerafettin. Türk Devrim Tarihi, Ankara, 1991ÜLKEN, Hilmi Ziya. Çağdaş Düşünce Tarihi, İstanbul, 1986LEWIS, Bernard. Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara, 1984ARMAOĞLU, Fahir. 20.Yüzyıl Siyasi Tarihi, Ankara, 1983KARABEKİR, Kazım. İstiklal Harbimiz, İstanbul, 1969KOCATÜRK, Utkan. Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Kronolojisi 1918-1938, Ankara, 1988TANSEL, Selahattin. Mondros'tan Mudanya'ya Kadar, İstanbul, 1991TURAN, Refik ve diğerleri. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Ankara, 2010UÇAROL, Rifat. Siyasi Tarih, İstanbul, 1985BERKES, Niyazi. Türkiye'de Çağdaşlaşma, Ankara, 1973ATATÜRK, Mustafa Kemal. Nutuk, İstanbul, 1982
Notlar	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, (Ed. Sezai ÖZTAŞ), Kırklareli: Kırklareli Üniversitesi Yayını, (2012). ISBN 978-605-87598-4-8
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Kurtuluş Savaşı'nda Cepheler (Güney Cephesi, Doğu Cephesi)
2	Kurtuluş Savaşı'nda Cepheler (Batı Cephesi)
3	Çanakkale Olayı, Mudanya Ateşkes Antlaşması ve Lozan Barış Antlaşması
4	Saltanatın Kaldırılması, Cumhuriyetin İlan Edilmesi, Halifeliğin Kaldırılması
5	Çok Partili Hayata Geçiş Denemeleri, Anayasa Çalışmaları ve Hukuk Alanında Yapılan İnkılaplar
6	Eğitim Alanında Yapılan İnkılaplar, Kültür Alanında Yapılan İnkılaplar
7	Sosyal (Toplumsal) Alanda Yapılan İnkılaplar, Ekonomi Alanında Yapılan İnkılaplar ve Sağlık Alanında Yapılan İnkılaplar
8	Vize
9	Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası (1923-1930 Dönemi)
10	Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası (1930-1938 Dönemi)
11	Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik, Halkçılık)
12	Atatürk İlkeleri (Devletçilik, Laiklik, İnkılapçılık)
13	Bütünleyici İlkeler, Atatürk'ün Hastalığı ve Ölümü
14	II. Dünya Savaşı, Savaş Yılları ve Sonrasında Türkiye ve Dünyada Genel Durum
15	Demokrat Parti Dönemi Türkiye

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Siyasi, sosyal, hukuk, eğitim, kültür, ekonomi ve sağlık alanında yapılan inkılapları öğrenir.
2	Milli Devlete geçiş sürecinde meydana gelen siyasi, sosyal, ekonomik ve kültürel değişimleri örnekler.
3	Türkiye Cumhuriyeti'nin temelini oluşturan Atatürk ilkelerini açıklar.
4	Türk toplumunu çağdaş milletler seviyesine çıkarmak amacıyla gerçekleştirilen inkılapları yorumlar.
5	Atatürk dönemi Türk dış politikasının temel esaslarını öğrenir.
6	İç ve dış politikada karşılaşılan sorunları ve toplumdaki gelişmeleri Atatürk ilke ve inkılapları çerçevesinde değerlendirir.
7	İkinci Dünya Savaşı'nın sebeplerini açıklar.
8	Savaş Yılları ve Sonrasında Türkiye ve Dünyada Genel Durumu açıklar.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

İNGİLİZCE-II Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu derste öğrenciye dolaysız anlatımlarda cümleleri ve sıkça kullanılan tabirleri anlayabilme (örneğin kişinin kendisiyle, ailesiyle, alışverişle, iş ve yakın çevreyle ilgili bilgiler); basit ve rutin durumlarda anlaşabilme, bildik ve alışıldık konuların basit ve doğrudan aktarımını yapabilme; basit anlatımlarla geldiği yeri, eğitimini, yakın çevresini ve doğrudan ihtiyaca yönelik durumları anlatabilme becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Ders Kitabı (Soars, Liz and John. New Headway Elementary Student's Book. The Fourth Edition. Oxford: Oxford University Press, 2011. Print.)Yardımcı Kitap (Soars, Liz and John. New Headway Elementary Workbook. The Fourth Edition. Oxford: Oxford University Press, 2011. Print.)Diğer KaynaklarHaftalık Çalışma Materyalleri
Notlar	Soars, Liz and John. New Headway Elementary Student's Book. TheFourth Edition. Oxford: Oxford University Press, 2011. Print.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Simple Past Tense, Questions/Negatives, Time expressions Ünite 7
2	Simple Past Tense, Questions/Negatives, Time expressions Ünite 7
3	Countable and uncountable Nouns, I like/I'd like, some/any/a lot of/a-an/much/many, Food and drink Ünite 8
4	How much/ How many, Verbs, Daily needs, Shopping in the street, Reading: Everybody like a sandwich!, Writing: Informal&formal emails Ünite 8
5	Comparative Adjectives, Have got, Superlative Adjectives, Adjectives Ünite 9
6	Comparative&Superlative Adjectives, Markets, Town and country, Directions: Prepositions and asking/giving directions Ünite 9
7	Reading: Megacities, Writing: Describing a place: which, who, where. Writing about your capital city. Tekrar Ünite 7-8-9
8	Ara Sınav
9	Present Continuous, Questions&Negatives, Simple Present or Present Continuous? Ünite 10
10	Present Continuous, something/anything/everything/nothing, Describing people, Clothes, Social expressions, Reading: The International Space Station,Writing: Comparing and contrasting: Linking words Ünite 10
11	Going to Future, Infinitive of purpose, Verbs, What's the weather like? Making suggestions, Reading: Meet Ed, Will and Günger Writing a postcard Ünite 11
12	Present Perfect Tense, ever and never, yet and just, Past Participals Ünite 12
13	Present Perfect Tense, take and get, transport and travel, Reading: The Glastonbury Festival Ünite 12
14	Present Perfect Tense, Tense Revision, Transport and travel, Writing:A poem, Ünite 12. Tüm ünitelerin tekrar
15	Genel Tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	DİNLEME: Kendilerini doğrudan ilgilendiren konularla ilişkili kalıpları ve çok sık kullanılan sözcükleri anlayabilme. (Örneğin; En temel kişisel ve ailevi bilgiler, alışveriş, yerel çevre, meslek). Kısa, net, basit ileti ve duyurulardaki temel düşüncüyü kavrayabilme.
2	OKUMA: Kısa ve basit metinleri okuyabilme. İlanlar, kullanım kılavuzları, mönüler ve zaman çizelgeleri gibi basit günlük metinlerdeki genel bilgileri kavrayabilme ve kısa kişisel mektupları anlayabilme.
3	KARŞILIKLI KONUŞMA: Bildik konular ve faaliyetler hakkında doğrudan bilgi alışverişini gerektiren basit ve alışılmış işlerde iletişim kurabilme. Genellikle konuşmayı sürdürülecek kadar anlamasa da kısa sohbetlere katılabilme.
4	SÖZLÜ ANLATIM: Basit bir dille ailemi ve diğer insanları, yaşam koşullarını, eğitim geçmişini ve son işini betimlemek için bir dizi kalıp ve tümceyi kullanabilme.
5	YAZILI ANLATIM: Kısa ve basit tümcelerle kartpostal yazabilme. Örneğin; Tatil kartpostalıyla selam göndermek gibi. Kişisel bilgi içeren formları doldurabilme Örneğin: Otel kayıt formuna isim, uyruk ve adres yazmak gibi.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

İŞLETME YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Yönetim kavramının ne olduğunu yönetiminin tarihsel gelişimi çerçevesinde öğrencilere açıklayarak, iş hayatında çeşitli yönetim kademelerinde görev alacak öğrencilerin yönetim ile ilgili bilgi ve becerilerini geliştirmek.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriğinde; işletme ve yönetim ile ilgili temel kavramlar, işletmelerde karar verme süreci, yönetim fonksiyonları, klasik, neo-klasik, modern ve modern sonrası yönetim yaklaşımları yer almaktadır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Tamer Koçel, İşletme Yöneticiliği; İsmail Efil, İşletme Yönetimi
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İşletme ve Yönetim ile İlgili Temel Kavramlar
2	İşletme Yönetiminde Karar ve Karar Verme Süreci
3	Yönetim Fonksiyonları (Planlama, Örgütlenme)
4	Yönetim Fonksiyonları (Yöneltilme, Koordinasyon, Denetim)
5	Klasik Yönetim Anlayışı-Bilimsel Yönetim Yaklaşımı
6	Klasik Yönetim Anlayışı-Yönetim Süreci Yaklaşımı, Bürokrasi Yaklaşımı
7	Neo-Klasik Yönetim Anlayışı
8	Ara Sınav
9	Modern Yönetim Anlayışı-Sistem Yaklaşımı
10	Modern Yönetim Anlayışı-Durumsallık Yaklaşımı
11	Modern Yönetim Anlayışının Klasik ve Neo-Klasik Yönetim Anlayışları ile Karşılaştırılması
12	Modern Sonrası Çağdaş ve Güncel Kavramlar, Yaklaşımlar
13	Modern Sonrası Çağdaş ve Güncel Kavramlar, Yaklaşımlar
14	Modern Sonrası Çağdaş ve Güncel Kavramlar Yaklaşımlar
15	Genel Değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Yönetim ve fonksiyonlarını, yönetim yaklaşımlarını tanımlayabilme
2	Yönetim yaklaşımlarının unsurlarını açıklayabilme
3	Yönetim yaklaşımları arasındaki farklılıkları ayırt edebilme
4	Bir kurumun mevcut yönetim yaklaşımı hakkında çıkarımlarda bulunabilme
5	Yönetim yaklaşımlarını birbiri ile kıyaslayarak örgüt yapısına uygun etkin yönetim yaklaşımlarının neler olabileceğini değerlendirebilme




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

MATEMATİK Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Analitik düşünce yeteneğini kazandırma, bu yolla gerçek hayat problemlerini modelleme, çözme, yorumlama
Dersin İçeriği	Genel Tekrar, Denklemler ve Grafikler, Fonksiyonlar, Denklem Sistemleri, Doğrusal Denklemlerin Matrisler İle Çözülmesi, Türev ve Türev Alma Kuralları, Türev ve Uygulamaları, Integral ve Uygulamaları

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Haeussler, E. F.; Paul, Richard S.; Wood, Richard J. Introductory Mathematical Analysis for Business, Economics, and the Life and Social Sciences, 13th Ed. ISBN: 0321643720Balaban, Erdal (2010). Temel Matematik ve İşletme Uygulamaları, Türkmen Kitabevi, İstanbul.
Notlar	Edward T. DOWLING, İşletmeciler ve İktisatlara Yönelik Matematiksel Yöntemler ,Çev.Ed.: D. Çağrı Yıldırım, Nobel Akademik Yayıncılık, 2018.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Genel TekrarÜslü Sayılar, Polinomlar, Çarpanlara Ayırma, Kesirler, Köklü Sayılar, Matematiksel İşlem Öncelikleri, Hesap Makinesi Kullanımı
2	Denklemler ve GrafiklerDenklemler Kurma, Denklem Çözümüne Genel Bakış, Birinci Dereceden Denklemler, İkinci Dereceden Bir Bilinmeyenli Denklemler
3	Denklemler ve GrafiklerKartezyen Koordinat Sistemi, Doğrusal Denklemler ve Grafikler, Eğim, Doğruların Eksenleri Kestiği Noktaların Belirlenmesi, Eğim-Kesen Formundaki Denklem, Doğrunun Denkleminin Bulunması
4	Denklemler ve Grafiklerİşletme ve İktisatta Doğrusal Denklem Uygulamaları
5	FonksiyonlarKavramlar ve Tanımlar, Fonksiyonlarda İşlemler, Fonksiyonların Grafiklerinin Çizilmesi, İşletme ve İktisatta Doğrusal Fonksiyon Uygulamaları
6	FonksiyonlarDoğrusal Olmayan Fonksiyonların Grafiğinin Çizilmesi
7	Fonksiyonlarİşletme ve İktisatta Doğrusal Olmayan Fonksiyonların Uygulamaları
8	Ara Sınav
9	Denklemler ve GrafiklerEleme (Yok Etme) ve Yerine Koyma Yöntemleri, Grafiksel Çözümler, Arz ve Talep Analizi, Denge Noktası, Başabaş Noktası Analizi
10	Doğrusal Denklemlerin Matrisler İle ÇözülmesiMatris ve Determinantlarla İlgili Temel İşlemler, Doğrusal Denklem Sistemlerinin Matrisler Yardımıyla Gösterilmesi
11	Doğrusal Denklemlerin Matrislerle ÇözülmesiDoğrusal Denklemlerin Çözümünde Cramer Kuralı, İşletmeciler ve İktisatçılar İçin Uygulamalar
12	Türev ve Türev Alma Kuralları: Eğrisel Fonksiyonun Eğimi, Türev, Türev Gösterimi, Temel Türev Alma Kuralları
13	Türev ve Uygulamaları: Fonksiyonların Optimizasyonu, İşletme İçin Ekonomik Fonksiyonları Optimize Etme
14	Türev ve Uygulamaları: Ekonomide Marjinal Konusu, Toplam, Marjinal ve Ortalama Fonksiyonlar
15	Türevin Uygulamaları ile İlgili Alıştırmalar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	İktisat ve işletme biliminde kullanılan temel matematik kavramlarını açıklar.
2	Temel işletme ve iktisat problemlerinde denklem kurar, çözer ve sonuçlarını yorumlar.
3	Fonksiyonel ilişkileri işletme ve iktisat problemlerinde uygular ve yorumlar.
4	Fonksiyonların grafiklerini çizer, yorumlar, işletme ve iktisat problemlerinde uygular.
5	İşletme ve iktisat problemlerinin çözümünde türev temelli matematiksel araçları tanıyıp ve uygular.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

GENEL MUHASEBE-II Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Genel Muhasebe II dersinin amacı, ticari işletmelerde mali nitelikli bilgilerin uygun bir şekilde kaydedilmesi, sınıflandırılması, özetlenmesi ve raporlanmasıdır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği mali nitelikli işlemler ve finansal tablolardır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Orhan SEVİLENGÜL, Genel Muhasebe, Gazi Kitabevi, 19. Baskı, 2020.
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş
2	Genel Kavramlar
3	Yabancı Kaynaklar 1. Bölüm
4	Yabancı Kaynaklar 2. Bölüm
5	Yabancı Kaynaklar 3. Bölüm
6	Öz Kaynaklar 1. Bölüm
7	Genel Tekrar ve Uygulama
8	Ara Sınav
9	Öz Kaynaklar 2. Bölüm
10	Dönem Sonu İşlemleri 1. Bölüm
11	Dönem Sonu İşlemleri 2. Bölüm
12	Bilançonun Hazırlanması
13	Gelir Tablosunun Hazırlanması
14	Finansal Tablolar Genel Uygulama
15	Genel Tekrar ve Uygulama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Muhasebe bilgi sistemine bütüncül bir bakış açısı elde eder.
2	Finansal nitelikli işlemleri finansal tablolara aktarır.
3	Temel mali tabloları hazırlar.
4	Muhasebe işlemlerini kaydeder, sınıflandırır, özetler ve raporlar.
5	İşletmelerdeki genel muhasebe sürecini kavrar.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreteri V.

İKTİSADA GİRİŞ-II Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Orgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	İktisat bilimini yeni öğrenmeye başlayan öğrencilere temel iktisadi kavramları vererek iktisadi olayları açıklamalarını ve yorumlamalarını sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği makro iktisadın ortaya çıkışı, milli gelir düzeyinin belirlenmesi, enflasyon ve işsizlik sorunları, para teorisi, politikası, kamu bütçesi, maliye politikası, uluslararası ticaret, ekonomik büyüme ve kalkınmadır.

Dersin Kaynakları

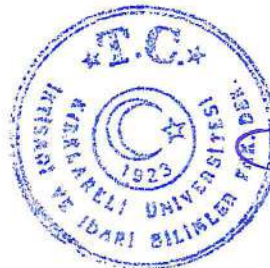
Kaynaklar	Zeynel Dinler, İktisada Giriş, Ekin Kitabevi, Bursa 2012
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İktisadi Düşüncenin Gelişimi(Keynesyen Ekonomiye Geçiş Süreci)
2	Makro İktisada Genel Bakış, Temel Makro İktisadi Sorunlar
3	Milli Gelir ve Milli Gelire İlişkin Kavramlar
4	Milli Gelir Düzeyinin Belirlenmesi I (Tüketim, Yatırım ve Tasarruf Fonksiyonları)
5	Milli GEİr Düzeyinin Belirlenmesi II (Devletin Ekonomide Rolü, Açık Ekonomi, Toplam Talep Ve Toplam Arz)
6	Para (Klasik ve Keynesyen Para Teorileri)
7	Finansal Sistem ve Kurumlar, Bankacılık ve Merkez Bankası
8	Ara sınav
9	İstihdam ve İşsizlik
10	Para ve Maliye Politikaları
11	Uluslararası Ticaret I(Dış Ticaret Teorisi)
12	Uluslararası Ticaret II (Dış Ticaret Politikası)
13	Uluslararası Finans (Uluslararası Para Sistemleri)
14	Ekonomik Büyüme ve Kalkınma Teorileri
15	Fiyatlar Genel Düzeyi: Enflasyon

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	İktisadi olayları kavrayabilme ve açıklayabilme
2	Güncel makro ekonomik meseleleri kavrayabilme
3	Türkiye ekonomisinin güncel makro ekonomik yapısını kavrama becerisi
4	Dünyadaki makro ekonomik problemleri, gelişmeleri kavrayabilme
5	Dışsallıklar ve politikaları ile ilgili bilgi sahibi olabilme



Harun AÇIL

Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

ENVANTER VE DEĞERLEME Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Finansal tabloları tanımak, bilanço ve envanter analizi yapmak ve dönem sonunda aktif ve pasiflerin muhasebesini incelemektir.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği muhasebe süreçlerinin tanınması, envanter işlemleri, menkul kıymetlerin değerlendirilmesi, maddi ve maddi olmayan varlıkların değerlendirilmesi ve borç işlemleridir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Tekdüzen Muhasebe Sistemi Uygulaması (Nalan Akdoğan ve Orhan Sevilengül)
Notlar	Tekdüzen Muhasebe Sistemi Uygulaması (Nalan Akdoğan ve Orhan Sevilengül) Sinan Aslan, Envanter ve Değerleme, Beta yayım Dağıtım, İstanbul, 2010
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş Dönem sonu işlemleri
2	Dönem sonu envanter işlemleri
3	Değerleme
4	Dönen varlıklara ait dönem sonu işlemleri
5	Dönen varlıklara ait dönem sonu işlemleri
6	Duran varlıklara ait dönem sonu işlemleri
7	Duran varlıklara ait dönem sonu işlemleri
8	Ara sınav
9	Kısa Vadeli yabancı kaynaklara ilişkin dönem sonu işlemleri
10	Uzun vadeli yabancı kaynaklara ilişkin dönem sonu işlemleri
11	Özkaynaklara ilişkin dönem sonu işlemleri
12	Gelir ve giderlere ait dönem sonu işlemleri
13	Gelir ve giderlere ait dönem sonu işlemleri
14	Bilanço ve gelir tablosunun düzenlenmesi
15	Genel Tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Dönem sonunda hesapları kapatmayı öğrenebilme
2	Finansal tabloları analiz etmeyi öğrenebilme
3	Bir işletmenin finansal tablolarını hazırlamayı öğrenebilme
4	Aktif ve pasif hesapları değerlendirme bilgilerine ulaşabilme
5	Ülkemizdeki yasal düzenlemelere göre envanter çalışmalarındaki kuralları kavrayabilme



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

PAZARLAMA İLKELERİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Pazarlamanın temel kavram ve alt süreçlerinin neler olduğunu öğretmektir.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği, pazarlamayla ilgili temel kavramlar, pazarlamaya giriş, pazarlamanın önemi, mamul politikaları, fiyatlandırma politikaları, dağıtım politikaları, tutundurma politikaları, tüketici davranışları, pazar bölümlendirme, pazarlama araştırmalarıdır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	İsmet Mucuk, Pazarlama İlkeleri, Türkmen KitabeviTuncer Tokol, Pazarlama, Dora yayınları, Philip Kotler, Kevin Lane Keller, Marketing Management, Pearson Prentice Hall,
Notlar	Prof. Dr. İsmet Mucuk, Pazarlama İlkeleri, Türkmen Kitabevi, 2010.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Pazarlamanın Tanımı, Kapsamı, Gelişimi ve Pazarlama Anlayışı ve Yeni Trendler
2	Pazarlama Çevresi, Stratejik Plânlama ve Pazarlamanın Rolü
3	Pazarlama Araştırması ve Pazarlama Bilgi Sistemi
4	Tüketici Pazarları ve Tüketici Davranışı
5	Endüstriyel Pazarlar Uluslararası Pazarlar
6	Pazar Bölümlerinde, Hedefleme, Konumlandırma ve Satış Tahminleri
7	Mamul
8	Ara sınav
9	Fiyat
10	Tutundurma
11	İnternette pazarlama ve doğrudan pazarlama
12	Dağıtım: Dağıtım kanalları ve fiziksel dağıtım
13	Pazarlama yönetiminde organizasyon uygulama ve denetim
14	Hizmet pazarlaması
15	Uluslararası Pazarlama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:.

#	Açıklama
1	Pazarlama temel kavramlarını ve pazarlamanın gelişim süreçlerini anlayabilme
2	Pazarlama karmasını ve pazarlamayı etkileyen makro ve mikro faktörleri anlayabilme
3	Pazarlama politika, strateji ve yaklaşımlarını anlayabilme
4	Pazarlamaya dair problemleri anlayabilme ve çözüm üretebilme
5	Pazarlamada Ürün karması ve ürün karmasıyla ilgili kavramlar hakkında bilgi sahibi olma.
6	Pazarlamada fiyat karması ve fiyat karmasıyla ilgili kavramlar hakkında bilgi sahibi olma
7	Tutundurma karması ve Pazarlama İletişimi ile ilgili bilgi sahibi olma.
8	Dağıtım karması hakkında bilgi sahibi olma ve dağıtım kanalları, tedarik zinciri yönetimi ve lojistik konularını anlayabilme.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

ULUSLARARASI İŞLETMECİLİK Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Orgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Öğrencilere uluslararası işletmecilikle ilgili kavramları tanıtmak ve uluslararası yönetimle ilgili çeşitli boyutları tartışarak global bir bakış açısı kazandırmak.
Dersin İçeriği	Uluslararası işletmelerin yönetimi ile ilgili temel konular: Uluslararası yönetimle ilgili temel kavramlar ve tanımlar, uluslararasılaşma, uluslararası pazarlara giriş yöntemleri, uluslararası işletmeleri etkileyen çevresel güçler.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Esin Can Mutlu, Uluslararası İşletmecilik, 3. baskı, Beta Yayınevi, 2008.Salih Yeşil; Uluslar arası İşletmeler Açısından Kültürel Farklılıklar ve Yönetimi, Adalet Yayınevi, 2011.Sevgi Ayşe Öztürk; Küresel Sınırları Zorlamak, Ekin Kitabevi, Ankara, 2006.
Notlar	Esin Can MUTLU, Uluslararası İşletmecilik, 6.Baskı, Beta YayınlarıHalil SEYİDOĞLU, Uluslararası İktisat Teori, Politika ve Uygulama, Güzem Can Yayınları, İstanbul.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Tanışma ve Genel Bilgiler
2	Uluslararası İşletmeciliğin Kapsamı, Tanımı, Terminolojisi ve Uluslararası Çevre
3	Uluslararası İşletmeciliğe Hazırlık
4	Uluslararasılaşma ve Uluslararasılaşma Aşamaları
5	Uluslararası Pazara Giriş Yöntemleri
6	Uluslararası Çevre, Uluslararası Organizasyonlar
7	Ödemeler Dengesi / Sosyo-Kültürel Güç
8	Ara Sınav
9	Uluslararası İşletme Çevresi 1
10	Uluslararası İşletme Çevresi 2
11	İşletme Çevresi ve Küreselleşme
12	İhracat Kavramı ve İhracatta Yer Alan Araçlar
13	Uluslararası Ticaretteki Ödeme Yöntemleri
14	INCOTERMS
15	Dönem Değerlendirmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	İşletmelerin uluslararasılaşma nedenlerini açıklayabilir.
2	Uluslararası işletmecilik problemlerini tanımlayabilir
3	Uluslararası pazar araştırma sürecini yönetebilir.
4	Uluslararasılaşmaya etki eden faktörleri analiz edebilir.
5	Uluslararası organizasyonlar hakkında bilgi sahibi olabilir.



Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

İSTATİSTİK-I Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu dersin amacı temel istatistiksel kavramların öğrenme; günlük ve mesleki yaşamda karşılaşılabilecek verileri istatistiki açıdan ele alarak derleyebilme, işleyebilme veya özetleyebilme, raporlayabilme ve yorumlayabilme yeteneğinin kazanılmasıdır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği temel istatistiksel kavramlar; verilerin toplanması, sınıflandırılması, düzenlenmesi, sunulması ve yorum yapılabilmesi için gereken temel bilgiler; merkezi eğilim ve yaygınlık ölçüleri; olasılık kuramı; temel istatistiksel dağılımlar ve indekslerdir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	İstatistik Metodları ve Uygulamaları, Prof. Dr. Fazıl Güler, Beta Yayınları, İstanbul, 2008
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İstatistiğin Tanımı ve Amacı
2	Veri Türleri ve Veri Toplama
3	Verilerin İşlenmesi
4	Merkezi Eğilim Ölçüleri
5	Dağılım Ölçüleri
6	İndeksler – İndeks Çeşitleri
7	İndeks Çeşitleri ve Uygulamada Kullanımı
8	Ara Sınav
9	Olasılık Teorisi
10	Bağımlı ve Bağımsız Olaylar
11	Koşullu Olasılık
12	Beklenen Değer ve Varyansı
13	Binom ve Poisson Dağılımı
14	Normal Dağılım – Standart Normal Dağılım
15	Genel Tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Temel istatistiksel kavramları açıklayabilme.
2	Betimsel istatistik yöntemleri içerisinde bulunan grafikleri çizebilme yorumlayabilme.
3	Betimsel (tanımlayıcı) istatistiksel yöntemlerin metodlarından merkezi eğilim (ortalama) ölçüleri ve dağılım ölçülerini bulabilme ve yorumlayabilme.
4	Temel olasılık hesaplarını yapabilme.
5	Tesadüfi değişken kavramını açıklayabilme; bir tesadüfi değişkenin beklenen değeri ve varyansını bulabilme.
6	Kesikli dağılımlardan Binom Dağılımı ve Poisson Dağılımı; sürekli dağılımlardan ise Normal Dağılım ve Standart Normal Dağılım ile ilgili problemleri çözebilme.




Harun AÇIK
Fakülte Sekreter V.

İNGİLİZCE-III Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu derste öğrenciye okul, iş, boş zamanlar vb. gibi alışılmış konularda, standart dil net bir şekilde kullanıldığında konunun ana noktalarını anlayabilme; seyahatlerde dilin konuşulduğu yerlerde karşılaşabileceği çoğu durumların üstesinden gelebilme; alışıldık konularda ve kişisel ilgi alanlarında basit düzeyde ve konuları ilişkilendirerek kendini ifade edebilme; yaşadığı olay ve deneyimleri, hayallerini, umutlarını ve hedeflerini anlatabilme, görüşlerini kısaca gerekçelendirerek açıklama yapabilme becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Simple Past Tense, Present Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense, Indirect Questions, Passive Voices, Relative Clauses, Conditionals, Have to-Must

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Haftalık Çalışma MateryalleriDers Kitabı (Wilson, Ken & Boyle, Mike. Smart Choice 3 Students Book. Oxford University Press.)
Notlar	Wilson, Ken & Boyle, Mike. Smart Choice 3 Students Book. Oxford University Press.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Past Tense Revision
2	Present Perfect Tense + yet, already, just, ever, never, still
3	Present Perfect Continuous Tense, Describing HobbiesUnit 1
4	Present Perfect Continuous vs. Present Perfect Tense
5	Indirect Questions, Describing Shows
6	Indirect Questions Exercises
7	Relative Clauses, Describing people and places
8	Ara Sınav
9	Passive Voices, Talking about art
10	Passive Voices Exercises
11	Conditionals, Type 0-1
12	Conditionals Type 2-3
13	Differentiating Conditional Types, Exercises
14	Differentiating Conditional Types, Exercises
15	Review

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Okul, iş, boş zamanlar vb. gibi alışılmış konularda, standart dil net bir şekilde kullanıldığında konunun ana noktalarını anlayabilir.
2	Seyahatlerde dilin konuşulduğu yerlerde karşılaşabileceği çoğu durumların üstesinden gelebilir.
3	Alışıldık konularda ve kişisel ilgi alanlarında basit düzeyde ve konuları ilişkilendirerek kendini ifade edebilir.
4	Yaşadığı olay ve deneyimleri, hayallerini, umutlarını ve hedeflerini anlatabilir.
5	Görüşlerini kısaca gerekçelendirerek açıklama yapabilir.



Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

MESLEKİ İNGİLİZCE-I Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu derste öğrenciye meslek yaşamında alışılmış konularda, standart dil net bir şekilde kullanıldığında konunun ana noktalarını anlayabilme; iş ortamlarında karşılaşılabileceği çoğu durumların üstesinden gelebilme becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Countries, nationalities, jobs, Socializing: Present simple – be possessives, Company types and activities Exchanging information Booking and ordering by phone:present simple, Location and company buildings Telephoning: there is /are, some/any, Technology and functions Exchanging information Asking for and offering help: adverbs of frequency,questions, Documents and correspondence Exchanging information solving problems: past simple – be and regular verbs, Food and drink Exchanging information making conversations past simple- irregular verbs time expressions

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Business Result Elementary Student's book,David Grant,John Huges&Rebecca Turner,Oxford University press.
Notlar	Business Result Elementary Student's book,David Grant,John Huges&Rebecca Turner,Oxford University press.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Temel Ekonomik Altyapı
2	İşletme Fonksiyonları: Yönetim 1
3	İşletme Fonksiyonları: Yönetim 2
4	Liderlik, Örgüt Yapısı ve Yönetici Nitelikleri
5	Firma Yapısı
6	Makro İşletme Çevresi
7	Mikro İşletme Çevresi
8	Arasınava
9	İşletme Fonksiyonları: Pazarlama 1
10	İşletme Fonksiyonları: Pazarlama 2
11	Sosyal Ağ Filminin İzlenmesi
12	Pazarlama Terimlerine İlişkin Dinleme, Konuşma ve Kelime Çalışmaları
13	İşletme Fonksiyonları : Finansman
14	Büyük Açık Filminin İzlenmesi
15	İşletme Fonksiyonları: İnsan Kaynakları Yönetimi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	İş, okul, boş zaman vb. ortamlarda sürekli karşılaşılan bildik konulardaki net, standart konuşmanın ana hatlarını anlayabilme.
2	Meslekle ilgili ya da günlük dilde en sık kullanılan sözcükleri içeren metinleri anlayabilme.
3	Dilin konuşulduğu ülkede seyahat ederken ortaya çıkabilecek birçok durumla başa çıkabilme.
4	Deneyimlerini, hayallerini, umutlarını, isteklerini ve olayları betimlemek için çeşitli kalıpları yalın bir yoldan birbirine bağlayabilme.
5	İlgili alanına giren konularla bağlantılı bir metin yazabilme.




Harun AŞIL
Fakülte Sekreter V.

BORÇLAR HUKUKU Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Temel Borçlar Hukuku bilgisinin öğrencilere aktarılmasıdır.
Dersin İçeriği	Türk Borçlar Kanunu sistematigi doğrultusunda, borç ilişkilerine ilişkin genel hükümler ile bazı özel borç ilişkileri

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Borçlar Hukuku Genel Hükümler, Prof. Dr. M. Kemal Oğuzman- Prof. Dr. M. Turgut Öz, İstanbul, 2009
Notlar	Prof. Dr. Turgut Akıntürk-Yrd Doç. Dr. Derya Ateş, Borçlar Hukuku Genel Hükümler Özel Borç İlişkileri, Beta Yayıncılık, 28. Baskı, İstanbul 2019; Prof. Dr. Ahmet M. Kılıçoğlu, Borçlar Hukuku Genel Hükümler, Turhan Kitabevi, 23. Baskı, Ankara 2019; Prof. Dr. Fikret Eren, Borçlar Hukuku Özel Hükümler, 7. Baskı, Ankara 2019.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Borçlar hukuku ve kapsamı, borç, borç ilişkisi ve sorumluluk kavramları, borç ilişkisinin hukuki niteliği.
2	Borcun kaynakları, hukuki işlemlerden özellikle de sözleşmelerden doğan borçlar, sözleşmenin kurulması, teklif ve kabul, anlaşma ehliyeti, muvafakat, sözleşmenin konusu, sözleşmenin yorumlanması
3	Sözleşmenin geçerliliği için aranan şartlar, irade fesadı (hata, hile, ikrah), gayriahlaki işlemler, muvazaa, gabin
4	Hukuki işlemin şekli, temsil, hukuki işlemlerin hükümsüzlüğü, iptal edilebilirlik
5	Haksız fiillerden doğan borçlar, haksız fiil kavramı, haksız fiil sorumluluğunun şartları, haksız fiil sorumluluğu ile sözleşmeye aykırı davranıştan doğan sorumluluğun birlikte varlığı ve karşılaştırılması
6	Kusur sorumluluğu, kusursuz sorumluluk halleri, birden çok kimsenin aynı zarardan sorumluluğu
7	Maddi ve manevi tazminat, zararın belirlenmesi
8	Vize
9	Sebepsiz zenginleşmeden doğan borçlar
10	Borçların ifa edilmesi, muhtelif borç ilişkilerinde ifa, ifa konusu, ifa yeri ve zamanı, ifanın ispatı ve İfa karineleri
11	Alacaklının temerrüdü, borçların ifa edilmemesinin sonuçları, İfa ihlalleri, borca aykırılık kavramı
12	Borçlu temerrüdü ve sonuçları, sorumlulukların yarışması
13	Borçların sona ermesi, imkansızlık, İbra, yenileme, alacaklı ve borçlu sıfatının birleşmesi takas, zamanaşımı
14	Borç ilişkisinde özel durumlar, borcun üçüncü kişilere etkileri, şarta bağlı borçlar, erteleyici şart, bozucu şart pey akçesi, cayma akçesi, cezai şart
15	Alacağın temliki ve borcun nakli

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Borçlar hukukunun önemini kavrayabilme
2	Güncel olayları borçlar hukuku çerçevesinde değerlendirebilme
3	Borç Çeşitlerini tanımlayabilme
4	Borcun doğuşunu, sözleşme kavramını, borcun sona ermesini, borçlu ve alacaklının hak ve yükümlülüklerini açıklama
5	Haksız eylem ve sebepsiz zenginleşme kavramlarını örneklerle açıklama
6	Borçların ödenmesi ve ödenmemesinin ortaya çıkaracağı sonuçları analiz etme ve çözüm üretme
7	Borçlar hukukuna ait bilgileri sosyal yaşamda nasıl kullanacağını somut örneklerle analiz etme




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Öğrencilere iş hayatı için gerekli bilgileri kazandırmaktır.
Dersin İçeriği	İşçinin ve işverenin iş hayatında karşılıklı yapmaları ve yapmamaları gereken konular işlenerek ödev ve sorumlulukları belirtilmektedir. Kollektif iş hukukunda toplu sözleşme, toplu sözleşmenin bağlanması, grev, grev türleri işlenmektedir.

Dersin Kaynakları

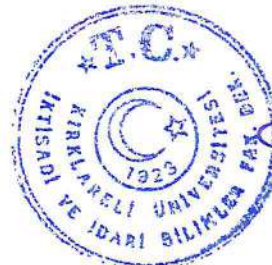
Kaynaklar	Alpaslan Işıklı, (2003) İş Hukuku, İmaj Yayıncılık, Münir Ekonomi, (1984) İş Hukuku, İstanbul (4. Bs.), Nuri Çelik, (2000) İş Hukuku Dersleri, Beta Yayınları
Notlar	Alpaslan Işıklı, (2003) İş Hukuku, İmaj Yayıncılık, Münir Ekonomi, (1984) İş Hukuku, İstanbul (4. Bs.), Nuri Çelik, (2000) İş Hukuku Dersleri, Beta Yayınları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İş hukukunun konusu ve kapsamı
2	İş hukukunun tarihsel gelişimi
3	İş hukukunun kaynakları
4	Bireysel İş Hukuku
5	İş Sözleşmesi
6	İşveren'in iş sözleşmesinden doğan borçları
7	İş hukukunun temel kavramları
8	Ara sınav
9	İş sözleşmesi, işçi ve işverenin borçları
10	Sendika Özgürlüğü
11	Toplu iş sözleşmesinin yasal temelleri
12	Toplu iş uyuşmazlıklarının barışçıl çözümü
13	Grev kavramı ve grev türleri
14	Lokavt uygulaması
15	Toplu iş sözleşmesinin teşmili

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Türk İş Hukukunda işçi ve işverenlerin Hak ve Sorumluluklarına Dair Düzenlemeleri kavrayabilme
2	Çalışma hayatında Türk İş Hukuk'yla ilgili ve gerekli bilgileri kullanabilme
3	Üçüncü kişilerin sosyal güvenlik mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerini kavrayabilme
4	Sosyal güvenlik hakları ile ilgili kişisel kararları bilinçli olarak verebilme
5	Sosyal güvenlik hukukundan kaynaklanan sorunları bilmek ve çözüm arayışları geliştirebilme



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

ÇALIŞMA EKONOMİSİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Emek piyasası kavramını, emek piyasası türlerini ve aktörlerini detaylı olarak incelemek ve emek piyasasındaki gelişmeleri nitel ve nicel olarak analiz etmektir.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği emek piyasaları, emek arzı ve talebi, emek mobilitesi; ücretler; istihdam ve işsizlik sorununun teori ve pratikte sosyo-ekonomik açıdan incelenmesi; sendikaların ekonomik analizidir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Mustafa Kemal Biçerli, Çalışma Ekonomisi, İstanbul: Beta Yayınları, 2012
Nottlar	Mustafa Kemal Biçerli, Çalışma Ekonomisi, İstanbul: Beta Yayınları, 2012Sabahattin Zaim, Çalışma Ekonomisi, İstanbul: Filiz Kitabevi, 1986KuvvetLordoğlu & Nurcan Özkaplan, Çalışma İktisadı, İstanbul: Der Yayınları, 2011Cem Kılıç & Özyay Mehmet, Çalışma Ekonomisi Teorisi, Ankara: Gazi Kitabevi, 2009
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Emek piyasası kavramı ve türleri
2	Emek Arzı
3	Kısa ve Uzun Dönemde Emek Talebi
4	Ücret Teori ve Politikaları
5	Eğitim Ekonomisi
6	Emek Mobilitesi
7	Sendikaların Ekonomik Analizi ve Etkileri
8	Arasınava
9	Kamu ve İş Piyasaları
10	İşsizlik
11	İşsizlikle Mücadele Politikaları
12	Türkiye İşgücü Piyasasının Analizi
13	Enflasyon ve Ücretler
14	Enflasyon ve İstihdam
15	İşgücü piyasalarında ayrımcılık

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Emek piyasalarını teorik ve reel olarak tanımlayabilme
2	Emek piyasalarına ilişkin verileri toplama, inceleme ve yorumlayabilme
3	Sendikaların ekonomik etkilerini tartışabilme
4	Ücret teori ve politikalarını değerlendirebilme
5	İstihdam ve işsizlik sorunlarını bilebilme ve mücadele yollarını tartışabilme
6	Türkiye'deki emek piyasası politikalarını ve uygulamalarını değerlendirebilme




Harun ACIL
Fakülte Sekreteri V.

SIYASET BİLİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Siyaset biliminin tarih boyunca süregelen anlam ve kapsamını ortaya koymak iktidar, meşruiyet, otorite, devlet ve demokrasi kavramlarını analiz etmek ve kavram ve kuramların somut siyasal kurum ve süreçlerle ilişkilendirmektir.
Dersin İçeriği	Bu ders, temel siyasal kavramları ve kuramları, bunların tarihsel gelişimleri içerisinde incelemeyi amaçlar. Öğrencilere, siyasetin önemli konu başlıkları olan, devlet, iktidar, meşruluk, demokrasi, siyasal sistemler, siyasal ideolojiler, siyasal partiler ve sivil toplum konularını içerir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	ESAT ÇAM, SIYASET BİLİMİNE GİRİŞ, İSTANBUL, DER YAYINLARI, 2005.Mümtazer Türköne, Siyaset, Lotus Yayınları.MÜNCİ KAPANI, SIYASET BİLİMİNE GİRİŞ, BİLGİ YAYINLARI
Notlar	Mümtazer Türköne, Siyaset—Münci Kapani, Politika Bilimine Giriş
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Dersin Genel Tanıtımı
2	Siyaset biliminin tanımı ve siyasi düşünceden farkı
3	Siyaset Bilimi açısından Devlet ve Devlet Teorileri
4	İktidar –Otorite ve Meşruiyet
5	Siyasal Katılma
6	Kamuoyu
7	Baskı Grupları ve Çıkar Grupları
8	Ara Sınav
9	Siyasal Partiler ve Parti Sistemleri
10	Seçimler ve Seçim sistemleri
11	Devlet, siyasal sistemler
12	Demokrasi: tarihsel gelişimi ve ilkeleri
13	Devlet Biçimleri ve Hükümet Sistemleri
14	İdeolojiler- I
15	İdeolojiler -II

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Siyaset biliminin farklı tanımlarını öğrenme ve bu tanımların birbiriyle ilişkisini saptayabilme
2	Siyasi düşünceler tarihi bağlamında siyaset biliminin geleneksel olarak hangi konularla ilgilendiğini ifade edebilme
3	Siyaset biliminin kapsamına giren çağdaş konuların neler olduğunu irdeyebilme
4	Siyasal kültür ile siyasal katılma arasındaki bağı teorik olarak analiz edebilme
5	Siyasal partiler ile baskı grupları arasındaki ilişkiyi inceleyebilme




Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

İLETİŞİM VE YENİ MEDYA Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Sözlü ve yazılı iletişim becerilerini geliştirebilmek, kendini doğru ifade edebilme yeteneği ile iletişimde karşı tarafı anlayabilme becerisini kazandırabilmektir.
Dersin İçeriği	Bu ders, iletişimle ilgili temel kavramları, iletişim türlerini, iş hayatında iletişimin yerini ve teknolojinin iletişimle ilişkisini içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	- Kitle İletişim Kuramları, Burak Özçetin, İletişim Yayınları- İş Dünyasında İletişim Rehberi, Tamer Kütükçü, Ötügen Yayınevi- Tarihten Geleceğe İletişim Teknolojileri, Ümit Atabek, Siyasal Yayınevi
Notlar	- Kitle İletişim Kuramları, Burak Özçetin, İletişim Yayınları- İş Dünyasında İletişim Rehberi, Tamer Kütükçü, Ötügen Yayınevi- Tarihten Geleceğe İletişim Teknolojileri, Ümit Atabek, Siyasal Yayınevi
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İletişimin Tarihi, Tanımı ve Temel Kavramları
2	İletişimin Amacı, Önemi ve Özellikleri, İletişim Süreci
3	İletişimin Türleri. Sözlü İletişim (Sözlü iletişimin önemi, temel ilkeleri, Konuşma ve dinleme türleri, Dinleme becerisi geliştirme, Sözlü iletişimi geliştirme için ilkeler)
4	Temel İletişim Teori ve Modelleri (Çerçeveleme, Gündem Belirleme, Sihirli Mermi)
5	Yazılı İletişim. İş ve Toplumsal Yaşamda Karşılaşılan Yazı Türleri
6	İletişim engelleri ve iletişim engellerini aşma yolları.
7	Kitle İletişimi ve Tarihi
8	Ara sınav
9	Kurumsal İletişim
10	İş Hayatında İletişim. (Telefonla konuşma, Toplantılar, Etkili Sunum Yapma)
11	Dijital İletişim ve E-Mail İletişimi
12	Teknolojik iletişim araçları ve internet
13	Sosyal Medya ve Profesyonel Hayat
14	Yeni Medya Okuryazarlığı
15	Genel Değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	İletişimin tanım ve kavramlarını öğrenerek iletişim öğelerini analiz edebilme
2	İletişim engeli yaratan olguları kavrayabilme ve önlemler alabilme
3	Sözlü ve yazılı iletişim becerilerini geliştirebilme
4	Temel iletişim kuram ve modellerini anlayıp gündelik hayata uygulayabilme.
5	Mesleki yaşamda uygulanan iletişim türlerini ve araçlarını tanıyabilme ve kullanabilme, kurum içi yazı türleri ve genel amaçlı iş mektupları hakkında bilgi sahibi olabilme
6	Kitle iletişimi ve tarihi hakkında bilgi edinebilme.
7	Yeni medya okuryazarlığı yeterliliklerini kavrayabilme.
8	Dijital iletişim araçları ve toplumsal etkileri hakkında bilgi sahibi olabilme.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

SOSYOLOJİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu dersin amacı sosyolojinin tarihsel sürecini incelemek, diğer disiplinlerle olan ilişkisini yorumlamak, toplumsal olay ve olguları sosyolojik bakış açısına göre ele alıp bunları eleştirel bir perspektiften tanıtmak ve bilgi sahibi etmektir.
Dersin İçeriği	1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Anthony Giddens, Sosyoloji, Kırmızı Yayınları, 2013Anthony Giddens (2008), Sosyoloji, Cemal Güzel (yay.haz.), İstanbul: Kırmızı Yayınları (Seçme Bölümler)
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş: Dersin Tanıtımı, Tanışma, Dersin İşleniş Biçimi
2	Sosyolojik Bakış Açısı ve Sosyolojik Düşüncenin Gelişimi, Sosyolojik Soru Sorma ve Cevaplama
3	Sosyolojide Kuramsal Düşünme
4	Toplumsal Etkileşim ve Günlük Yaşam
5	Toplumsal Tabakalaşma ve Sınıf - I
6	Toplumsal Tabakalaşma ve Sınıf - I
7	Yoksulluk, Toplumsal Dışlanma ve Refah
8	Ara-Sınav
9	Cinsellik ve Toplumsal Cinsiyet
10	İrk, Etniklik ve Göç
11	Modern Toplumlarda Din
12	Sosyoloji ve Medya
13	Çalışma ve Ekonomik Yaşam
14	Genel Değerlendirme
15	Genel Değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Sosyolojik düşünmeyi, anlama ve anlamlandırma ve eleştirel bir bakış açısıyla ifade edebilme
2	Sosyal olguları, toplumla ilgili kavramları açıklar, toplumsal kurum ve kuramları irdeleyebilme
3	Günümüz dünyasındaki toplumsal farklılıkların bilincinde olma ve bunların toplum için bir zenginlik kaynağı olduğunun farkına varabilme
4	Yerel ve küresel anlamda toplumsal kurumların (din, eğitim, siyaset, ekonomi vb.) özelliklerini ve gelişmelerini açıklayabilme
5	Toplumsal sorunları analiz edebilme, çözüm arayışları konusunda bilgi birikimi ve yetkinlik kazanabilme





Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

MİKRO İKTİSAT Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	İktisadi birimlerin davranışlarını, mal ve hizmet piyasalarında fiyatın nasıl belirlendiğini, fayda ve maliyet fonksiyonlarını, tam ve eksik rekabet piyasalarının işleyişini, faktör piyasalarını, optimal bir gelir dağılımının sağlanma yöntemlerini öğrenmek
Dersin İçeriği	Üretim faktörlerinin fiyatlandırılmasının, iktisadi birimlerin davranışlarının, arz ve talep mekanizmasının işleyişinin, üretim maliyetlerinin belirlenmesinin, mal ve faktör piyasalarının işleyişinin öğrenilmesi

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Zeynel Dinler, Mikro İktisat, Ekin Matbaası, 2010
Notlar	Boyes / Melvin, Ekonominin Temelleri
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Mikro İktisadın Temel Kavramları
2	Talep ve Arz Analizi
3	Esneklik Hesaplamaları
4	Taban ve Tavan Fiyatları
5	Fayda Teorisi
6	Kar Teorisi
7	Maliyet Teorisi
8	Ara sınav
9	Tam Rekabet Piyasası
10	Monopol Piyasası
11	Monopolcü Rekabet Piyasası
12	Oligopol Piyasası
13	Faktör Piyasaları
14	Gelir Dağılımı
15	Piyasa Başarısızlıkları ve Dışsallıklar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Serbest Piyasa Ekonomisinde çözümlenmesi gereken sorunları tanıtır
2	Gelir ve fiyat değişimlerinin tüketici tercihlerine yansımalarını analiz eder
3	Mallar arası ilişkileri, bireysel talep ile piyasa talebinin elde edilmesini öğrenir
4	Üretim Fonksiyonları, verimlilik ve ölçek ekonomisi analiz edilir.
5	Maliyet Minimizasyonunu yapar ve maliyet fonksiyonlarını elde eder.
6	Tam Rekabetçi Piyasada firmaların davranışlarını analiz eder.
7	Monopol Piyasasında firmanın stratejik davranışlarını inceler. Duopol Piyasalarının işleyişini analiz eder. Monopolü Rekabet Piyasasının işleyişini inceler
8	Faktör Piyasalarının işleyişini inceler.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

İSTATİSTİK-II Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilere günlük ve mesleki yaşamda karşılaşılabilecek problemleri istatistiksel olarak ele alabilme, problemin çözümü için gerekli istatistiksel yöntemi belirleyebilme ve bu yöntemi uygulayabilme, sonuçları yorumlayabilme ve karar alma yeteneğinin kazandırılmasıdır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği Örneklem Kavramı, Aşamaları ve Yöntemleri; Örneklem Dağılımı ve Merkezi Limit Teoremi; Güven Sınırları; Parametrik ve Parametrik Olmayan Hipotez Testleri ile Basit Doğrusal Regresyon ve Korelasyon Analizlerinin incelenmesi ve uygulanmasıdır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	İstatistik Metodları ve Uygulamaları, Prof. Dr. Fazıl Güler, Beta Yayınları, İstanbul, 2008
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Örnekleme Giriş
2	Örneklem Dağılımı
3	Güven Aralıkları
4	Hipotez Testleri ve Aşamaları
5	Tek Örnek Ortalaması z veya t Testleri
6	Bağımsız İki Örnek Ortalaması z veya t Testleri
7	Bağımlı İki Örnek Ortalaması z veya t Testleri
8	ARA SINAV
9	Tek Yönlü Varyans Analizi
10	Varyans Analizinde Çoklu Karşılaştırmalar ve Varyans Tahmini
11	Tek Örnek ve İki Örnek Oran Testleri
12	Parametrik Olmayan Yöntemler: Wilcoxon Testi, Mann Whitney U Testi
13	Parametrik Olmayan Yöntemler: Kruskal Wallis Testi
14	Ki-Kare Bağımsızlık Testi
15	Basit Doğrusal Korelasyon ve Regresyon Analizleri

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Anakütle-örneklem ve parametre-istatistik kavramları arasındaki ilişkileri açıklayabilme.
2	Örneklem kavramı, örneklemenin aşamaları ve örneklem yöntemlerini açıklayabilme.
3	Örneklem Dağılımı kavramı ve Merkezi Limit Teoremini kavrayabilme.
4	Anakütle parametreleri için güven sınırı oluşturabilme.
5	Parametrik ve parametrik olmayan hipotez testlerini uygulayabilme ve yorumlayabilme.
6	İlişkiye dayanan temel yöntemleri kavrayabilme ve bu yöntemlerle tahmin yapılabilme.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

TİCARET HUKUKU Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Dersin amacı temel ticari işletme hukuku bilgisi verilmesidir.
Dersin İçeriği	Bu ders ticaret hukukunun uygulama alanı, tarihçesi, ticari işletmenin tanımı ve unsurları, ticari işler, ticari hükümler, ticari yargı, haksız rekabet, markalar gibi konuları içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Prof. Dr. Sabih Arkan, Ticari İşletme Hukuku, 25. Baskı, Batider Yayınları, Ankara 2019. Prof. Dr. Mehmet Bahtiyar, Ortaklıklar Hukuku, Beta Yayınları, 2019.
Notlar	Prof. Dr. Fatih Bilgili-Yrd. Doç. Dr. Ertan Demirkapı, Ticaret Hukuku Bilgisi, 16. Baskı, Dora Yayınları, 2019; Prof. Dr. Sabih Arkan, Ticari İşletme, 25. Baskı, Batider Yayınları, Ankara 2019.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Ticari işletme tanımı, ticari işletmelerde merkez ve şube tanımları, şube olmanın sonuçları, işletmenin unsurları ve devri
2	Ticari işletme rehni, ticari tanımı ve sonuçları
3	Tacir tanımı, türleri, tacir olmanın hukuksal sonuçları
4	Ticaret unvanı, işletme adı, marka tanımları karşılaştırılması
5	haksız rekabet tanımı, haksız rekabet dava örnekleri.
6	Ticaret sicili, ticari defterler
7	Tacir yardımcıları, tellal, komisyoncu, acente ve cari hesap sözleşmesi
8	Ara Sınav
9	Şirket kavramı, türleri, adi şirket
10	Kolektif, komandit ve Limited Şirket
11	Anonim Şirketler
12	Kıymetli Evrakın tanımı, türleri, ortak özellikleri
13	Ticari senetler, çek, poliçe ve bono
14	Çek, poliçe ve bono örnekleri, kanuni şekil ve uygulamaları
15	Genel değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Ticari İşletme, Kıymetli Evrak ve Şirket kavramlarının tanım ve özelliklerini ortaya koyabilme
2	Ticaret Hukuku kurallarını diğer hukuk kuralları ile karşılaştırma, ortak ve ayrık yönlerini tespit edebilme
3	Türk Ticaret Hukuku sisteminin sorunları hakkında yorumda bulunabilme becerisi
4	Tacir olmanın hukuksal sonuçlarını öğrenebilme
5	Ticaret şirketlerini tanıma ve şirket ortaklarının hak ve sorumluluklarını öğrenebilme



[Handwritten Signature]
Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

FİNANSAL TABLOLAR ANALİZİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu dersin temel amacı, başta bilanço ve gelir tablosu olmak üzere mali tablolara yönelik analiz ve yorum becerisini geliştirmektir.
Dersin İçeriği	Bu ders, karşılaştırmalı tablolar analizi, dikey analiz, trend analizi, oran analizi ve nakit akış tablosu analizini içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Mali Tablolar Analizi, Öztin AKGÜÇ, Avcıol Basım Yayım, 14. Baskı, 2011.Finansal Tablolar Analizi Ders Notları
Notlar	Bekir Elmas, 2016, Nobel Yayıncılık, Finansal Tablolar Analizi: TMS/TFRS'ye Göre Kaleme Alınmış Piyasadan Gerçek Örnekler Üzerinden Analizler.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş
2	Bilançonun incelenmesi
3	Gelir tablosunun incelenmesi
4	Nakit akış tablosunun incelenmesi
5	Karşılaştırmalı tablolar analizi ve dikey analiz
6	Trend Analizi
7	Genel tekrar ve uygulama
8	Ara sınav
9	Oran analizi - Likidite oranları
10	Oran analizi - Faaliyet oranları
11	Oran analizi - Finansal yapı oranları
12	Oran analizi - Kârlılık oranları
13	Nakit akış tablosu analizi 1. Bölüm
14	Nakit akış tablosu analizi - 2. Bölüm
15	Genel tekrar ve uygulama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Bilgi kullanıcılarının karar almalarına yardımcı olacak finansal raporları hazırlar.
2	Temel finansal tabloları finansal teknikler kullanarak analiz eder.
3	Finansal tablolardaki bilgileri karşılaştırıp yorumlar.
4	Analizin başarısını etkileyen faktörleri kavrar.
5	Yapılan analizlere dayanarak önerilerde bulunur.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreteri V.

YÖNETİM VE ORGANİZASYON Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	YÖNETİMİN TEMEL FONKSİYONLARINI ÖĞRETEREK, YÖNETİM VE ORGANİZASYON BİLGİ VE KABİLİYETLERİNİN OLUŞTURULUP, GEÇMİŞTEN BUGÜNE YAŞANAN SOSYAL, KÜLTÜREL VE EKONOMİK DEĞİŞİMLERİN YÖNETİM ANLAYIŞINDA YAPTIĞI ETKİLERE DİKKAT ÇEKEREK, YÖNETİMDE GÜNCEL YAKLAŞIMLARIN NELER OLDUĞUNUN FARKINDALIĞININ OLUŞTURULUP, GÜNÜMÜZ REKABET DÜNYASINDA SEÇİLECEK ETKİN YÖNETİM ANLAYIŞININ NELER OLABİLECEĞİNİN MUHAKEME GÜCÜNÜN KAZANDIRILMASINI SAĞLAMAKTIR.
Dersin İçeriği	BU DERSİN İÇERİĞİ YÖNETİM KAVRAMI, TARİHSEL SÜRECİ, KLASİK, NEO KLASİK, MODERN VE POST MODERN YÖNETİM YAKLAŞIMLARI, YÖNETİMİN FONKSİYONLARI, MODERN SONRASI YÖNETİM YAKLAŞIMLARIDIR.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Bateman T.S., Snell S.A. ve Konopaske R. (2017), Yönetim, Nobel, Ankara, ISBN: 978-605-320-410-7Robbins S.P., Coulter M. ve DeCenzo (2016), Yönetimin Esasları: Temel kavramlar ve uygulamalar, Nobel, Ankara, ISBN: 978-605-133-660-2
Notlar	Yönetim ve Organizasyon, 2021-22 Bahar Ders notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Organizasyon nedir? Yönetici kimdir? Yönetim nedir?
2	Yönetici ne yapar? Yönetimin tarihsel gelişimi ve yaklaşımlar
3	Klasik yönetim yaklaşımları (1. Bilimsel yönetim; 2. İdari yönetim)
4	Klasik yönetim yaklaşımları (2. İdari yönetim devamı; 3. Bürokrasi)
5	Neoklasik yönetim yaklaşımı (1. Hawthorne deneyleri; 2. İnsan ilişkileri hareketi)
6	Modern yönetim yaklaşımları (1. Nicel yaklaşım; 2. Sistem yaklaşımı; 3. Durumsallık yaklaşımı)
7	Yönetim fonksiyonları – Planlama (1. Organizasyonel amaç ve planlar; 2. Karar alma)
8	ARA SINAV
9	Yönetim fonksiyonları – Planlama (3. Stratejik yönetim)
10	Yönetim fonksiyonları – Planlama (4. Strateji türleri)
11	Yönetim fonksiyonları – Örgütlenme (1. Organizasyonel yapı; 2. İnsan kaynakları yönetimi)
12	Yönetim fonksiyonları – Yönelme (1. Motive etme)
13	Yönetim fonksiyonları – Yönelme (2. Gruplar ve liderlik)
14	Yönetim fonksiyonları – Kontrol (1. Finansal kontrol; 2. Dengeli skor kartı)
15	Final hazırlığı için genel revizyon ve ders değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	YÖNETİMİN FONKSİYONLARINI VE YAKLAŞIMLARINI TANIMLAYABİLME
2	BİR İŞLETMENİN YÖNETİM VE ORGANİZASYON ÖZELLİKLERİNİ ANALİZ EDEBİLME
3	YÖNETİM YAKLAŞIMLARINI BİRBİRLERİ İLE KARŞILAŞTIRARAK HANGİ YAKLAŞIMIN HANGİ DURUMLARDA DAHA ETKİN OLABİLECEĞİNİ DEĞERLENDİREBİLME
4	YÖNETİM VE ORGANİZASYON KONUSUNDA BÜTÜNCÜL BİR BAKIŞ AÇISINA SAHİP OLABİLME
5	GÜNÜMÜZ DEĞİŞEN REKABET ŞARTLARININ UNSURLARININ FARKINDALIĞINA SAHİP OLABİLME
6	GÜNCEL YÖNETİM YAKLAŞIMLARINI VE OLAYLARINI DAHA RASYONEL DEĞERLENDİREBİLME



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

MESLEKİ İNGİLİZCE-II Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu derste öğrenciye meslek yaşamında alışılmış konularda, standart dil net bir şekilde kullanıldığında konunun ana noktalarını anlayabilme; iş ortamlarında karşılaşılabileceği çoğu durumların üstesinden gelebilme becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Countries, nationalities, jobs, Socializing: Present simple – be possessives, Company types and activities Exchanging information Booking and ordering by phone:present simple, Location and company buildings Telephoning: there is /are, some/any, Technology and functions Exchanging information Asking for and offering help: adverbs of frequency,questions, Documents and correspondence Exchanging information solving problems: past simple – be and regular verbs, Food and drink Exchanging information making conversations past simple- irregular verbs time expressions

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Business Result Elementary Student's book,David Grant,John Huges&Rebecca Turner,Oxford University press.
Notlar	Business Result Elementary Student's book,David Grant,John Huges&Rebecca Turner,Oxford University press.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Unit 1 Jobs: Countries, nationalities, jobs, Socializing: Present simple – be possessives;; Yardımcı Kitap Ünite 1 Haftalık Çalışma Materyalleri; Ders Kitabı Ünite 1 Diğer Kaynaklar;
2	Unit 1 Jobs: Countries, nationalities, jobs, Socializing: Present simple – be possessives;; Yardımcı Kitap Ünite 1 Haftalık Çalışma Materyalleri;Ders Kitabı Ünite 1 Diğer Kaynaklar;
3	Unit 2 Products and services: Company types and activities Exchanging information Booking and ordering by phone:present simple;; Yardımcı Kitap Ünite 2 Haftalık Çalışma Materyalleri; Ders Kitabı Ünite 2 Diğer Kaynaklar;
4	Unit 2 Products and services: Company types and activities Exchanging information Booking and ordering by phone:present simple;; Yardımcı Kitap Ünite 2 Haftalık Çalışma Materyalleri; Ders Kitabı Ünite 2 Diğer Kaynaklar;
5	Unit 3 Location: Location and company buildings Telephoning: there is /are, some/any;; Yardımcı Kitap Ünite 3 Haftalık Çalışma Materyalleri;Ders Kitabı Ünite 3 Diğer Kaynaklar;
6	Unit 3 Location: Location and company buildings Telephoning: there is /are, some/any;; Yardımcı Kitap Ünite 3 Haftalık Çalışma Materyalleri;; Ders Kitabı Ünite 3 Diğer Kaynaklar;
7	Unit 4 Technology: Exchanging information Asking for and offering help: adverbs of frequency,questions;; Yardımcı Kitap Ünite 4 Haftalık Çalışma Materyalleri;; Ders Kitabı Ünite 4 Diğer Kaynaklar;
8	Arasınan
9	Unit 4 Technology: Exchanging information Asking for and offering help: adverbs of frequency,questions;; Yardımcı Kitap Ünite 4 Haftalık Çalışma Materyalleri; Ders Kitabı Ünite 4 Diğer Kaynaklar;
10	Unit 5 Communication: Documents and correspondence Exchanging information solving problems: past simple – be and regular verbs;; Yardımcı Kitap Ünite 5 Haftalık Çalışma Materyalleri; Ders Kitabı Ünite 5 Diğer Kaynaklar;
11	Unit 5 Communication: Documents and correspondence Exchanging information solving problems: past simple – be and regular verbs;; Yardımcı Kitap Ünite 5 Haftalık Çalışma Materyalleri;Ders Kitabı Ünite 5 Diğer Kaynaklar;
12	Unit 6 Contacts: Food and drink Exchanging information making conversations past simple- irregular verbs time expressions;; Yardımcı Kitap Ünite 6 Haftalık Çalışma Materyalleri;Ders Kitabı Ünite 6 Diğer Kaynaklar;
13	Unit 6 Contacts: Food and drink Exchanging information making conversations past simple- irregular verbs time expressions;; Yardımcı Kitap Ünite 6 Haftalık Çalışma Materyalleri; ; Ders Kitabı Ünite 6 Diğer Kaynaklar;
14	Genel tekrar
15	Yılsonu Sınavları

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	İş, okul, boş zaman vb. ortamlarda sürekli karşılaşılan bildik konulardaki net, standart konuşmanın ana hatlarını anlayabilme.
2	Meslekle ilgili ya da günlük dilde en sık kullanılan sözcükleri içeren metinleri anlayabilme.
3	Dilin konuşulduğu ülkede seyahat ederken ortaya çıkabilecek birçok durumla başa çıkabilme.
4	Deneyimlerini, hayallerini, umutlarını, isteklerini ve olayları betimlemek için çeşitli kalıpları yalın bir yoldan birbirine bağlayabilme.
5	İlgili alanına giren konularla bağlantılı bir metin yazabilme.



Harun ACIL
Fakülte Sekreteri V.

PAZARLAMA İLETİŞİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Pazarlama İletişimi alanında yaşanan gelişmeleri teorik bir altyapı dahilinde örneklerle açıklamaktır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği İletişim Süreci, Bütünleşik Pazarlama İletişimi, Pazarlama İletişimi Planlaması, Sözlü ve Sözsüz İletişim, Kişisel Satış ve Satış Yönetimi, Reklam ve Reklam Yönetimi, Halkla İlişkilerdir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	İletişim Odaklı Pazarlama; İzzet Bozkurt, MediaCat Yayınları
Notlar	Pazarlama İletişimi -Yavuz Odabaşı, Mine Oyman
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Bütünleşik Pazarlama İletişimine Giriş, İletişim, reklam ve halkla ilişkiler
2	Pazarlama İletişimi Planlaması
3	Reklam ve Reklam Yönetimi
4	İnternet reklamcılığı ve reklam içerikli bilgisayar oyunları
5	Halkla ilişkiler ve reklam
6	Kişisel Satış ve Satış Yönetimi
7	Vücut Dili
8	Ara sınav
9	Satış Noktasında reklam
10	Göstergebilim
11	Şöhretler ve İletişim
12	Perakendecilik, sosyal reklam
13	Etkinlik Sponsorluğu ve Etkinlik Pazarlaması
14	İletişim ve Etik
15	İletişim Etkinliği

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Pazarlama İletişimi unsurları ile pazarlama karması unsurları arasında iletişim odaklı ilişkiler kurabilme
2	Pazarlama iletişimindeki değişim, gelişim ve sorunları analiz edebilme
3	Pazarlama iletişimi elemanlarının etkinliklerini analiz edebilme
4	Pazarlama iletişimi elemanlarını entegre edebilme
5	Marka yönetimi, fuar organizasyonu, womm, sponsorluk gibi pazarlama iletişimi unsurlarını tasarlayabilme




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter v.

KAMU MALİYESİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Kamu maliyesi biliminin temel kavramlarını, kamu sektörü fonksiyonlarını, kamu gelir ve giderleri ile vergi konusunun temel kavram ve ilkelerini öğretmektir.
Dersin İçeriği	Bilginin Temel Prensipleri ve Süreçlerin Uyumluluğu Doğrultusunda Gelir Fonksiyonları, Kamu Harcamaları Giderleri ve Fon Kaynakları

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Osman Pehlivan, Kamu Maliyesi, Murathan Yayınları, Trabzon 2011
Notlar	Osman Pehlivan, Kamu Maliyesi, Murathan Yayınevi, Trabzon 2011
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Kamu Maliyesinin Konusu ve Diğer Bilim Dalları İçindeki Yeri
2	Kamu Ekonomik Faaliyetleri
3	Kamu Ekonomik Faaliyetlerinin Amaçları, Kamu Ekonomik Faaliyetleri Hakkında Çeşitli Görüşler, Kamu Kesiminin Etkinlik Sorunu
4	Kamu Harcamaları
5	Kamu Gelirleri
6	Vergilerin tasnifi
7	Vergileme İlkeleri
8	Ara sınav
9	Vergi Yükü, Vergi Harcaması, Vergi Yansıması
10	Devlet Borçları
11	Yerel Yönetimler Maliyesi
12	Devlet Bütçesi
13	Türk Bütçe Sistemi
14	Türk Bütçe Sistemi
15	Maliye Politikası

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Kamu Maliyesinin temel kavramlarını kavrayabilme
2	Kamu maliyesinin temel kurumlarını kavrayabilme
3	Bütçe, ilkeleri, işlevleri ve türleri konularını tanımlayabilme ve yorumlayabilme
4	Mahalli idarelerin hukuki ve mali yapıları değerlendirebilme
5	Maliye politikası amaçları ve araçları arasında ilişki kurabilme



Harun ACIL
Fakülte Sekreter v.

TÜRKİYENİN TOPLUMSAL YAPISI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Türkiye'nin toplumsal ve siyasal yapısı konusunda temel bilgiler vermek ve önemli güncel sosyal sorunları tartışmaktır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği toplumsal ve siyasal yapı kavramları, Osmanlı'dan Cumhuriyet'e toplumsal ve siyasal yapının tevarüsü, Türk modernleşmesi, Cumhuriyet İnkılapları, Türk toplumuna tesirleri, etkileşim ve çatışma olguları, Türk Bürokrasisi Cumhuriyetten Günümüze, Türkiye'de iktisat politikaları ve Ekonomik gelişme, Kentleşme ve Kentsel Değişimdir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Dünden Bugüne Türkiye'nin Toplumsal Yapısı, Ed. Memet Zincirkıran, Bursa, Dora Yayınları, 2011.1920'den Günümüze Türkiye'de Toplumsal Yapı ve Değişim, B. Duru, F. Alpkaya, Phoenix Yayınevi, İstanbul, 2012.A. Çarkoğlu – B. Toprak, Değişen Türkiye'de Din Toplum ve Siyaset, Tesev Yayınları İstanbul, 2006.A. Tonak, I. C. Schick (Ed.) Geçiş Sürecinde Türkiye, Belge Yayınları, İstanbul, 2006.Alev Erkilet, Toplumsal Yapı ve Değişme Kuramları, Hece Yayınları, İstanbul, 2007.
Notlar	B. Duru, F. Alpkaya 1920'den Günümüze Türkiye'de Toplumsal Yapı ve Değişim, Phoenix Yayınevi, İstanbul, 2012. Memet Zincirkıran (Ed.) Dünden Bugüne Türkiye'nin Toplumsal Yapısı Dora Yayınları, Bursa, 2012 A. Tonak, I. C. Schick (Ed.) Geçiş Sürecinde Türkiye, Belge Yayınları, İstanbul, 2006 A. Çarkoğlu – B. Toprak, Değişen Türkiye'de Din Toplum ve Siyaset, Tesev Yayınları İstanbul, 2006.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Toplumsal Yapı; Kavramsal yaklaşım
2	Cumhuriyetin devraldığı Miras: Osmanlı
3	Osmanlı'dan Cumhuriyete Modernleşme olgusu
4	Türkiye'nin Demografik Yapısı
5	Türkiye'nin Etnik Yapısı
6	Modernleşen bir toplumda Din
7	Sistem / Toplumun yeniden üretilmesi; Eğitim sistemi
8	Ara sınav
9	Türkiye Cumhuriyeti'nde Siyaset
10	Türkiye'de İdeolojilerin Üç hali; Sağ
11	Türkiye'de İdeolojilerin Üç Hali; Sol
12	Türkiye'de İdeolojilerin Üç Hali; İslamcılık
13	Toplumsal sınıflar
14	Osmanlı ve Cumhuriyet devrinde seçkinler
15	İktisadi Durum

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Toplumsal ve siyasal yapı konusundaki kavramları öğrenip kullanabilme
2	Güncel toplumsal ve siyasal olayları bilimsel veriler kullanarak değerlendirebilme
3	Toplumsal ve siyasal istatistiklerin ne anlama gelebileceğini yorumlayabilme
4	Ekonomik, toplumsal, siyasal ve kültürel alanların birbirleri ile ne kadar ilişkili olduğunu somut verilerle birlikte kavrayabilme
5	Türkiye'de modernleşme ve küreselleşmenin yarattığı toplumsal sonuçları farklı toplumsal değişme deneyimleri ile karşılaştırabilme



Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

BİLGİSAYARLI MUHASEBE Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	öğrencilerin muhasebe paket programını kurmayı, muhasebe işlemlerini paket programda yapabilmeyi, işletme defteri tutabilmeyi, personel takibi yapabilmeyi, yedekleme yapabilmeyi, bilgisayarlı muhasebe paket programında bilanço usulüne göre ana hesaplar seviyesinde defter tutabilmeyi ve mali tabloları düzenleyebilmeyi ve diğer bilgisayarda muhasebe işlemlerini öğrenmesidir.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği Program Kurmak, Muhasebe İşlemleri, İşletme Defteri, Personel Takibi, Yedekleme, Bilanço usulüne göre ana hesaplar seviyesinde defter tutabilme ve mali tabloları düzenleme, Bilanço usulüne göre ana hesaplar seviyesinde defter tutabilme ve mali tabloları düzenleme Bilanço usulüne göre alt hesaplar seviyesinde defter tutabilme ve mali tabloları düzenleme, Bilanço usulüne göre alt hesaplar seviyesinde defter tutabilme ve mali tabloları düzenleme, Yıl sonu devir ve diğer işlemler, Stok takibi, Cari takibi, Çek ve senet Takibi, Banka takibi, kasa takibidir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	ZİRVE MUHASEBE PAKET PROGRAM TANITIM KİTABI
Notlar	ZİRVE MUHASEBE PAKET PROGRAM TANITIM KİTABI
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	Yazılı ve elektronik kaynaklar

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Program kurmak
2	Stok takibi, cari takibi
3	Fatura takibi, çek senet takibi
4	İrsaliye takibi, çek senet takibi
5	Personel takibi
6	Yedekleme
7	Bilanço esasına göre ana hesaplar seviyesinde defter tutma
8	Ara Sınav
9	Alt hesaplar seviyesinde defter tutma
10	Yılsonu devir ve diğer işlemler
11	Stok takibi ve cari takibi, çek ve senet takibi
12	Kasa takibi
13	Bordro düzenleme
14	Banka takibi
15	Rapor düzenleme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Muhasebe paket programlarını kurabilme, işletme (şirket) açabilme,
2	Muhasebe fişlerini düzenleyebilme,
3	İşletmenin beyannamelerini düzenleyebilme,
4	Ön muhasebe sürecinde; Stok, Cari ve Fatura modülünü kullanabilme,
5	Ticari işletmede muhasebe monografi uygulamasını yapabilme,



Harun AÇIK
Fakülte Sekreter V.

ULUSLARARASI FİNANSAL RAPORLAMA STANDARTLARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Ülkelerdeki farklı muhasebe uygulamaları hem uluslararası faaliyette bulunan işletmeler hem yatırımcılar hem de muhasebeciler için sorun yaratmakta ve uluslararası boyutta standartlaşma gereksinimi doğurduğu için bu bağlamda öğrencilerin uluslararası muhasebe ve finansal raporlama standartlarını anlayabilmesini sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriğinde stoklar, nakit akış tablosu, muhasebe politikaları, kur değişiminin etkileri, borçlanma maliyetleri, maddi ve maddi olmayan duran varlıklar konuları vardır.

Dersin Kaynakları

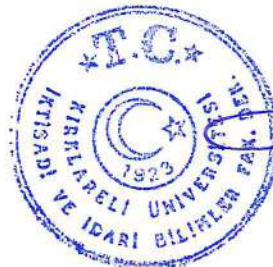
Kaynaklar	Gökçen, G., Cemal Çakıcı ve Başak Ataman Akgül, "Türkiye Muhasebe Standartları Uygulamaları", genişletilmiş baskı, Beta basım yayım, 2011
Notlar	Gökçen, G., Cemal Çakıcı ve Başak Ataman Akgül, "Türkiye Muhasebe Standartları Uygulamaları", genişletilmiş baskı, Beta basım yayım, 2011
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	GirişFinansal Tabloların Hazırlanma ve Sunulma Esaslarına İlişkin Kavramsal Çerçeve ve Finansal Tabloların Sunuluşu
2	Stoklar
3	Nakit Akış Tablosu
4	Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklikler ve Hatalar
5	Raporlama Döneminden (Bilanço Tarihindan) Sonraki Olaylar
6	Maddi Duran Varlıklar
7	Genel Tekrar ve Uygulama
8	Ara sınav
9	Kur Değişiminin Etkileri
10	Borçlanma Maliyetleri
11	Varlıklarda Değer Düşüklüğü
12	Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar,
13	Maddi Olmayan Duran Varlıklar
14	Türkiye Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması, İşletme Birleşmeleri
15	Hasılat

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Uluslar arası boyutta standartlaşmanın önemini belirtebilme.
2	Organizasyon yapısı içinde; üretim, planlama ve denetim aşamalarının işleyişini idrak edebilme.
3	Uluslararası muhasebe ve finansal raporlama standartlarının kapsamını ve temel tanımlamalarını ifade edebilme.
4	Uluslararası muhasebe ve finansal raporlama standartlarına göre finansal tablo kalemlerini uygun ölçütlere göre değerleyebilme.
5	Uluslararası muhasebe ve finansal raporlama standartlarına göre ekonomik işlemleri muhasebeleştirilme.



Harun ACI
Fakülte Sekreter V.

ÇALIŞMA SOSYOLOJİSİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Çalışma hayatında günümüzde ortaya çıkan değişimleri hem mikro açıdan işletme bazında, hem de makro açıdan ulusal ve küresel düzeyde ele almak ve günümüzde ortaya çıkan gelişmeler tarihi kökenleri dikkate alınarak değerlendirmektir.
Dersin İçeriği	Bu ders endüstri toplumu, değişen çalışma kültürü, kapitalizm ve emek arasındaki ilişki ve post modern çalışma ilişkileri gibi konuları içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Grint, Keith (2003), Çalışma Sosyolojisi, İstanbul: Alfa. Kumar, Krishan (1999) Sanayi Sonrası Toplumdan Post-modern Topluma Çağdaş Dünyanın Yeni Kuramları, çev. Mehmet Küçük, Ankara: Dost Kitabevi. Bauman, Zygmunt (2010) Sosyolojik Düşünmek, Ayrıntı yay., İstanbul. Robert L. Heilbroner(2003); İktisat Düşünürleri Büyük İktisat Düşünürlerinin Yaşamları ve Fikirleri, Dost Kitabevi, Ankara. Fülberth, Georg (2011), Kapitalizmin Kısa Tarihi, Yordam, İstanbul. Huberman, Leo (2011) Feodal Toplumdan Yirminci Yüzyıla, İletişim Yay., 14. Baskı, İstanbul. Gorz, Andre (1995) İktisadi Aklın Eleştirisi, Ayrıntı Yay., İstanbul. Bozkurt, Veysel (2012) Endüstriyel ve Post-Endüstriyel Dönüşüm, Ekin, Bursa. Bauman, Zygmunt (1999) Çalışma, Tüketici ve Yeni Yoksullar, Sarmal Yay. İstanbul. Ritzer, George (1998) Toplumun McDonaldlaştırılması, çev. Şen Sür Kaya, Ayrıntı Yayınları, İstanbul., ss. 22-45; 209-231
Notlar	Grint, Keith (2003), Çalışma Sosyolojisi, İstanbul: Alfa.Kumar, Krishan (1999) Sanayi Sonrası Toplumdan Post-modern Topluma Çağdaş Dünyanın Yeni Kuramları, çev. Mehmet Küçük, Ankara: Dost Kitabevi.Bauman, Zygmunt (2010) Sosyolojik Düşünmek, Ayrıntı yay., İstanbul.Robert L. Heilbroner(2003); İktisat Düşünürleri Büyük İktisat Düşünürlerinin Yaşamları ve Fikirleri, Dost Kitabevi, Ankara.Fülberth, Georg (2011), Kapitalizmin Kısa Tarihi, Yordam, İstanbul.Huberman, Leo (2011) Feodal Toplumdan Yirminci Yüzyıla, İletişim Yay., 14. Baskı, İstanbul.Gorz, Andre (1995) İktisadi Aklın Eleştirisi, Ayrıntı Yay., İstanbul.Bozkurt, Veysel (2012) Endüstriyel ve Post-Endüstriyel Dönüşüm, Ekin, Bursa.Bauman, Zygmunt (1999) Çalışma, Tüketici ve Yeni Yoksullar, Sarmal Yay. İstanbul.Ritzer, George (1998) Toplumun McDonaldlaştırılması, çev. Şen Sür Kaya, Ayrıntı Yayınları, İstanbul., ss. 22-45; 209-231
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Çalışmaya sosyolojik bakış
2	Kapitalizm, Endüstri toplumunun doğuşu ve gelişimi; endüstri toplumundan bilgi toplumuna (mı)?
3	Klasik sosyologlar (Marks, Weber, Durkheim)
4	İbn-i Haldun ve çalışma
5	Değişen çalışma kültürü
6	Taylorizm ve Fordizm
7	Post Fordizm
8	Ara sınav
9	Kapitalist emek süreci ve dönüşümü
10	Foucault ve örgütsel denetim
11	McDonaldlaşma
12	Ağ toplumu ve çalışma
13	Emeğin yükselişi ve düşüşü
14	Post endüstriyel çağda Türkiye
15	Genel Değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Eleştirel bir tarzda geleneksel ve modern çalışma biçimlerini değerlendirebilme
2	Çalışma hayatında günümüzde ortaya çıkan değişimlerin tarihsel arka planını aktarabilme
3	Çalışma hayatının siyasi, ekonomik ve toplumsal yapılarla olan ilişkilerini çözümleme becerisi
4	Herhangi bir iş örgütünün insan kaynakları/emek yönetimi politikalarını oluşturabilme ve bunları sorgulayabilme
5	Emek haklarının temel insan haklarından olduğunu kavrayabilme
6	Sosyal adalet ve toplumsal uzlaşmanın gerçekleşmesinin sosyolojik temellerini, farklı yaklaşımların ve düşüncelerin ışığında değerlendirebilme



Harun AÇIL
Fakülte Sekreteri v.

İŞLETMELERDE DİJİTAL DÖNÜŞÜM Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dersin amacı işletmelerde yaşanan dijital dönüşüm sürecini ve bu dönüşümün bileşenlerini öğrenmek, gelişmeleri yakından takip etmek, bu alandaki gelişmeleri ve uygulamaları incelemektir.
Dersin İçeriği	Dijital dönüşüm olgusunu, bileşenlerini ve uygulamaları içerir.

Dersin Kaynakları

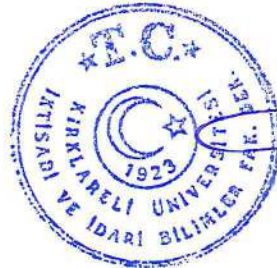
Kaynaklar	24 Soruda Dijital Dönüşüm, Mustafa Acungil, TutuKitap
Notlar	İşletmelerin Kaçınılmaz Yolculuğu Dijital Dönüşüm, Ed: Işıl Menteş Pekdemir, Beta Basım Yayın, 2019
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Tarihi süreçte sanayi ve organizasyonlar açısından dönüşümler: Neler yaşandı?
2	Tarihi süreçte sanayi ve organizasyonlar açısından dönüşümler: Neler yaşandı? (Devam)
3	Dijital dönüşüm ve işletmeler
4	Dijital dönüşüm ve müşteriler
5	Dijital dönüşümde ve büyük veri
6	Dijital dönüşüm ve inovasyona etkileri
7	Dijital dönüşüm ve işletme stratejileri
8	Ara sınav
9	Endüstri 4.0
10	Yapay zeka
11	Nesnelerin interneti ve bulut teknolojileri
12	Arttırılmış gerçeklik uygulamaları
13	Robotlar
14	Siber güvenlik
15	Dijital dönüşüm ve transhümanizm: İnsanlık nereye gidiyor?

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	İşletmelerde dijital dönüşümün önemini, içeriğini ve bileşenlerini bilir
2	Dijital dönüşümün müşteriler ve işletme açısından önemini kavrar
3	Endüstri 4.0'ın bileşenlerini bilir
4	Veri, inovasyon, strateji, rekabet ve değer yaratma açısından dijital dönüşümün etkisini bilir
5	İşletmelerde dijital dönüşümün önemini, içeriğini ve bileşenlerini bilir




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

SOSYAL BİLİMLERDE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Yapılacak araştırma ve incelemelerde bilimsel yöntemin nasıl oluşturulacağı konularında bilgi sahibi olmaktır.
Dersin İçeriği	Ders, araştırmanın aşamaları, yöntemleri, kaynak derleme, kaynak gösterme teknikleri konularını içermektedir

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Bilimsel Araştırma ve Yazma El Kitabı, Halil Seyidoğlu, Güzem Can yayınları, 2009, İstanbul Cemal Yıldırım (2008), Bilimsel Düşünme Yöntemi, Imge Kitabevi, 2. Baskı. Gegez, Ercan (2015). Pazarlama Araştırmaları. Beta Basım, 5. Baskı.
Notlar	Şimşek, A. (Ed.). (2018). Sosyal bilimlerde araştırma yöntemleri. Eskişehir: T.C Anadolu Üniversitesi Yayını.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Bilim yönteminde aşamalar
2	Bilimin özellikleri
3	Araştırma metninin şekil kapsamı
4	Araştırmada yöntem sorunları
5	Kaynak derleme
6	Araştırmanın aşamaları
7	Kaynakça oluşturma
8	Ara Sınav
9	Dipnotlu kaynak gösterme
10	APA yöntemi
11	Metin aktarmaları
12	Tablolar ve şekiller
13	Grafikler
14	İstatistikler
15	Genel Tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Bilimsel çalışma teknik ve yöntemleri kavrayabilme
2	Araştırma yapma sürecinin aşamalarını kavrayabilme
3	Metin hazırlama, kaynak aktarımı, kaynakça oluşturulması becerisi
4	Nitel araştırma tekniklerinin nasıl kullanılacağını öğrenebilme
5	Nitel araştırma tekniklerinin nasıl kullanılacağını öğrenebilme




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

MAKRO İKTİSAT Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Ekonomik büyüme, işsizlik, enflasyon, faiz haddi, döviz kuru, dış denge ve kamu dengesi arasındaki karşılıklı ilişkilerin öğrenilmesi.
Dersin İçeriği	İktisat teorilerinin incelenmesi, piyasaların analizi, iktisat politikalarının tasarlanması ve uygulanması ve kamunun ekonomiye müdahale biçimleri ele alınacaktır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	12
Notlar	Boyes / Melvin, Ekonominin Temelleri
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Makroekonomiye Giriş
2	Milli Hasıla ve Milli Gelirin Ölçümü
3	İşsizlik, Enflasyon ve Uzun Dönem Büyüme
4	Toplam Harcama ve Denge Üretim
5	Toplam Harcama ve Denge Üretim
6	Devlet ve Mali Politika
7	Para Arzı ve Merkez Bankası
8	Ara Sınav
9	Para Arzı ve Merkez Bankası
10	Para Talebi, Denge Faiz Oranı
11	Para Talebi, Denge Faiz Oranı
12	Mal ve Para Piyasalarında Toplam Talep
13	Mal ve Para Piyasalarında Toplam Talep
14	Toplam Arz ve Denge Fiyat Seviyesi
15	Genel değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Temel makroekonomi ilkelerini açıklayabilecektir.
2	Anahtar makroekonomik değişkenleri ve bu değişkenlerin ölçümlerini açıklayabilecektir.
3	Milli gelir, işsizlik, bütçe açığı, para arzı, faiz oranı ve ticaret açığı gibi değişkenler arasındaki temel ilişkileri açıklayabilecektir.
4	Para ve maliye politikalarının ekonomiyi ne şekilde etkilediğini açıklayabilecektir.
5	Bankaların ve diğer finansal araçların temel fonksiyonunu ve bankaların nasıl para yarattıklarını açıklayabilecektir.
6	Para piyasasında, faiz oranının para arzı ve para talebi yoluyla nasıl belirlendiğini gösterebilecektir.
7	Toplam talep ve toplam arza dayalı basit bir makroekonomik modeli açıklayabilecektir.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreteri V.

MALİYET VE YÖNETİM MUHASEBESİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Maliyet ve yönetim muhasebesi sistemi, temel kavramlar, birim maliyet tespit sistemi, maliyet kayıt sistemi ve maliyet yönetim sistemini kavratmak, işletme maliyet sistemini kurabilmek, yönetim açısından analize tabi tutabilmektir.
Dersin İçeriği	Bu ders maliyet, maliyet muhasebesi kayıtları, giderlerin tespiti, ilgili vergi mevzuatı, maliyet analizleri, kontrol sistemleri konularını içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Kamil Büyükmirza, Maliyet ve Yönetim Muhasebesi, Gazi Kitabevi, 2021. İbrahim Lazol, Maliyet ve Yönetim Muhasebesi, Ekin Basım Yayın, 2016. Süleyman YÜKÇÜ, Yönetim Açısından Maliyet Muhasebesi, Altın Nokta Basın Yayın, İzmir, 2014.
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Maliyet ve yönetim muhasebesine giriş
2	Maliyet ve unsurları
3	Maliyet muhasebesi kayıt düzeni
4	Giderlerin tespiti ve gider dağıtım
5	Giderlerin mamullere yüklenmesi
6	Fire tespiti
7	Sipariş maliyet yöntemi
8	Ara sınav
9	Safha maliyet yöntemi
10	Kapsamına göre maliyet yöntemleri
11	Vergi mevzuatı ve muhasebe standartlarına göre üretim maliyetinin belirlenmesi
12	Standart maliyet yöntemi
13	Maliyet-hacim-kar analizleri
14	Planlama, kontrol sistemleri ve işletme bütçeleri
15	Genel Değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Maliyet ve yönetim muhasebesinin önemini kavrayabilme
2	Üretim maliyetlerini ve birim maliyeti tespit edebilme
3	Maliyet muhasebesi kayıtlarını yapabilme
4	Yönetim açısından maliyet analizi yapabilme
5	Bütçeleme için veri sağlayabilme




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

PAZARLAMA YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, temel pazarlama bilgilerini edinmiş öğrencilerin ilave olarak kullanabilecekleri diğer pazarlama konuları ile pazarlama ve pazarlama yönetimi uygulamalarını anlamalarını sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Pazarlama araştırması, tüketici davranışları, hedefleme, konumlandırma, segmentasyon, farklılaştırma, pazarlama karması yönetimi

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Sezer KORKMAZ vd., Pazarlama Kavramlar-İlkeler-Kararlar, 2009, Siyasal Kitabevi
Notlar	Pazarlama Yönetimi Ders Notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Pazarlama ve Pazarlama Çevresi
2	Pazarlama Planlaması ve Stratejileri
3	Pazarlama Bilgi Sistemi ve Pazarlama Araştırması
4	Pazar Bölümlendirme ve Hedef Pazar Seçimi
5	Farklılaştırma ve Konumlandırma
6	Tüketici Pazarları
7	Endüstriyel Pazarlar
8	Ara Sınav
9	Müşteri Değeri, Müşteri Sadakati ve Müşteri İlişkileri Yönetimi
10	Pazarlama Karması-ÜRÜN
11	Pazarlama Karması-FİYAT
12	Pazarlama Karması-DAĞITIM
13	Pazarlama Karması-TUTUNDURMA
14	Hizmet Pazarlaması
15	Uluslararası Pazarlama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	İşletmelerin pazar koşulları içerisinde ürün/hizmetlerini nasıl yöneteceklerini kavrayabilmek
2	İşletmelerin sektörlerinde karşılaşılabilecekleri pazarlama sorunlarını analiz edebilmek ve bu sorunlara çözümler üretebilmek
3	Pazarlama yönetimi sürecini anlamak ve uygulayabilmek
4	İşletmelerin en etkin pazarlama örgütlemesinin nasıl gerçekleşeceğini kavrayabilmek
5	Pazar koşullarında talebin nasıl yönetileceğini kavrayabilmek ve uygulayabilmek




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter v.

ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Örgütlerde insan davranışını etkileyen faktörleri öğrenmek ve yöneticinin örgüt verimliliğini sağlaması için örgüt çalışanlarının ihtiyaç ve isteklerini anlamaya çalışması gerekliliğini kavramaktır.
Dersin İçeriği	Bu ders örgütsel davranış kavramı, birey, motivasyon, grup davranışı, çalışma takımları, liderlik, örgüt kültürü konularını içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Güney S., Örgütsel Davranış, Nobel Yayınevi, 2011
Notlar	Robbins vd., Örgütsel Davranış, Nobel Yayınevi
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	Ders notları

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Örgütsel davranış, tarihsel gelişimi ve geleceği
2	Örgüt içinde birey ve kişilik
3	Bireylerin tutum ve davranışları, iş tatmini
4	Algılama ve bireysel karar alma
5	Motivasyon
6	Grup Davranışı
7	Çalışma Takımları
8	Ara Sınav
9	İletişim
10	Liderlik
11	Güç ve Politika
12	Örgütsel öğrenme
13	Örgüt kültürü
14	Örgütlerde çatışma
15	Örgütlerde değişim ve gelişim ile stres yönetimi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Örgütlerde birey davranışlarının temellerini kavrayabilme.
2	Örgütlerde grup davranışının temellerini kavrayabilme
3	Örgütlerde liderlik davranışlarını öğrenebilme.
4	İletişim ve güdülemeyi kavrayabilme.
5	Örgüt kültürünü kavrayabilme




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	KATILIMCILARI İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ HAKKINDA BİLGİLENDİREREK, İŞLETMELER İÇİN İNSAN UNSURUNUN ÖNEMİNİN KAVRANMASINI SAĞLAMAK VE BU BAĞLAMDA GÜNÜMÜZ REKABET ORTAMINDA İNSAN KAYNAKLARI FONKSİYONLARININ REKABETÇİ ÜSTÜNLÜK KAZANMADAKİ ROLÜNÜN BENİMSENMESİNİ SAĞLAMAKTIR.
Dersin İçeriği	BU DERSİN İÇERİĞİ İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN AMAÇ VE HEDEFLERİNİN AÇIKLANMASI, İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN İŞLEVLERİ, İLKELERİ VE ÖRGÜTLENMESİ, İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI, İŞ ANALİZİ VE İŞ TANIMI, İŞ GÖREN BULMA VE SEÇME TEKNİKLERİ, PERFORMANS DEĞERLEME, EĞİTİM YÖNETİMİ VE KARIYER GELİŞTİRME, ÜCRET YÖNETİMİ VE İŞ DEĞERLEME, GÜNCEL İK UYGULAMALARDIR.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	İnsan Kaynakları Yönetimi, Serkan Bayraktaroğlu İnsan Kaynakları Yönetimi, Zeyyat Sabuncuoğlu
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş- Ders Tanıtımı
2	İKY'nin ortaya çıkışı
3	Stratejik İKY
4	İş analizi ve iş tasarımı
5	İKY başvuru süreci
6	Personel Seçme
7	İş değerlendirme sistemleri
8	Arasınnav
9	Eğitim
10	Kariyer
11	Performans
12	Ücretlendirme
13	İş güvenliği ve çalışan sağlığı
14	Endüstri ilişkileri
15	Güncel İKY Uygulamaları

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Güçlü bir insan kaynakları yönetimi ile uzun dönemli işletme performansı arasındaki ilişkiyi kavrayabilme.
2	İşletmelerde her bir çalışanın katkısının önemini fark edilebilme ve işletmelerde "insan" boyutunu göz önünde bulundurabilme.
3	İnsan kaynakları yönetiminin önemini kavrayabilme.
4	İnsan kaynakları yönetimi fonksiyonlarının işletme rekabetçiliği için önemini açıklayabilme.
5	İnsan Kaynağının işletmeler açısından stratejik önemini anlayabilme.
6	Örgüte fayda sağlayacak insan kaynağını tespit edebilme




Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

VERGİ HUKUKU Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Vergilemenin hukuksal temelleri ile ilgili bilgi ve beceri kazandırmak, vergi hukukunun temel kavramlarını yorumlama ve kullanma yeteneği ile donatmak, vergilendirme sürecindeki işlemler ile ilgili muhakeme gücü edindirmektir.
Dersin İçeriği	Bu ders Vergi Usul Kanunu için altyapı oluşturmak ve muhasebe uygulamaları için karşılıklı hak ve vergi mükelleflerinin yükümlülüklerini ve durumunu içerir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Vergi Hukuku, Prof. Dr. Nihal SABAN, Beta Yayınları/Vergi Hukuku Ders Notları
Notlar	Bilici Nurettin, 2019, Vergi Hukuku, Savaş Yayınevi, Ankara
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Vergi hukukunun ortaya çıkışı ve gelişimi; Vergi hukukunun anlamı ve konusu
2	Vergi hukukunun kaynakları
3	Vergi kanunlarının yer,zaman ve anlam bakımından uygulanması
4	Vergi hukukunun temel kavram ve kurumları: vergi mükellefi, vergi sorumlusu
5	Vergi hukukunun temel kavramları: Verginin konusu, verginin hukuki sebepleri
6	Mükellefin ödevleri
7	Vergi idaresinin örgütlenmesi; Vergi idaresinin mükellefleri denetleme yolları
8	Ara Sınav
9	Vergilendirme süreci; verginin tarihi, tarhiyat yöntemleri, verginin tebliği, tebliğ yöntemleri
10	Vergilendirme süreci; Verginin tahakkuku, verginin tahsili, vergi borcunu ortadan kaldıran haller
11	Vergi hukukunda süreler
12	Vergi kabahatleri ve cezaları; vergi suçları ve cezaları
13	Vergi uyuşmazlıklarının çözümü
14	Vergi alacağının takip ve tahsili
15	Uluslararası vergi hukuku

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Vergi hukukunun konusunu, yerini ve kaynaklarını kavrayabilme
2	Vergi kanunlarının uygulanması ile ilkeleri analiz edebilme
3	Vergiye ilişkin temel kavramları ve bunların özelliklerini açıklayabilme.
4	Mükellefin hak ve ödevlerini değerlendirebilme
5	Vergilendirme sürecini ve bu süreçte yapılan işlemlerin niteliklerini ayırt edebilme
6	Vergi hukukunun alt dallarını ve bunların uğraş alanlarını yorumlayabilme



Harun ACIL
Fakülte Sekreteri v.

BİLGİSAYARLI İSTATİSTİK Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Temel İstatistik bilgilerinin meslek yaşamında kullanılacak şekilde uygulamaya dönük olarak geliştirilmesi ve öğrencileri SPSS adlı İstatistik paket programını kullanabilir duruma getirmek.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği temel İstatistik bilgileri ışığında SPSS programının kullanılmasıdır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	"Bilgisayarda İstatistik Uygulamaları -SPSS" Mustafa SEMİZ, Bengü OCAK, Öznur AYDINER"Sosyal Bilimlerde SPSS'le Veri Analizi" Beril SİPAHI, E.Serra YURTKORU, Murat ÇİNKO, Beta Yayınları
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Temel İstatistiksel Kavramlar
2	SPSS Programının ve Menülerin Tanıtılması
3	SPSS'te Değişken Tanımlama, Veri Girişi, Veri İşlemleri
4	SPSS'te Tablolar ve Grafik Çizimleri
5	SPSS'te Betimsel İstatistiklerin Bulunması
6	Tek Yığın Ortalaması t-Testi, Bağımsız İki Yığın Ortalaması t-Testi
7	Bağımlı İki Yığın Ortalaması t-Testi
8	ARA SINAV
9	İkiden Fazla Yığın Ortalaması Testi (Varyans Analizi)
10	Tek Yığın Konum Testi (Wilcoxon İşaretili Sıra Sayıları Testi)
11	Bağımsız İki Yığın Konum Testi (Mann-Whitney U), Bağımlı İki Yığın Konum Testi (Wilcoxon)
12	Bağımsız k Yığın Konum Testi (Kruskal Wallis),Bağımlı k Yığın Konum Testi (Friedman)
13	Sürekli ve Kategorik Değişkenlerde İlişki
14	Basit Doğrusal Regresyon Analizi
15	Kümeleme Analizi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Temel istatistiksel kavramları açıklayabilme.
2	SPSS programının kullanımını ve menüleri kavrayabilme.
3	SPSS programında; verilerin özetlenmesi ve bilgiye dönüştürülmesinde kullanılan en temel yöntemlerden tablo ve grafik oluşturabilme.
4	SPSS programında; betimleyici (tanımlayıcı) istatistiksel yöntemlerden merkezi eğilim (ortalama) ölçüleri ve yaygınlık ölçülerini bulabilme ve yorumlayabilme.
5	SPSS programında; parametrik ve parametrik olmayan hipotez testlerini uygulayabilme ve yorumlayabilme.
6	SPSS programında; ilişkiye dayanan temel yöntemleri uygulayabilme ve tahmin yapılabilme.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreteri Y.

YÖNEYLEM ARAŞTIRMASI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Orgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Yöneylem araştırmasının belirgin yaklaşımı sistemin, şans ve risk ölçüsünü de içeren ve alternatif karar, strateji ve kontrollerin sonuçlarını tahmin ve karşılaştırmaya yarayan bilimsel bir modelini geliştirmektir. Amacı ise yönetimin politika ve eylemlerini bilimsel yollarla belirlemeye yardımcı olmaktır. Bu dersin amacı, işletmecilik operasyonlarında kaynakların etkin kullanıldığı en doğru kararların alınabilmesi için matematiksel tekniklerin uygulanabilmesi yeterliliğinin kazandırılmasıdır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği Yöneylem Araştırmasına Giriş, Lineer Programlama ve Model Kurma, Grafik Yöntem, Simpleks Yöntem, M Tekniği, Dualite ve Ekonomik Yorum, Duyarlılık Analizleridir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Yöneylem Araştırması (Operations Research Çevirisi, H. A. Taha), Ş. Alp Baray, Şakir Esnaf Yöneylem Araştırması, Mehpare Timor, Türkmen Yayınevi, İstanbul, 2010 Introduction to Operations Research, F. S. Hillier, G. J. Lieberman Operations Research: Applications and Algorithms, Wayne Winston, Duxbury Press; 4 edition, 2003 Yöneylem Araştırması, Nalan Cinemre, Evrim Yayınevi, İstanbul, 2011 R ile Endüstride Yöneylem Araştırması, Ayşe Çınar, Hüseyin Ekizler, Çağlayan Kitabevi, İstanbul, 2017
Notlar	Ders notları öğrenci bilgi sisteminden paylaşılacaktır.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Yöneylem Araştırmasına Giriş, Tanımlar ve Örnekler: Optimizasyon, Lineer Programlama Problemi, Kaynak Tahsisi Problemi
2	Matematiksel Modelleme, Lineer Programlama Probleminin Formülasyonu, Lineer Programlamanın Kabulleri (Belirlilik Altında Karar Alma, Orantılılık, Toplanabilirlik, Bölünebilirlik), Bazı LP Problemleri (Üretim Planlama Problemi, Diyet Problemi, Portföy Seçimi, Karışım Problemi)
3	İki Değişkenli Problemlerin Çözümü için Grafik Yöntem, Uygun Çözümler Bölgesi, Eş kâr ve Eş maliyet doğruları, Uç noktalar
4	Grafik Yöntem Devam, Maliyet Minimizasyonu Amaçlı Problemlerin Çözümü, Özel durumlar (Çözumsuz problem, alternatif optimal çözümler, sınırsız çözüm)
5	Simpleks Yöntem: Başlangıç Çözümü, Atıl Kaynaklar, Tabandan Tabana Geçiş, Optimallik Kontrolü
6	Simpleks Yöntem Devam, Minimizasyon Amaçlı Problemlerin Çözümü
7	Simpleks Yöntem Devam, Sınırsız Amaç Fonksiyonu, Alternatif Optimal Çözümler
8	Ara Sınav
9	M Tekniği, Artan Kapasiteler, Yapay Değişkenler
10	M Tekniği Devam, İşaret Kısıtlaması Olmayan Değişkenler
11	Dualite, Primal-Dual İlişkileri ve Ekonomik Yorum: Gölge Fiyatlar
12	Dualite Devam, Dual Simpleks Algoritma
13	Duyarlılık Analizleri: Sağ Taraf Sabitlerinde Değişiklikler, Amaç Fonksiyon Katsayılarındaki Değişiklikler
14	Duyarlılık Analizleri Devam: Teknolojik Katsayıların Değişimi, Probleme Yeni bir Kısıt Ekleme, Probleme Yeni bir Değişken Ekleme
15	Paket programlar ve Excel Solver eklentisi ile problem çözme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Yöneylem araştırmasının temel kavramları hakkında bilgi sahibi olabileme.
2	İşletmelerin kaynak planlamasında gerekli analizleri yapabileme.
3	Matematiksel modelleme yapabileme.
4	Problemlerin çözümünde kullanılan yöntemleri kavrayabileme.
5	Problemleri paket programlarla çözebileme.



FİNANS MATEMATİĞİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Temel finans bilgisinin yanında finansal hesaplamalarda gerekecek matematiksel işlemlerin öğretilmesi
Dersin İçeriği	Basit Faiz-Basit İskonto, Birleşik Faiz, Denk Oranlar, Kesirsel Periyotlar, Anüiteler, Borç Amortismanı, Tahviller

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Finans Matematiği, Dr. Bahaddin RÜZGAR, Türkmen Kitabevi, 2008
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Temel Finans Kavramları, Finans Matematiğine Giriş , Faiz kavramı
2	Basit Faiz
3	Basit Faiz, Basit İskonto, Senetler
4	Birleşik Faiz
5	İskontolu Değer, Faiz Oranının Bulunması
6	Zamanın bulunması, Birleşik İskonto
7	Anüiteler, Normal Basit Anüitenin İskonto Değeri
8	Ara Sınav
9	Anüitelerin Sürelerinin Bulunması, Faiz Oranının Bulunması, Değişik Ödemeli Anüiteler
10	Amortisman hesapları, borcun amortismanı
11	Bir Borcun Yeniden Düzenlenmesi
12	Tahviller, tahvil satış fiyatının belirlenmesi, erken çözülebilir tahviller
13	Prim ve iskonto, faiz tarihleri arasında tahvil fiyatı, getiri oranının bulunması
14	İndeksler, IMKB Hisse Senetleri Piyasası İndekslerinin Hesaplama Yöntemi
15	Devlet İç Borçlanma Senetleri İndeksi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Matematiksel modelleri sayısal çözüme becerisi kazanır.
2	Finans alanında gelişmeleri takip edecek hale gelir
3	Matematik modelleri kullanarak ekonomik model kurar.
4	Faiz formüllerini uygulayabilme.
5	Parayı zaman değerine göre ilişkilendirebilme.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

TİCARETLE BAĞLANTILI FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dersin amacı; ticari hayatta giderek daha fazla önem kazanan fikri mülkiyet haklarını ve bunlara ilişkin hukuksal korumayı incelemektir.
Dersin İçeriği	Genel olarak fikri mülkiyet kavramı, ticaretle bağlantılı fikri mülkiyet hakları arasında yer alan marka, patent ve coğrafi işaret hakları, bu haklara ülkemizde 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu çerçevesinde sağlanan hukuksal koruma, Türkiye'nin taraf olduğu Ticaretle Bağlantılı Fikri Mülkiyet Anlaşması (TRIPS), üye ülkelerde ticaretle bağlantılı hakları korumak amacıyla TRIPS Anlaşması ile öngörülen asgari standartlar.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Ünal Tekinalp, Fikri Mülkiyet Hukuku, Vedat Kitapçılık, İstanbul, 2012.
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	İlhami Güneş, Sınai Mülkiyet Kanunu Işığında Uygulamalı Marka Hukuku, Adalet Yayınevi, Ankara 2018; Feyzan Hayal Şehirli Çelik, Tasarımların Haksız Rekabet Hükümlerine Göre Korunması, BTHAE Yayınları, Ankara 2014; Türk Hukukunda Coğrafi İşaret Kavramı ve Korunması, Beta Yayınları, İstanbul 2006.

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Fikri mülkiyet kavramı, tarihi gelişimi
2	Fikri mülkiyet mevzuatı, 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu
3	Fikri mülkiyet hukuku alanında dünyadaki gelişmeler ve Türkiye'nin taraf olduğu anlaşmalar
4	Marka kavramı, marka tescil başvurusu ve markanın tesciline engel olabilecek nedenler
5	Marka hakkının sağladığı yetkiler, marka hakkı ile ilgili hukuki işlemler
6	Marka hakkının ihlali ve ihlal halinde açılacak davalar
7	Marka hakkının ihlali ve ihlal halinde açılacak davalar
8	Vize
9	Buluş kavramı, patent verilebilirlik şartları, buluş sahibi ve hakları
10	Patent başvurusu, tescili, patent hakkının sınırları ve sona ermesi
11	Tasarım kavramı, tasarımların korunma şartları ve koruma süreleri
12	Tasarım sahibinin hakları ve hakların sınırları
13	Coğrafi işaret kavramı ve türleri
14	Coğrafi işaretin koruma şartları, kapsamı ve hükümsüzlüğü
15	Genel değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Fikri mülkiyet kavramını tanımlar.
2	Başta marka, patent, tasarım ve coğrafi işaret olmak üzere ticaretle bağlantılı fikri mülkiyet haklarını tanımlar.
3	Fikri mülkiyet mevzuatını tanımlar.
4	Fikri mülkiyet hukuku alanında Türkiye'nin taraf olduğu anlaşmaları öğrenir.
5	Marka, marka tescili, marka hakkına tecavüz ve markanın hükümsüzlüğü konularında bilgi sahibi olur.
6	Patent ve patent korumasının kapsamı ile ilgili bilgi sahibi olur.
7	Tasarım, tasarımın tescili ve sağladığı koruma konularını öğrenir.
8	Coğrafi işaret, coğrafi işaret korumasının kapsamı ile ilgili konularda bilgi sahibi olur.




Marun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

ULUSLARARASI İKTİSAT Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Uluslararası İktisadi İlişkilere İlişkin Tüm Teorik Yaklaşımların, Dış Ticaret Teorilerinin ve Politikalarının, Gümrük Tarifeleri İle Tarife Dışı Engellerin, Küreselleşme ve Avrupa Birliği Sürecinin Anlaşılmasını Sağlamak.
Dersin İçeriği	1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	
Notlar	Halil Seyidoğlu, Uluslararası İktisat, İstanbul, 2012.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Uluslararası Ticaret Teorisi
2	Uluslararası Ticaret Teorisine İlişkin Analizler
3	Faktör Donatımı Teorisi
4	Faktör Donatımı Teorisinden Çıkarılan Yeni Teoremler
5	Dış Ticaret Teorisi
6	Ekonomik Büyüme Analizleri
7	Dış Ticaret Politikası
8	Ara Sınav
9	Gümrük Tarifeleri
10	Gümrük Tarifelerinin Ekonomik Etkileri
11	Tarife Dışı Ticaret Politikası Araçları
12	Küreselleşme
13	Ekonomik Entegrasyon Teorileri
14	Avrupa Birliği
15	Genel Değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Uluslararası Ticaret Teorisi Analizleri
2	Faktör Donatımı Teorisi
3	Dış Ticaret Teorisi ve Ekonomik Büyüme Analizleri
4	Uluslararası ticaret'in temel kavramlarını analiz eder.
5	Uluslararası ticarete meydana gelen trendleri analiz eder



Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

PAZARLAMA ARAŞTIRMASI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu ders katılımcıların pazarlama araştırması hakkındaki yöntem ve uygulamaları öğrenmelerini ve bu yöntemleri kullanarak pazarlama analizlerini nasıl yapacakları ve yorumlayacakları ile ilgili bilgi sahibi olmalarını amaçlamaktadır.
Dersin İçeriği	Pazarlama Araştırması süreci, Keşfedici Araştırmalar, Tanımlayıcı Araştırmalar, Veri toplama yöntemleri, Gözlem, Anket, Deney, Ölçme ve Ölçekleme, Örneklem, Veri Analizi Yöntemleri

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	A. Ercan Gegez, Pazarlama Araştırmaları, Beta
Notlar	Pazarlama Araştırması Ders Notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Pazarlama Araştırmalarına Giriş
2	Pazarlama Araştırması Süreci
3	Keşifsel Araştırma ve Kalitatif Çalışmalar
4	İkincil Veri Toplama
5	Anketle Veri Toplama ve Anket Tasarımı
6	Araştırma Tasarımı ve Potansiyel Hata Kaynakları
7	Gözlem ve Deney
8	Ara Sınav
9	Ölçme ve Ölçekleme
10	Örneklem Süreci
11	Veri Analizi - t Testi
12	Veri Analizi - ANOVA
13	Veri Analizi - Korelasyon Analizi
14	Veri Analizi - Regresyon Analizi
15	Veri Analizi - Faktör Analizi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Pazarlama Araştırması yöntem ve uygulamaları hakkında bilgi sahibi olabileceği.
2	Pazarlama araştırması yöntemlerini kullanarak pazarlama analizlerini gerçekleştirebileceği.
3	Pazar ve pazarlamaya dair araştırma analizlerini yorumlayabileceği.
4	Pazarlama problemlerini nasıl çözebileceği hakkında bilgi sahibi olabileceği.
5	Pazarlama araştırmalarında veri toplama tekniklerini uygulayabileceği.



[Handwritten Signature]
Harun ACIL
Fakülte Sekreteri V.

MUHASEBE UYGULAMALARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	İşletmenin finansal nitelikteki olaylarını ve özellik arz eden uygulamaları öğretilmesi, vergi mevzuatı ile muhasebe standartlarını karşılaştırmalı olarak muhasebe uygulamaları üzerinden incelenmesi, şirket türlerinin kavranması ve şirketlerin faaliyetlerini muhasebeleştirilmesi yetilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği çeşitli muhasebe kayıtları ile ilgili uygulamalardır.

Dersin Kaynakları

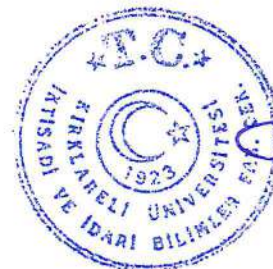
Kaynaklar	Türkiye Finansal Raporlama Standartları Uygulama ve Yorumları (Örten, R; Kaval, H.; Karapınar, A.)
Notlar	Muhasebe Uygulamaları Ders Notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş – Muhasebe uygulamalarına genel bakış
2	Vergi mevzuatı ve muhasebe standartlarının muhasebe uygulamaları üzerindeki etkisi
3	Türkiye'deki finansal raporlama standartlarının incelenmesi
4	Ticari ve ilişkili taraflara ilişkin muhasebe uygulamaları
5	Stoklar ile ilgili muhasebe uygulamaları
6	Duran varlıklara ilişkin muhasebe uygulamaları
7	Borçlara ilişkin muhasebe uygulamaları
8	Ara Sınav
9	Finansal varlıklarla ilgili muhasebe uygulamaları
10	Hasılatın ölçümüne ilişkin muhasebe uygulamaları
11	Kiralama işlemlerine ilişkin muhasebe uygulamaları.
12	TFRS kapsamında finansal raporlama uygulamaları.
13	TFRS kapsamında finansal raporlama uygulamaları.
14	TFRS kapsamında finansal raporlama uygulamaları.
15	Genel Değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Özellik arz eden muhasebe uygulamalarını yapabilme.
2	Vergi mevzuatı ve muhasebe standartlarının muhasebe uygulamaları üzerindeki etkisini öğrenebilme.
3	Muhasebe standartlarına uygun raporlama yapabilme.
4	Vergi mevzuatına göre düzenlenen finansal tabloları TFRS'ye göre düzenleyebilme.
5	Muhasebe standartlarının güncel konularını öğrenebilme.



[Signature]
Fatih AÇIL
Fakülte Sekreteri V.

FİNANSAL YÖNETİM Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Finansal analiz, finansal planlama ve denetim, fon kaynakları ve maliyetleri, sermaye yapısı, başa baş noktası ve kaldıraç analizleri ile kar payı dağıtım politikası hakkında öğrencileri bilgi sahibi kılarak, bu konularda öğrencilerin yorum ve analiz yeteneğinin geliştirilmesidir.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği finansal yönetimin tanımı, paranın zaman değeri, finansal analiz, finansal planlama ve denetim, kısa vadeli fon kaynakları, orta vadeli fon kaynakları, uzun vadeli fon kaynakları, sermaye maliyeti ve optimal sermaye yapısı, kar payı dağıtım politikası, Çalışma sermayesi yönetimi, nakit ve nakit benzeri varlıkların yönetimi, alacak ve stok yönetimi, sermaye bütçelemesi, para ve sermaye piyasası (araçları, kurumları), hisse senedi ve tahvil değerlemesi.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Finansal Yönetim Ders Notları İşletmelerde Finansal Yönetim, Ali Ceylan
Notlar	Finans ders notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş-Finansal Sistem, Finansal Amaç ve Finans Fonksiyonu
2	Paranın Zaman Değeri-Gelecek/Şimdiki Değer
3	Paranın Zaman Değeri (Devam)-Anüiteler, Uygulama
4	Risk ve Getiri
5	Finansal Tablolar-Nakit Akım Tablosu
6	Finansal Analiz-Oran Analizi
7	Genel Tekrar ve Uygulama
8	Ara Sınav
9	Finansal Analiz (Devam)-Başabaş Analizi
10	Finansal Analiz (Devam)-Kaldıraçlar
11	Çalışma Sermayesi Yönetimi
12	Finansal Planlama
13	Sermaye Bütçelemesi
14	Sermaye Maliyeti
15	Genel Tekrar ve Uygulama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Finansal Yönetimin temel ilkeleri hakkında bilgi sahibi olabilmek
2	Firmaların finansal kararlarında değerlendirmelerde bulunabilmek
3	Finansal analiz ve tahmin ile sermaye yapısı konuları üzerinde analiz yapabilmek
4	Finansal yönetim işlevlerini firmalara uygulayabilmek ve değerlendirme yapabilmek yetkisine sahip olabilmek
5	Proje değerlemesi yapabilmek ve alternatif projeler arasından işletme için en uygun olan projeyi ortaya koyabilmek.



Harun AÇIL
Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu ders, kalite bilinci ve önemi hakkında farkındalık sağlamayı, toplam kalite yönetimi kavramı, felsefesi ve ilkelerinin tanıtılması, toplam kalite yönetimi araçlarının kullanımı hakkında bilgi verilmesi ve kalite yönetim sistemlerinin gerekliliği, içeriği ve uygulaması konusunda bilgi sahibi olunmasını sağlamayı amaçlamaktadır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği Toplam Kalite Yönetiminin kavramları, felsefesi ve uygulamaları, yönetimde toplam kalite anlayışı, kalite grupları, temel yönetim kavramları; Toplam Kalite Yönetimi açısından motivasyon, iletişim, takım çalışması ve liderlik, eğitim ve değişim, organizasyon ve sistemler; ISO 9001-2000 kalite yönetim sistemi, tam zamanında üretim sistemleri, kalite çemberleridir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Toplam Kalite Yönetimi, İsmail Efil
Notlar	Toplam Kalite Yönetimi ile ilgili tüm yazılı ve internet kaynaklarının kullanılması önerilmektedir.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Ders Tanıtımı ve Kalite Yönetimine Giriş
2	Kalite'nin Kavramsal Olarak Gelişimi
3	TKY'nin Gelişimi ve TKY – Geleneksel Yönetim İlişkisi
4	Kalite Öncüleri ve Uygulamaları
5	TKY Başarısının Arka Planı ve Önündeki Engeller
6	TKY'nin Gerekleri ve Kalite Maliyetleri
7	TKY'nin Araç ve Teknikleri
8	Ara Sınav
9	TKY Uygulama Süreci
10	Kalite Yönetim Sistemi Kapsamı ve İlkeleri
11	ISO 9001; ISO 14001, HACCP, OHSAS
12	Kontrol Grafikleri
13	Kontrol Grafikleri
14	Ulusal ve Uluslararası Kalite Ödülleri
15	Dönem Değerlendirmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Kalite yönetimi hakkında bilgi sahibi olabilmek.
2	Toplam kalite yönetimi felsefesi, önemi hakkında bilgi sahibi olabilmek.
3	Toplam kalite yönetimi uygulamaları hakkında bilgi sahibi olabilmek.
4	Toplam kalitenin işletmeler açısından önemini benimseyebilmek.
5	Kalite ve rekabetçilik arasındaki ilişkiyi benimseyebilmek.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

TÜRK VERGİ SİSTEMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Türk vergi mevzuatında yer alan gelir, servet ve harcama üzerinden alınan vergilerin teorisini ve uygulamalarını öğrencilerin kavrayabilmesidir.
Dersin İçeriği	Bu ders gelir vergisi, kurumlar vergisi, emlak vergisi, veraset vergisi, katma değer vergisi gibi konuları içerir.

Dersin Kaynakları

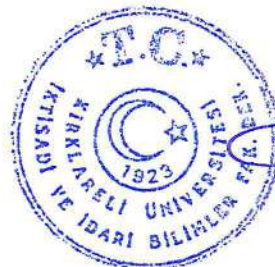
Kaynaklar	Ateş Oktar, (2020). Türk Vergi Sistemi, İstanbul: Türkmen Kitabevi
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Gelir vergisine ilişkin bazı kavram ve açıklamalar
2	Ticari ve zirai kazancın vergilendirilmesi
3	Ücret ve Gayrimenkul sermaye iradının vergilendirilmesi
4	Menkul sermaye iradı ve diğer kazanç ve iratların vergilendirilmesi
5	Gelirin beyanı ve beyanname çeşitleri
6	Gelir vergisinin tarihi ve ödenmesi
7	Kurumlar Vergisi
8	Ara Sınav
9	Kurumlar Vergisi
10	Emlak Vergisi
11	Veraset ve intikal vergisi
12	Motorlu Taşıtlar Vergisi
13	Katma değer vergisi
14	Özel tüketim vergisi
15	Özel Tüketim Vergisi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Türk Vergi Sistemi hakkında temel kavramları tanımlayabilme
2	Vergiye tabi geliri tanımlar ve gelir teorileri ile karşılaştırabilme
3	Gelir türleri itibarıyla matrahı tespit edebilme
4	Farklı gelir türlerinde vergilendirme yöntemlerini karşılaştırabilme
5	Kurumlar vergisinin konusunu, mükellefini, matrah tespitini gelir vergisi ile karşılaştırabilme
6	Harcamalar ve servet üzerinden alınan vergileri açıklayabilme
7	Türk vergi sisteminin genel yapısını anlayabilme



[Signature]
Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

SATIŞ YÖNETİMİ VE KİŞİSEL SATIŞ TEKNİKLERİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Başarılı bir satış yöneticiliği ve satış için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmaktır.
Dersin İçeriği	Satış, Kişisel Satış, Satış Süreci, Satış Yönetimi

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Satış ve Satış Yönetimi-Ahmet H. İslamoğlu ve Remzi AltunışıkSatış Yönetimi-Asım Günal ÖnceKişisel Satış Teknikleri-Aypar UsluHerşey Satışla Başlar-Satış Eğitimi & Satış Yönetimi-Serbülent Beltekin
Notlar	Satış Yönetimi ve Kişisel satış Teknikleri Ders notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş
2	Pazarlama ve Satış
3	Satış ve Satışçılık Mesleği
4	Tüketim Psikolojisi ve Satış
5	Satış İletişimi
6	Satış Süreci
7	Satış Sunumu, Satışta İtirazları Karşılama ve Satış Kapama
8	Ara Sınav
9	Satış Yönetimi
10	Satış Planlama ve Bütçeleme
11	Satış Gücünün Belirlenmesi ve Örgütlenmesi
12	Satış Gücünün Yetiştirilmesi ve Eğitimi
13	Satış Gücünün Motivasyonu ve Ücretlendirilmesi
14	Satış Performansının Değerlendirilmesi
15	Değerlendirme ve Tartışma

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Etkin satış stratejilerini tespit edip uygulayabilme
2	Satış ile ilgili temel kavramları öğrenebilme
3	Satış sürecini bilip uygulayabilme
4	Satış yönetimi sürecini bilip uygulayabilme
5	Satış ve pazarlama arasındaki ilişkiyi ve farklılıkları açıklayabilme




Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

MALİYET YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu derste, işletmede yürütülen faaliyetlerin ve üretilen ürünlerin maliyetlerini analiz edip değerlendirecek bilgi birikiminin verilmesi ve maliyet yönetiminde kullanılan yöntemlerin öğretilmesi amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Maliyet Muhasebesi, Yönetim Muhasebesi ve Maliyet Yönetimi Kavramları, Maliyet Analizlerine Giriş: Maliyet kavramları, Maliyetlerin Sınıflandırılması, Maliyet dağıtımları, Sipariş maliyeti sistemleri, Safha maliyeti sistemleri, Stok Değerleme Yöntemleri, Maliyet Yönetim Sistemleri, Geleneksel Maliyetleme, Faaliyet Tabanlı Maliyetleme, Mamul Yaşam Dönemince Maliyetleme, Hedef Maliyetleme, Tam Zamanında Maliyetleme, Kaizen Maliyetleme,

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	ERDEN, S., A. (2004) Üretim Ortamları, Maliyet Yönetim Sistemleri İlişkisi ve Stratejik Maliyet Yönetimi, Türkmen Kitabevi, İstanbul
Notlar	ERDEN, S., A. (2004) Üretim Ortamları, Maliyet Yönetim Sistemleri İlişkisi ve Stratejik Maliyet Yönetimi, Türkmen Kitabevi, İstanbul
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Maliyet Muhasebesi, Yönetim Muhasebesi ve Maliyet Yönetimi Kavramları
2	Maliyet Analizlerine Giriş: Maliyet kavramları
3	Maliyet Analizlerine Giriş: Maliyetlerin Sınıflandırılması
4	Maliyet Analizlerine Giriş: Maliyetlerin Dağıtılması
5	Sipariş maliyeti sistemleri
6	Safha maliyeti sistemleri
7	Stok Değerleme Yöntemleri,
8	Ara Sınav
9	Maliyet Yönetim Sistemleri
10	Geleneksel Maliyetleme
11	Faaliyet Tabanlı Maliyetleme
12	Mamul Yaşam Dönemince Maliyetleme
13	Hedef Maliyetleme
14	Tam Zamanında Maliyetleme
15	Kaizen Maliyetleme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Maliyet analizi ile ilgili temel kavramları sayabilme
2	Maliyetlerin dağıtımını kavrayabilme,
3	Stok değerlendirme yöntemlerini kavrayabilme
4	Maliyet sistemlerini kavrayabilme,
5	maliyetleri sınıflandırabilme



Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

DIŞ TİCARET VE LOJİSTİK İŞLETMECİLİĞİ MUHASEBESİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Öğrencilere dış ticaret işlemlerinin ve bu işlemlerin muhasebeleştirilmesi hakkında temel bilgileri ilgili mevzuat ışığında ele almak ve monografiler aracılığı ile muhasebe kayıtlarını gerçekleştirmek.
Dersin İçeriği	Dış ticaret işletmelerinde kullanılacak hesap planı, ihracat ve ithalatta ilgili hesaplar. Dış ticaret işlemleri muhasebesi konusunda temel bilgiler. Kambiyo, döviz, efektif ve kur kavramları. Döviz kasası, dövizli çekler, döviz tevdiat hesapları gibi mali işlemler. İthalat ve ihracatla ilgili işlemlerin muhasebe kayıtlarının belgelere dayalı olarak gerçekleştirilmesi. İthalat ve ihracatla ilgili belge akışı.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi, Yaser Gürsoy, Ekin Basım Yayın Dağıtım, 8.Baskı, 2012
Notlar	Muhasebe ders notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Dış ticarete kullanılan belgeler ve Tek Düzen Hesap Planı
2	Dış ticaret işlemlerinde kullanılan hesaplar
3	Döviz işlemlerinin muhasebeleştirilmesi
4	İhracat işlemlerinin muhasebe uygulamaları
5	İhracat işlemlerinin muhasebe uygulamaları
6	İthalat işlemlerinin muhasebe uygulamaları
7	İthalat işlemlerinin muhasebe uygulamaları
8	Ara Sınav
9	Dış ticaret işlemlerinde KDV ve muhasebeleştirilmesi
10	Örnek Olay
11	Dış ticarete kullanılan bazı finansman teknikleri ve muhasebeleştirilmesi
12	Dış ticarete kredi işlemleri ve muhasebeleştirilmesi
13	Serbest Bölgeler ile yapılan dış ticaret işlemleri ve muhasebeleştirilmesi
14	Dış ticaret işlemlerinin muhasebeleştirilmesinde örnek (monografi) uygulaması
15	Genel tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Öğrenciler dersin sonunda dış ticaret ile ilgili temel kavramları öğreneceklerdir.
2	Öğrenciler dersin sonunda dış ticarete kullanılan belgeleri öğreneceklerdir.
3	Öğrenciler dersin sonunda dış ticarete kullanılan ödeme şekillerini öğreneceklerdir.
4	Öğrenciler dersin sonunda ihracatla ilgili işlemleri ve muhasebe kayıtlarını yapabileceklerdir.
5	Öğrenciler dersin sonunda ithalatta ilgili işlemleri ve muhasebe kayıtlarını yapabileceklerdir.



[Handwritten Signature]
Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

ÇAĞDAŞ YÖNETİM YAKLAŞIMLARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Yönetim düşüncesinde yaşanan gelişmeleri açıklayarak bu çerçevede gelişen yeni yönetim yaklaşımlarının yorumlanarak yönetici adaylarının yöneticilik disiplininin düşünsel evrimine ilişkin birikim edinmelerini ve öngörülerinin geliştirilmesini sağlamaktadır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği yönetim yaklaşımları, toplam kalite yönetimi, değişim mühendisliği, organizasyon türleri, güçlendirme ve stratejik iş birlikleridir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Yönetim ve Örgüt Teorilerinde Metafor, Gareth Morgan, 1998 Stratejik Boyutuyla Modern Yönetim Yaklaşımları, İsmail Dalay, Recai Coşkun, Remzi Altunışık, 2002 İşletme Yöneticiliği, Tamer Koçel, 2003 Çeşitli Makaleler
Notlar	Yönetim ve Örgüt Teorilerinde Metafor, Gareth Morgan, 1998 Stratejik Boyutuyla Modern Yönetim Yaklaşımları, İsmail Dalay, Recai Coşkun, Remzi Altunışık, 2002 İşletme Yöneticiliği, Tamer Koçel, 2003 Çeşitli Makaleler
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Klasik ve Neo-Klasik Yönetim Yaklaşımları
2	Modern ve Postmodern Yönetim Yaklaşımları
3	Toplam Kalite Yönetimi
4	Temel Yetenek ve Dış Kaynak Kullanımı
5	Küçülme
6	Değişim Mühendisliği
7	İnovasyon Yönetimi
8	Ara sınav
9	Öğrenen Organizasyonlar
10	Şebeke Organizasyonlar
11	Sanal Organizasyonlar
12	Takım Çalışması
13	Güçlendirme
14	Stratejik İş Birlikleri
15	CRM

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Yönetim bilimine ait terimleri bilmek ve açıklayabilme
2	Amaçlara göre yönetim modelini kavrayabilme
3	İstisnalarla yönetim modelini kavrayabilme
4	Kalite çemberlerini uygulayabilme
5	Stratejik yönetim modelini kavrayabilme




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

DİJİTAL PAZARLAMA Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dijitalleşme ile birlikte ortaya çıkan yeni pazarlama uygulamalarını öğrencilere açıklamak ve dijitalleşen iş dünyasında kullanabilecekleri genel bilgi ve becerileri öğrencilere kazandırabilmektir.
Dersin İçeriği	İnternet ve Dijitalleşme, E-Ticaret, Dijital Pazarlama Stratejisi, Dijital Pazarlama İletişimi, Mobil Pazarlama, Arama Motoru Pazarlama, Sosyal Medya Pazarlama

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Dijital Pazarlama Stratejisi-Simon Kingsnorth-Nobel Yayıncılık
Notlar	Digital Marketing: Strategies for Online Success - Godfrey Parkin
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İnternet ve Dijitalleşme
2	E-Ticaret Altyapısı; E-ticaret donanımları ve yazılımları
3	Dijital Platformların Temel Özellikleri ve İçerik Yaratma
4	Pazarlama 1.0, 2.0, 3.0, 4.0
5	Dijital Ortamda Tüketici Davranışı
6	Dijital Pazarlama Karmaşı
7	Dijital Pazarlama Stratejisi
8	Ara sınav
9	Dijital Pazarlama Araştırması
10	Dijital Müşteri İlişkileri Yönetimi ve İlişkisel Pazarlama
11	Dijital Pazarlama İletişimi
12	Mobil Pazarlama
13	Arama Motoru Pazarlama
14	Sosyal Medya Pazarlama
15	Dijital Pazarlama Uygulamaları

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Dijital pazarlama kavramı hakkında temel bilgilere sahip olabilme.
2	Dijital teknolojiler hakkında temel düzeyde bilgi sahibi olabilme.
3	Dijital dünyadaki değişimleri ve pazarlamaya etkilerini kavrayabilme.
4	Dijital pazarlama uygulamaları hakkında bilgi sahibi olabilme.
5	Dijital pazarlama uygulamalarını temel düzeyde gerçekleştirebilme.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

KURUMSAL KAYNAK PLANLAMASI UYGULAMALARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Uzaktan Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bir kurumsal şirket veya şirketler grubunun tüm yönetim fonksiyonlarını yazılım olarak bünyesinde toplayan ve ERP olarak isimlendirilen sistemlerinin tasarım, kurulum ve işletimi konusunda öğrenciyi bilgi sahibi yapmak.
Dersin İçeriği	ERP nin Gelişimi ve temel Kavramlar, ERP sistemlerinin temel modülleri, Muhasebe ve Finans Yönetim Modülü, Malzeme Yönetim modülü Satın Alma, Stok ve Depo Yönetimi), Satış ve Dağıtım sistemi Modülü, , Üretim Veri Yönetimi(Ürün Ağaçları ve İş Akışları), Üretim Planlama Modülü (MPS, MRP, CRP) Üretim Kontrol İşlemleri Modülü, Kalite ve Bakım Yönetim Modülleri Tedarikçi İlişkileri Yönetimi (SRM), Müşteri ilişkileri Yönetimi (CRM), Kurumsal Performans Yönetimi (Balanced Scorecard), İnsan Kaynakları Yönetimi, ERP Paketleri (SAP, LİKOM GUSTO,NETSİS vs.) tanıtımı ve uygulamalar.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	-ERP Kurumsal Kaynak Planlama Stephen HARWOOD/Halefşan SÜRMEK 2005
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	ERP sistemleri Gelişimi ve Temel Kavramlar
2	ERP sistemlerinin temel modülleri
3	Malzeme Yönetimi-I (Satınalma ve Tedarik Süreci)
4	Malzeme Yönetimi-II (Stok ve Depo yönetimi)
5	Üretim - Ana Verileri
6	Üretim - Planlama (MPS, MRP, CRP)
7	Üretim - Kontrol İşlemleri
8	Ara Sınav
9	Üretim – Maliyetlendirme
10	Satış ve Dağıtım Yönetimi
11	Muhasebe ve Finans Yönetimi
12	Kalite Yönetimi
13	Bakım Yönetimi
14	İnsan Kaynakları Yönetimi
15	ERP paketleri ve Seçimi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Kurumsal kaynak planlaması hakkında temel bilgilere sahip olabile.
2	Kurumsal kaynak planlaması yazılım uygulamaları (ERP sistemleri) hakkında temel bilgilere sahip olabile.
3	ERP çözümlene programları hakkında bilgi sahibi olabile.
4	Bir ERP yazılımı üzerindeki modülleri kullanabilme becerisine sahip olabile.
5	Bir ERP yazılımı ile maliyet muhasebesi çözümleneleri yapabilecek düzeyde yazılımı kullanma becerisine sahip olabile.



Harun ACIL
Fakülte Sekreteri V.

VERİ ANALİTİĞİNE GİRİŞ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Orgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, verinin yoğun olarak kullanımını gerektiren, gerek istatistik gerekse makine öğrenmesi alanından karar verme için tanımlayıcı ve tahminleyici modeller ile durumlara ve süreçlere dayalı yöntemleri kapsayan işletme analitiği tekniklerinin çeşitli uygulamalarla zenginleştirilerek öğretilmesidir. İşletmelerde karar verme durumlarında neden, ne zaman, nasıl ve hangi veri madenciliği tekniklerini kullanmak gerektiğini anlamının yanı sıra, işletme süreçlerinin yönetimine de veri perspektifi ile bakılması yetkinliği kazandırılacaktır.
Dersin İçeriği	Bu dersin kapsamında Veri Bilimi ve Büyük Veri, R Paketleri ve Kullanımı, Tahminleyici Modelleme-İstatistik ve Makine Öğrenmesi, Veri Madenciliği, Yapay Zeka, Veri Analitiği konuları yer almaktadır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Balaban, M. E., Kartal, E. (2015). Veri Madenciliği ve Makine Öğrenmesi Temel Algoritmaları ve R Dili ile Uygulamaları, İstanbul: Çağlayan Kitabevi.
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İşletme Analitiğine Genel Bakış
2	Veri Bilimi ve Büyük Veri
3	R Programlama Dilinin Temelleri
4	R Paketleri ve Kullanımı
5	Tahminleyici Modelleme - İstatistik ve Makine Öğrenmesi
6	Tahminleyici Modelleme - İstatistik ve Makine Öğrenmesi
7	Veri Madenciliği (Yöntemler ve İşletme Uygulamaları)
8	Ara Sınav
9	Veri Madenciliği (Yöntemler ve İşletme Uygulamaları)
10	Veri Madenciliği - İşletme Vaka Çalışmaları
11	Yapay Zeka ve İşletme Uygulamaları
12	Yapay Zeka ve İşletme Uygulamaları
13	Yapay Zeka ve İşletme Uygulamaları
14	R Yazılımı ile Uygulamalar
15	Veri Analitiği - İşletme Vaka Çalışmaları

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Veri analizinde kullanılan programlama dilleri hakkında bilgi sahibi olur.
2	R programlama dili kullanımı ile ilgili temel işlemleri yapabilir.
3	R komutlarını ve paketlerini kullanarak betimsel istatistikleri hesaplayabilir.
4	R komutlarını ve paketlerini kullanarak grafik çizimlerini yapabilir.
5	R komutlarını ve paketlerini kullanarak çıkarımsal istatistik yöntemleri uygulayabilir.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

YATIRIM ANALİZİ VE PORTFÖY YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Öğrenciye yatırım yönetimi terminolojisi, finansal varlık yatırım analizleri ile portföy yönetimini lisans düzeyinde öğretebilmektir.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği yatırım yönetimi terimleri, fon akışı, şirket değerlemesi, yatırım araçları, borçlanma araçları portföy analizi ve yönetimidir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	ders notları ve sunuları
Notlar	Yatırım Analizi ve Portföy Yönetimi (Prof. Dr. Mehmet Baha Karan)
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş
2	Yatırım Ortamı ve Piyasanın Oyuncuları
3	Menkul Kıymet Borsaları, Sermaye Piyasası Faaliyetleri
4	Paranın Rolü, Faiz Oranları ve Teorileri
5	Portföy Risk ve Getirisi
6	Etkin Sınır ve Portföy Seçimi
7	Sermaye Varlıklarını Fiyatlama Modeli
8	Ara Sınav
9	Arbitraj fiyatlama Teorisi
10	Etkin Piyasalar Hipotezi
11	Hisse Senetleri ve Değerleme
12	Tahviller ve Değerleme
13	Portföy Analizi (Geleneksel ve Modern Yaklaşımlar)
14	Portföy Performansının Değerlendirilmesi
15	Vadeli İşlem Sözleşmeleri ve Opsiyon

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Finansal piyasalar ve kurumlara ilişkin genel bilgi sahibidir.
2	Finansal piyasalarda yatırım yönetimi becerisi kazanır.
3	Portföy teorisi ve portföy yönetimi hakkında genel bilgi sahibidir.
4	Risk ve getiri kavramlarını açıklar.
5	Yatırım türleri ve yatırım araçları hakkında bilgi sahibidir.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

MUHASEBE DENETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Denetim ve güvence hizmetlerine ilişkin sürecin Türkiye ve uluslararası düzenlemeler çerçevesinde ayrıntılı olarak incelenmesi ve denetim alanındaki güncel sorunlar ve gelişmelerin vaka analizleri yardımıyla tartışılması.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği Denetim ve muhasebe arasındaki ilişkiler Denetim türleri Denetçi Türleri Genel Kabul Görmüş Denetim Standartları Denetim Kanıtları ve Denetim Teknikleri Mali Tabloların Denetiminde Döngü Yaklaşımı Bilanço ve Gelir Tablosu kalemlerinin bağımsız denetimi Döngü Yaklaşımına göre şirket uygulamalarının çözümü ve Denetim Raporlarının hazırlanmasıdır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Muhasebe Denetimi (Nejat Bozkurt) Denetim (Ersin Güredin)
Notlar	Bağımsız Denetim (Prof. Dr. Seval Kardeş Selimoğlu , Prof. Dr. Mehmet Özbirecikli , Doç. Dr. Şaban Uzay), Muhasebe Denetimi (Nejat Bozkurt) Denetim (Ersin Güredin)
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Denetimin tanımı, denetim ve muhasebe arasındaki ilişkiler
2	Denetim türleri, denetçi türleri, denetim kanıtları ve teknikleri
3	Denetim süreci ve çalışma kağıtları
4	Denetimde önemlilik ve risk planlaması
5	İç kontrol sisteminin incelenmesi
6	Denetim planının ve denetim programının hazırlanması
7	Muhasebe denetiminde örnekleme yöntemleri
8	Ara sınav
9	Denetim çalışmalarının tamamlanması
10	Bilanço ve gelir tablosunun denetimi
11	Ek mali tabloların denetimi
12	Denetimde faaliyet döngüsü yaklaşımı
13	Denetim raporu
14	Genel Değerlendirme
15	Uygulama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	İşletmelerde denetim fonksiyonunun önemini kavrar.
2	Bağımsız denetim sürecinin aşamalarını anlar.
3	Finansal tabloların denetim sürecini inceler.
4	Denetçi raporu ve deneti görüş türlerini kavrar
5	Denetim teknikleri ve prosedürlerini uygular.



Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

ÜRETİM YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu ders öğrencilere, üretim sistemlerini ve üretim sistemlerinin bileşenleri arasındaki ilişkiyi kavratarak üretim sistemlerini yönetme ve kontrol etme becerisi kazandırmayı amaçlar.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği üretim yönetimi ve amaçları, üretim yönetiminin fonksiyonları, ÜPK'nın organizasyondaki yeri ve diğer departmanlarla olan ilişkileri, üretim sistemlerinin geleneksel ve modern sistemler olarak ayrı ayrı incelenmesi, kesikli ve sürekli üretimlerin karşılaştırılması ve önemi, yalın üretim sistemlerinin önemi, fabrika yer seçimi ve fabrika yer seçiminde değerlendirme yöntemleri, transportasyon modelleri ve bu modellerden Vogel sisteminin önemi, fabrika düzenleme, fabrika tasarımı etkileyen faktörler, malzeme nakli, taşıma araçları özellikleri, dengeleme, kuyruk modeli, simülasyon (Monte Carlo metodu), başa baş analizi, sabit ve değişken maliyetler, doğru uydurma (en küçük kareler yöntemi) regresyon doğrusu ve korelasyon kat sayısı, stok kontrol, stok kontrol maliyetleri, stok kontrol modelleri, stok kontrolünü olumsuz etkileyen unsurlar, tamir-bakım, koruyucu bakımın önemi, iş analizleri, ölçümleme, örnekleme, kronometraj, standart bilgilerin sentezi, iş değerlendirme, ücret sistemleri, iş değerlendirme yöntemleri, kalite kontrol, toplam kalite kontrol, amaçları, kalite kontrol departmanının organizasyondaki yeri, üretim planlaması, doğrusal programlama ile üretim planlamasıdır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Kobu, B., Üretim Yönetimi, İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi Yayın No:260, Avcıol Basım Yayın, İstanbul, 1993 Roy, R. N., A Modern Approach to Operations Management, New Age International (P) Ltd., Publishers, 2005. Tekin, M., Üretim Yönetimi, Günay Ofset, Konya, 1993 Slack, N., Chambers, S., Johnston, R., Operations Management, Pearson Education Limited, Sixth edition, New York, 2010 Reid, R. D., Sanders, N. R., Operations Management An Integrated Approach, John Wiley & Sons, Inc., United States of America, 2007.
Notlar	Üretim yönetimi ile ilgili tüm yazılı ve internet kaynaklarının kullanımı önerilmektedir.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Üretim yönetimine giriş
2	Talep Tahminlemesi
3	Talep Tahminlemesi
4	Kuruluş Yeri Seçimi
5	Kapasite Yönetimi
6	Ulaştırma Modeli
7	Ulaştırma Modeli 2
8	Ara sınav
9	Stok Yönetimi
10	Teknoloji Yönetimi
11	Proje Yönetimi 1
12	Proje Yönetimi 2
13	Proje Yönetimi 3
14	Tedarik Zinciri Yönetimi
15	Dönem Değerlendirmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Temel üretim sistemlerini tanımlayabilme
2	Üretim yönetiminde insan, malzeme ve makinenin önemini tanımlayabilme
3	Üretim sisteminde bileşenler arasındaki ilişkileri tanımlayabilme
4	Kalite yönetiminin anlamını ve iş sistemi tasarımının elemanlarını tanımlayabilme
5	Küresel ölçüde çağdaş üretim sistemlerinin ve rekabete dayalı üretim stratejilerini kavrayabilme




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

KANTİTATİF KARAR VERME TEKNİKLERİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Öğrencilerin iş dünyasında karşılaşacakları üretim, pazarlama, finans, muhasebe, insan kaynakları, planlama, stok yönetimi gibi farklı fonksiyonlara ait problemleri ileri düzeyde matematiksel ve istatistik teknikleri kullanarak modelleyebilmeleri, çözebilmeleri, ve çözümü yorumlayarak işletmelerin alacakları kararlara yardımcı olabilmelerini öğrenmeleridir. Bu amaçla bilgisayarlardan faydalanmak ve özellikle tablolama programları ile problemlerin modellenmesi ve çözümünün bulunması esas olacaktır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği karar analizi, oyun teorisi, ağ modelleri ve simülasyondur.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Yöneylem Araştırması, Hamdy A. TAHA, Literatür Yayıncılık, İstanbul, 2010Operations Research: Applications and Algorithms, Wayne Winston, Duxbury Press; 4 edition, 2003Yöneylem Araştırması, Nalan Cinemre, Evrim Yayınevi, İstanbul, 2011
Notlar	Yöneylem Araştırması, Mehpere Timor, Türkmen Yayınevi, İstanbul, 2010
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Karar Verme. Karar Analizi : Belirlilik Halinde Karar Verme
2	Karar Analizi: Risk Altında Karar Verme, Beklenen Değer, Beklenen Fırsat Kaybı
3	Karar Analizi: Belirsizlik Altında Karar Verme, Eş Olasılık Kriteri, Maksimin Kriteri, Minimaks Kriteri, Maksimaks Kriteri, Hurwicz Kriteri
4	Karar Ağaçları
5	Oyun Teorisi
6	Oyun Teorisi
7	Oyun Teorisi
8	Ara Sınav
9	Ağ Modelleri: En Kısa Yol Problemi
10	Ağ Modelleri: Minimum Maliyet Kapasiteli Akış Problemleri
11	Ağ Modelleri: Minimum Kapsayan Ağaç Problemleri
12	Ağ Modelleri:Maksimum Akış Problemleri
13	Simülasyon
14	Simülasyon
15	Farklı İşletme Problemleri ile Uygulamalar ve Model Seçimi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Karmaşık işletme problemi ile karşı karşıya kaldığında hangi tekniği kullanarak problemi modelleyeceğini seçebilme
2	Problemi nasıl ve hangi modelle çözeceğini belirleyebilme
3	Karar verme problemini elektronik tablo programını kullanarak çözebilme
4	Bulunan çözümü karar vermede kullanabilme
5	İleri karar verme tekniklerinin doğru seçimini yapabilme
6	Modelleme ve karmaşık problemlere uygulamasını yapabilme




Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

HİZMET PAZARLAMASI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Orgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Öğrencilerin, hizmet pazarlaması ve hizmet sektörü hakkında bilgilendirilmesi ve hizmetler hakkında görüş bildiren, analizler yapabilecek ve tartışabilecek düzeyde bilgi sahibi olmaları amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği Hizmet Tanımı ve Kavramı, Hizmet Sektörü, Hizmetlerin Özellikleri ve mallardan farklılıkları, Hizmet işletmeleri türleri, Hizmet işletmelerinde talep ve kapasite, Hizmet pazarlamasında personel, müşteri ve fiziksel kanıtlar, hizmet pazarlaması ve ilişkisel pazarlamadır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Sevgi Ayşe Öztürk, Hizmet Pazarlaması, Ekin Basım Yayın, 10. BaskıErdoğan KOÇ, Hizmet Pazarlaması ve Yönetimi, Seçkin Yayıncılık
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Hizmet Kavramı ve Tanımı
2	Hizmet sektörünün gelişimi ve önemi
3	Hizmetlerle somut mallar arasındaki farklılıklar
4	Hizmetlerin karakteristik özellikleri
5	Hizmet işletmelerinin türleri
6	Hizmet işletmelerinde talep ve kapasite
7	Hizmetler ve Tüketici Davranışı
8	Ara sınav
9	Hizmet Kalitesi ve İlişkisel Pazarlama
10	Hizmetler ve Müşteri İlişkileri Yönetimi
11	Hizmet pazarlamasında personel (İşgören), müşteri ve fiziksel kanıtlar
12	Hizmet Sürecinin Tasarlanması ve Yönetimi
13	Hizmetlerde Kapasite ve Talep Yönetimi
14	Hizmetlerde Personel Yönetimi
15	Hizmetler ve pazarlama karması bileşenleri

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Mallar ve hizmetler arasındaki farkları tanımlayabilme
2	Hizmet pazarlamasına ilişkin bilgisini müşteri ya da çalışan olarak iş ve kişisel yaşamında kullanabilme
3	Farklı hizmet türlerini karşılaştırabilme
4	Hizmet pazarlaması için gerekli olan bilgiyi toplayabilme ve kullanabilme
5	Hizmet pazarlaması ile ilişkisel pazarlamayı bir bütün olarak yönetebilme



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

YATIRIM PROJELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Yatırım projeleri değerlendirme dersinin amacı bireysel ya da işletme (özel veya kamu) bazında gerçekleştirilmesi planlanan yatırım projelerinin finansal açıdan fizibilitesine ilişkin karar verme becerisi kazandırmaktır. Bu amaca yönelik olarak yatırım kavramı ve türleri, yatırım kararlarının değerlendirilmesinde kullanılan yaklaşımlar tanıtılarak, karar verme süreçlerinde kullanılan çeşitli finansal analiz teknik ve yöntemleri hakkında bilgi ve fikir altyapısı oluşturulmaktadır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği yatırım projelerinin önemi ve temel kavramları, yatırım projelerinin yönetim teknikleri, yatırım projelerinin ekonomik, teknik ve finansal yönden değerlendirilmesi, risk ve enflasyon ortamlarında yatırım projelerinin değerlendirilmesi, kamu ve özel yatırım projelerinin farklılıkları, çok amaçlı projelerin değerlendirilmesi ve projelerin ulusal ekonomi açısından değerlendirilmesidir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Yatırım Projelerinin Değerlendirilmesi Ders Notları Prof.Dr.Hüseyin Şahin, Yatırım projeleri Analizi (4.baskı), Bursa: Ezgi Kitabevi, 2009
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş
2	Paranın zaman değeri-Gelecek değer ve şimdiki değer kavramları
3	Paranın zaman değeri (devam)-Anüiteler
4	Yatırım kavramı, önemi ve türleri
5	Yatırım projelerini değerlendirme teknikleri-Geri ödeme süresi, ortalama getiri oranı yöntemi
6	İç verim oranı, net şimdiki değer ve karlılık indeksi yöntemi
7	Proje değerlendirme tekniklerinin kabul/ret kriterleri
8	Ara sınav
9	Proje değerlendirilmesinde nakit akımlarının belirlenmesi
10	Riskli projelerin değerlendirilmesi
11	Riskli projelerin kabul/ret etme kriterleri
12	Sermaye maliyeti-Sermaye maliyetinin belirlenmesinde temel ilkeler
13	Sermaye bileşenlerinin maliyetlerinin belirlenmesi
14	Proje değerlendirme tekniklerinin karşılaştırılması
15	Genel tekrar ve uygulama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Yatırım projelerini değerlendirme tekniklerinin, belirlilik durumuna göre analiz edilmesine yönelik bilgiler ve uygulamaları yapabilme yeteneği.
2	Projeleri değerlendirme tekniklerinin risk durumuna göre analiz edilmesine yönelik bilgiler ve uygulamaları yapabilme
3	Yöneticilerin yatırım kararları alırken kullandıkları tekniklerin analiz edilmesine yönelik bilgiler ve uygulamaları yapabilme
4	Finansal analiz ve kontrol yapabilme ve karşılaştırabilme yeteneğinin artırılmasına yönelik bilgiler aktarabilme
5	Yatırım projelerinde riskin rolünü anlayabilme.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

PORTFÖY YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Stratejik yönetimi benimsemek ve rekabet ortamında endüstriyel kuruluşlara yeni bakış açıları oluşturabilmek
Dersin İçeriği	Finansal Sistem, Finansal Piyasalar, Finansal Kurumlar, Menkul Kıymetler, Faiz Teorileri, Tahvil, Tahvilde Süre ve Bağımsızlık, Hisse Senedi Değerleme, Risk ve Getiri, Portföy Teorisi, Portföy Performans Ölçümü, Türev Araçlar (Forward, Futures, Opsiyon), Borsalar ve İşleyişleri, Etkin Pazar Kuramı bu dersin kapsamını oluşturmaktadır

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Mehmet Baha Karan, Yatırım Analizi ve Portföy Yönetimi, Gazi Kitabevi.
Notlar	Mehmet Baha Karan, Yatırım Analizi ve Portföy Yönetimi, Gazi Kitabevi.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Stratejik yönetim ile ilgili terim ve kavramlar
2	Yönetim, planlama perspektifleri ve stratejik yönetim
3	Stratejik yönetimin önemi
4	Strateji geliştirme süreci
5	Stratejik yönlendirme; misyon-vizyon oluşturma ve hedeflerin belirlenmesi
6	İç çevre analizi; güçlü ve zayıf yönler
7	Dış çevre analizi; tehditler ve fırsatlar
8	Ara sınav
9	SWOT değerlendirmesi
10	Örnek olay yönetimi
11	Strateji uygulama
12	Strateji izleme
13	Stratejilerin değerlendirilmesi ve kontrolü
14	Stratejilerin değerlendirilmesi ve kontrolü
15	Stratejilerin değerlendirilmesi ve kontrolü

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Toplam kalite kavramını bilir ve açıklar.
2	Strateji kavramını bilir.
3	Süreci planlar.
4	Sermaye piyasaları hakkında bilgi sahibi olur.
5	Süreci yönetir.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreteri V.

GİRİŞİMCİLİK Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Öğrencilerin girişimci rol ve faaliyetlerinin önemini anlamalarını, nasıl girişimci olabileceklerine dair bilgilenmelerini sağlamak ve girişimcilik ruhunu aşılaktır.
Dersin İçeriği	Girişimcilikle ilgili kavram ve yaklaşımlar incelenir; girişimcilik sürecine dair iş modeli, fizibilite analizi ve iş planı hazırlık aşamaları çalışılır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Aulet B. (2013), Disciplined entrepreneurship: Başarılı startup için 24 adım, THY Yayınları, İstanbulBlank S. ve Dorf B. (2014), Girişimcinin el kitabı, Boyut Yayıncılık, İstanbulGerber M.E. (2009), Girişimci işletme, Kuraldışı Yayıncılık, İstanbulOsterwalder A. ve Pigneur Y. (2016), İş modeli üretimi, Optimist, İstanbul Scarborough N.M. (2014), Girişimciliğin ve küçük işletme yönetiminin temelleri, Nobel Yayınevi, Ankara
Notlar	TokatlıoğluS, Girişimcilik ISL13417 Ders notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Girişimcilik kavramı ve girişimcilik faaliyetinin sosyo-ekonomik önemi
2	Girişimcinin ekonomik, sosyal, psikolojik yaklaşımlara göre tanımlanması
3	İşletme alanında girişimcilik yaklaşımları
4	İş fırsatı tanımlama ve değerlendirme süreci
5	Girişimcilik projesinin gerçekleştirilebilirlik kriterleri
6	İş modeli kanvası (Müşteri segmentleri, değer önerileri, müşteriye ulaşım kanalları ve müşteri ilişkileri)
7	İş modeli kanvası (Gelir akışı, kilit kaynaklar, kilit faaliyetler, kilit ortaklar ve maliyet yapısı)
8	Ara Sınav
9	Fizibilite analizi (Ekonomik etüt)
10	Fizibilite analizi (Teknik ve finansal etüt)
11	İş planı fonksiyonları ve hazırlama süreci
12	Pazarlama planı
13	Üretim planı
14	Yönetim planı
15	Finansal plan

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Girişimcilik aktivitesinin sosyal ve ekonomik önemini açıklar.
2	Girişimcilik yaklaşımlarını karşılaştırmalı olarak analiz eder.
3	İş modelini oluşturan elemanları açıklar.
4	Fizibilite analizinin araçlarını açıklar.
5	İş planı başarısını değerlendirir.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

İŞLETMELERDE YEŞİL UYGULAMALAR Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dersin amacı işletmelerin çevresel sorumluluklarının tanımlanması ve çevreye karşı sorumluluğun yerine getirilmesinde yaşanan yeşil dönüşüm çabalarının işletme hedeflerine uyumlaştırılmasına yönelik tartışmaların gerçekleştirilmesi ve işletmecilik bilgilerinin sağlanmasıdır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği ekonomi dünyasında yer bulan "yeşil" kavramının tanımlanması, yeşil ekonomi, yeşil ekonominin bileşenleri, işletmelerde çevre odaklı bakış açısı, yeşil işletmelerin özellikleri, yeşil işletme fonksiyonlarıdır.

Dersin Kaynakları

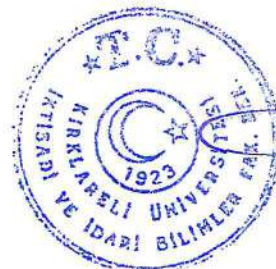
Kaynaklar	Yeşil İşletmecilik, Editörler: Çağatay Orçun, Oytun Boran Sezgin, Ekin YayıneviYeşil İşletme, Editör: Yeter Demir Uslu, Nobel Akademik Yayıncılıkİşletmelerde yeşil uygulamalar ile ilgili tüm materyaller ders kapsamında değerlendirilebilir.
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Türkiyede Pazarlama Biliminin Gelişimi
2	Türkiyede Pazarlama Biliminin Gelişimi-2
3	Dijitalleşme ve Türkiye
4	Türkiyede Dijital Pazarlama Uygulamaları
5	Türkiyede Sosyal Medya Pazarlaması
6	Türkiyede Mobil Pazarlama
7	Türkiyede Kuluçka Merkezi ve Start-Upları
8	Vize Sınavı
9	Türkiye ve Paylaşım Ekonomisi
10	Küreselleşme Yolunda Türk İşletmeleri
11	Uluslararası İş Modeli Örneği Olarak Türk İşletmeleri
12	Türkiyede Temel Sektörel Pazarlama Uygulamaları-İmalat Sektörü
13	Türkiyede Temel Sektörel Pazarlama Uygulamaları - Turizm Sektörü
14	Türkiyede Temel Sektörel Pazarlama Uygulamaları - Hizmet Sektörü
15	Dönem Değerlendirmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Türkiyede Pazarlama Kavramının Güncel Konumuna İlişkin Değerlendirmelerde Bulunma
2	Modern Pazarlama Uygulamalarını Anlama ve İşletmelere Uyarılama
3	Türkiyenin Pazarlama Odaklı Rekabetçi Yapısını Yorumlama
4	Türkiyede Sektörel Pazarlama Yaklaşımlarını Açıklayabilme
5	Türkiyede ve Dünyada Pazarlama Trendlerini Takip Etme




Harun ACIL
Fakülte Sekreteri V.

VERİ MADENCİLİĞİ VE BİLGİ KEŞFİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Verilerin yönetilmesi, analiz edilmesi ve anlamlı bilgilere dönüştürülmesi, bilginin doğru şekilde kullanılması ve yeniliğe yönlendirilmesi, elde edilen analitik bulgular ile bütün kurum için katma değer yaratabilecek fırsatların belirlenmesi, daha etkili kararların alınabilmesi için; veri madenciliği, veri görselleştirme ve tahmine dayalı yöntemlerin uygulanması becerilerinin kazandırılmasıdır.
Dersin İçeriği	Bu derste; veri, veri tabanlarında bilgi keşfi, veri madenciliği, makine öğrenmesi ve öğrenme yöntemleri, veri madenciliği süreci, veri madenciliği yazılımları ve programlama dilleri, veri madenciliğinde kullanılan tekniklerden sınıflandırma, kümeleme ve birliktelik kuralları anlatılacaktır.Önce kullanılan tekniklerin teorik kısmı anlatılmakta, daha sonra teknikle ilgili uygulama bilgisayar laboratuvarında gerçekleştirilmektedir. Yazılım olarak R, Python gibi açık kaynak kodlu programlama dilleri kullanılacaktır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Altunkaynak, B. (2017). Veri Madenciliği Yöntemleri ve R Uygulamaları-Kavramlar-Modeller-Algoritmalar, Ankara: Seçkin Yayıncılık.Gürsaka, N. (2018). Makine Öğrenmesi, Bursa: Dora Basım Yayın.Gürsaka, N. (2019). Veri Bilim R Uygulamalı, Bursa: Dora Basım Yayın.James, G., Witten, D., Hastie, T., & Tibshirani, R. (2017). An Introduction to Statistical Learning (Düzeltilmiş 8. Baskı), New York: Springer.Hastie, T., Tibshirani, R., Friedman, J., & Franklin, J. (2017). The Elements of Statistical Learning: Data Mining, Inference and Prediction (Düzeltilmiş 12. Baskı), New York: Springer Series in Statistics.
Notlar	Balaban, M. E., & Kartal, E. (2015). Veri Madenciliği ve Makine Öğrenmesi, İstanbul: Çağlayan Kitabevi.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Veri, Veri Tabanlarında Bilgi Keşfi, Veri Madenciliği
2	Makine Öğrenmesi ve Öğrenme Yöntemleri
3	Veri Madenciliği Süreci
4	Model Performans Değerlendirme Yöntem ve Ölçütleri
5	Veri Madenciliğinde Kullanılan Tekniklerin Tasnifi ve Uygulama Alanları
6	Veri Madenciliği Yazılımları ve Programlama Dilleri, R Programlama Dili
7	R Programlama Dilinde Temel Komutlar, Paketler, R' da Veri İşlemleri
8	ara sınav
9	Veri Madenciliğinde Kullanılan Teknikler: Sınıflandırma Yöntemleri
10	Veri Madenciliğinde Kullanılan Teknikler: Sınıflandırma Yöntemleri
11	Veri Madenciliğinde Kullanılan Teknikler: Sınıflandırma Yöntemleri
12	Veri Madenciliğinde Kullanılan Teknikler: Kümeleme Yöntemleri
13	Veri Madenciliğinde Kullanılan Teknikler: Kümeleme Yöntemleri
14	Veri Madenciliğinde Kullanılan Teknikler: Birliktelik Kuralları
15	Veri Madenciliği Uygulamalarına Örnekler

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Veri madenciliğinde kullanılan programlama dilleri hakkında bilgi sahibi olur.
2	Veri madenciliği sürecini bilir ve uygular.
3	Veri madenciliğinde en yaygın kullanılan temel teknikleri uygular.
4	Veri madenciliği tekniklerini işletme problemlerinde uygulayarak sonuçları yorumlar, gerekirse karar modellerinde kullanır.
5	Veriden karar modeli elde ederek modelin performansını değerlendirir.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

YEREL FİNANSAL RAPORLAMA UYGULAMALARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Yerel finansal raporlama standartları konusunda öğrenciyi bilgilendirmek ve güncel yerel finansal raporlama uygulamaları olan BOBİ FRS ve KÜMİ FRS standartları hakkında öğrenciyi bilgi sahibi yapmak.
Dersin İçeriği	İngiltere ve İrlanda'da uygulanmakta olan FRS 102 ve FRS 105 standartları ile, bu standartların Türkiye uygulaması olan Büyük ve Orta Boy İşletmeler İçin Finansal Raporlama Standardı (BOBİ FRS) ile Küçük ve Mikro İşletmeler İçin Finansal Raporlama Standardı (KÜMİ FRS), Türkiye Finansal Raporlama Standartları ve Büyük ve Orta Boy İşletmeler İçin Finansal Raporlama Standardı için hazırlanan Finansal Raporlama Standartlarına Uygun Hesap Planı

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	- Büyük ve Orta Boy İşletmeler İçin Finansal Raporlama Standardı (BOBİ FRS) Uygulamaları, Başak Ataman, Gürbüz Gökçen
Notlar	https://kgk.gov.tr/Portalv2Uploads/files/PDF%20linkleri/bobi_frs.PDF https://kgk.gov.tr/Portalv2Uploads/files/Duyurular/v2/KUMI/KamuoyuGorusuneAcilanlar/K%C3%9CM%C4%B0%20FRS%20Taslak%20Metin.pdf
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Uluslararası Finansal Raporlama Standartları Kurulu'nun (IASB) ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu'nun (KGK) yerel finansal raporlama standardı oluşturma konusunda yaptığı çalışmalar
2	Yerel finansal raporlama uygulamalarının TFRS setinden ayrıldığı hususlar
3	FRS 102 standardı ve BOBİ FRS'nin oluşturulması
4	BOBİ FRS standardının getirdikleri ve TFRS seti ile farklılaştığı yönler
5	Finansal Raporlama Standartlarına Uygun Hesap Planı ile BOBİ FRS Uygulamaları I
6	Finansal Raporlama Standartlarına Uygun Hesap Planı ile BOBİ FRS Uygulamaları II
7	Finansal Raporlama Standartlarına Uygun Hesap Planı ile BOBİ FRS Uygulamaları III
8	Ara Sınav
9	FRS 105 standardı ve KÜMİ FRS'nin oluşturulması
10	KÜMİ FRS standardının getirdikleri ve BOBİ FRS seti ile farklılaştığı yönler
11	KÜMİ FRS uygulamaları I
12	KÜMİ FRS uygulamaları II
13	KÜMİ FRS uygulamaları III
14	TFRS – BOBİ FRS – KÜMİ FRS karşılaştırmalı monografi çözümü I
15	TFRS – BOBİ FRS – KÜMİ FRS karşılaştırmalı monografi çözümü II

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Dünyada ve Türkiye'deki yerel finansal raporlama uygulamaları hakkında bilgi sahibi olabilmek.
2	Büyük ve Orta Boy İşletmeler İçin Finansal Raporlama Standardı (BOBİ FRS) hakkında bilgi sahibi olabilmek.
3	Küçük ve Mikro İşletmeler İçin Finansal Raporlama Standardı (KÜMİ FRS) hakkında bilgi sahibi olabilmek.
4	Finansal Raporlama Standartlarına Uygun Hesap Planını tanıma ve uygulama yapabilmek.
5	Yerel finansal raporlama uygulamaları ile raporlama yapabilmek becerisine sahip olabilmek.



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

STRATEJİK YÖNETİM VE İŞLETME POLİTİKASI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	İşletmelerde stratejik yönetim kavramı ve kapsamına ait temel bilgileri teorik ve uygulamalarla öğretmek. Yönetici adaylarının stratejik karar alabilmeleri için gerekli bilgilerle ve araçlarla donatmak.
Dersin İçeriği	Bu ders stratejik yönetim, stratejik planlama, işletme stratejileri, stratejilerin yürütülmesi, stratejilerin değerlendirilmesi ve kontrolü konularını içerir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	İşletmelerde Stratejik Yönetim. Hayri ÜLGEN, Kadri MİRZE. Beta Yayınları Stratejik Yönetim ve İşletme Politikası. Ömer DİNÇER. Alfa Yayınları
Notlar	Stratejik Yönetim ve İşletme Politikası Notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Stratejik Yönetim Kavramı ve Özellikleri
2	Stratejik Yönetim Sürecinin Evreleri
3	Stratejinin Benzer Kavramlarla İlişkisi
4	Stratejik Planlama ve Amaçlar Sistemi
5	Strateji Seçiminde Portföy Analizleri
6	İşletme Stratejilerine Genel Bir Bakış
7	İşletme Tepe Yönetimi Düzeyinde Geliştirilen Stratejiler
8	Ara Sınav
9	İşletme İçinde Geliştirilen Stratejiler
10	Fonksiyonel Bölümlerde Geliştirilen Stratejiler
11	Stratejinin Yürütülmesi
12	Strateji ve Örgüt Yapısı
13	Örgüt Kültürü, Liderlik ve Strateji
14	Stratejinin Değerlendirilmesi ve Kontrolü
15	Örnek Olay İncelemesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Strateji kavramını ve stratejinin temellerini anlayabilir
2	Rekabet kavramını bilir ve rekabetçi davranışı öğrenir
3	İşletme için iç ve dış çevre analizini yapabilir
4	İşletme için strateji geliştirebilir
5	Geliştirdiği stratejileri uygular ve kontrol edebilir



Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

TÜKETİCİ DAVRANIŞI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Tüketicilerin yapılarını bilişsel, psikolojik ve sosyolojik yönlerden öğrenmek. Bu sayede daha etkin pazarlama kararlarını alabilmek.
Dersin İçeriği	Bu ders tüketici davranışının ne olduğunu genel olarak anlamayı, tüketici davranışını etkileyen içsel ve dışsal faktörlerin ve tüketici satın alma karar sürecinin incelenmesini içerir.

Dersin Kaynakları

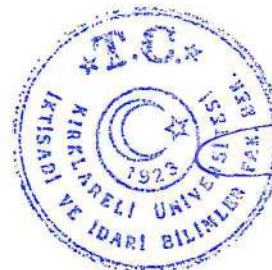
Kaynaklar	Yavuz Odabaşı, Gülfidan Barış, Tüketici Davranışı, Mediacat, 2002.J. Paul Peter and Jerry C. Olson, Consumer Behavior and Marketing Strategy, Irwin McGraw-Hill, 1999.
Notlar	Erdoğan Koç, Tüketici Davranışı ve Pazarlama Stratejileri, Seçkin Yayıncılık, 2008, 2. Baskı.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Satınalıcı davranışı ve tüketici analizine genel bakış
2	Disiplinlerarası yaklaşımlar bağlamında tüketici davranış modelleri
3	Tüketicilerin satın alma davranış biçimleri
4	Tüketici davranışı ve pazarlama stratejisi
5	Tüketici davranışlarını etkileyen psikolojik faktörler: öğrenme, güdülenme ve algılama
6	Tüketici davranışlarını etkileyen psikolojik faktörler : tutum ve duygular
7	Tüketici davranışlarını etkileyen kişisel faktörler: kişilik özellikleri
8	Ara Sınav
9	Tüketici davranışlarını etkileyen sosyal ve kültürel faktörler: grup dinamiği ve danışma grupları.
10	Tüketici davranışlarını etkileyen sosyal ve kültürel faktörler: gelir ve sosyal sınıf, ailenin karar verme süreci
11	Tüketici davranışlarını etkileyen sosyal ve kültürel faktörler: yaşam tarzı analizi ve psikografik faktörler
12	Farklı kültürlerde tüketici davranışlarının incelenmesi
13	Postmodern tüketici davranışı ve postmodern klanlar
14	Tüketici satın alma süreci: duygular, bilişsel çelişkiler, sorun çözme süreci.
15	Tüketici davranışlarında kantitatif ve kalitatif araştırma yöntemleri

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Uygulamada tüketici davranışlarının nasıl kullanıldığını anlayabilme
2	Bilişsel yapıların nasıl çalıştığını görme becerisi
3	Stratejik kararlarda tüketici davranışının yerini öğrenebilme
4	Sadakatin önemini tüketici davranışı ile kavrayabilme
5	Farklı kültürlerdeki davranış kalıplarından örneklerle satın alma karar sürecini kavrayabilme



Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

ULUSLARARASI PAZARLAMA Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Uluslararası bir pazarı analiz edebilmek ve bu pazara uygun pazarlama stratejilerini geliştirebilmek için gerekli olan pazarlama kavramlarını ve teorileri küresel bir boyutta incelemek ve yorumlamaktır.
Dersin İçeriği	Bu ders küresel ve uluslararası piyasalar bağlamında pazarlama stratejisi ve yönetimi konularını içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Karafakioğlu, Mehmet (2012). Uluslararası Pazarlama Yönetimi (7. Baskı). İstanbul: BetaEcer, Ferhat H. & Canitez, Murat (2005). Uluslararası Pazarlama(2. Baskı). Ankara: GaziKOLLEKTİF (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi, İstanbul: Beta
Notlar	Akat, Ömer (2009). Uluslararası Pazarlama Karması ve Yönetimi (7.Baskı). Bursa: Ekin
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş, Global Köy, Küreselleşme, uluslararası pazarlama çevresi,
2	Uluslararası pazarlama çevresi,, ÇUŞ'lar, Uluslararası Pazarlama Araştırması
3	Uluslararası Pazarlara Giriş Yöntemleri
4	Pazar Bölümlendirme, Hedefleme, Konumlandırma ve Satış Tahminleri
5	Uluslararası Pazarlamada Ürün Ve Marka Kararları
6	Uluslararası Pazarlamada Fiyatlandırma
7	Uluslararası Pazarlamada Fiyatlandırma
8	Ara Sınav
9	Vize değerlendirme, Ödev raporlarının ve Sunumların Teslimi.
10	Uluslararası Pazarlamada Tutundurma
11	Uluslararası Pazarlamada Dağıtım Ve Lojistik
12	Ödev sunumları ve tartışma
13	Ödev sunumları ve tartışma
14	Ödev sunumları ve tartışma
15	Ödev sunumları ve tartışma

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Küresel pazarlama çevresini tanımlayabilme
2	Uluslararası pazarları ifade eden kavramları, teorileri ve araçları açıklayabilme
3	Uluslararası pazarları karşılaştırmalı olarak değerlendirebilme
4	Uluslararası pazarların yapılarına uygun küresel pazarlama stratejilerini oluşturabilme
5	Hükümetler ve yasal sistemler gibi uluslararası pazarlama faaliyetlerini etkileyebilecek aktörleri veya faktörleri ve bu faktörlerin etkileri hakkında bilgi verebilme
6	Uluslararası pazarlama ile ilgili herhangi bir konuda düşüncelerini kendi cümleleriyle ifade edebilme



Harun AÇIL
Fakülte Sekreteri V.

REKLAM VE REKLAM YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu dersin katılımcılarının bir iletişim yöntemi olarak reklam hakkında genel bilgilere sahip olmaları ve reklamın işleyiş süreci, reklam ortamları, reklam kampanyası, medya planlama ve ölçümleme konularında anlayış düzeyinde bilgi sahibi olmaları amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği pazarlama iletişimi kavramlarından biri olan reklamın ne olduğu, reklam türleri, reklam ortamları, reklam amaçları, reklam kampanyası süreci, reklam etkinliğinin ölçülmesi ve ilgili kuruluşlardır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Müge Elden, Reklam ve Reklamcılık, Say Yayınları, 2009
Notlar	Muazzez Babacan (2015), Nedir Bu Reklam, Beta Yayınları, 3. Baskı.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Pazarlama İletişimi ve Reklam
2	Reklam ve Reklam Türleri
3	Reklam Ortamları
4	Reklam Amaçları: Satış ve İletişim
5	Reklamveren ve Reklam Ajansındaki İlişki
6	Reklam Bütçesinin Belirlenmesi
7	Reklamın İşleyiş Süreci
8	Ara Sınav
9	Reklam Kampanyası Süreci
10	Mesaj Stratejisinin Belirlenmesi
11	Reklam ve Medya Planlama
12	Reklam ve Tüketici Davranışı
13	Reklam Etkinliğinin Ölçülmesi
14	Reklamcılıkla İlgili Kuruluşlar
15	Reklam ve Etik

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Reklam mesajını tüketici davranışlarıyla ilişkilendirebilme
2	Reklam stratejileri geliştirebilme
3	Reklam kampanyası planlama sürecini kavrama
4	Reklamcılık bilgi ve becerilerini pazarlama alanında uygulayabilmek
5	Reklam medyası planlamasını tanımlayabilme



Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.

BANKACILIK Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Orgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bankacılık sistemi ve bankaların çalışma ilke ve prensipleri hakkında öğrencilere temel kavramları öğretmektir. Bankacılık uygulamalarının önemini ortaya çıkartmaktadır. Öğrencilerin iş hayatında alacakları iş kararlarını Bankacı Gözlüğü ile değerlendirme becerilerini geliştirmek. İş hayatında lider olacak gençlerin, mesleklerini yaparken banka ve finans şirketleri ile yapacakları işbirlikleri ve projeleri başarıyla gerçekleştirmelerini sağlamaya yardımcı olmak. Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrencilerin bankacılık sisteminin çalışma esasları konusunda bilinçlenmeleri, karar alırken bankacı gözlüğü ile kararları değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi, buldukları topluluklarda ve iş hayatında, banka ilişkilerini başarıyla yürütebilmelerini sağlayacak becerileri oluşturması, hedeflenmiştir.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği bankacılık çalışma esasları, bankacılık sistemindeki kurumlar, bankalarda denetim, bankalarda risk yönetimi, bireysel bankacılık konularıdır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Bankacılık ders notları
Notlar	Mehmet TAKAN ve Melek Acar BOYACIOĞLU, Bankacılık, Nobel Yayın Dağıtım, İstanbul: 2011.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Bankacılık çalışma esasları ve ekonomide bankaların yeri, Bankalarda Etik, İş Ahlakı ve İyi Yönetişim
2	Bankacılık sistemi içinde bulunan kurum ve kuruluşlar
3	Banka çeşitleri
4	Bankalarda Denetim, İç Denetim, Dış Denetim
5	Banka Özkaynak Riski Yönetimi
6	Banka Aktif Riski Yönetimi
7	Banka Personel Riski Yönetimi
8	Ara Sınav
9	Banka Likidite Riski Yönetimi
10	Kredi Riski Yönetimi
11	Faiz Riski Yönetimi
12	Döviz Riski Yönetimi ve Kurumsal Bankacılık Hizmetleri
13	Operasyon Riski Yönetimi ve Kredi Kartları ve Ödeme Sistemleri
14	Bireysel Bankacılık Hizmetleri ve Elektronik Bankacılık Uygulamaları
15	Banka-Kar Riski Yönetimi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

#	Açıklama
1	Bankacılık karar alma becerileri geliştirebilme
2	Banka ürün ve hizmetleri değerlendirme becerisi kazandırabilme
3	Yatırım ürünleri fiyatlaması bilgisi kazandırabilme
4	Kredi ürünleri mukayese yeteneği kazandırabilme
5	Bireysel Bankacılık ürün ve hizmetlerini öğrenebilme



[Handwritten Signature]
Harun ACIL
Fakülte Sekreteri V.

ULUSLARARASI DENETİM STANDARTLARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu dersin temel amacı, denetim sürecinde bağımsız denetim standartlarının rolünün anlaşılması ve denetimde örnek uygulamalarla teorik ve pratik bilgilerin artırılmasıdır.
Dersin İçeriği	Bağımsız Denetim Standartları, Kalite Kontrol Standardı, Etik İlkeler, Güvence Standartları, Örnek Uygulamalar

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Muhasebe Denetimi (Nejat Bozkurt) Denetim (Ersin Güredin)
Notlar	Bağımsız Denetim (Prof. Dr. Seval Kardeş Selimoğlu , Prof. Dr. Mehmet Özbirecikli , Doç. Dr. Şaban Uzay), Bağımsız Denetim Standartları, Kamu Gözetimi Kurumu
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş
2	Bağımsız denetim süreci - 1. Bölüm
3	Bağımsız denetim süreci - 2. Bölüm
4	Denetim standartlarında risk
5	Denetim standartlarında iç kontrol
6	Denetim standartlarında planlama
7	Denetim standartlarında örnekleme süreci
8	Ara sınav
9	Denetim standartlarında önemlilik
10	Denetim standartlarında kanıt toplama
11	Denetim standartlarında hata ve hile
12	Denetim standartlarında etik
13	Denetim raporu incelemesi
14	Denetim görüş türleri ve kilit denetim konuları
15	Genel tekrar ve uygulama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Denetim sürecinin önemini ve denetçinin rolünü anlar.
2	Bağımsız denetim sürecinde denetim standartlarının rolünü anlar.
3	Finansal tabloların denetim sürecini denetim standartları çerçevesinden ele alır.
4	Denetim raporu ve denetim görüş türlerini denetim standartları çerçevesinden inceler.
5	Denetim standartlarında belirtilen denetim prosedürlerini uygular.




Harun AÇIL
Fakülte Sekreter V.

MARKA YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Markayı, markalaşmayı, marka değerini anlamak, uygun marka mesajları ve medya stratejileri geliştirmeyi ve markalaşmanın tutarlı ve devamlı pazarlama iletişimi gerektiren interaktif bir süreç olduğunu öğrenmektir.
Dersin İçeriği	Bu ders markanın rolü, marka değeri, markalaşma stratejileri, tasarım gibi konuları içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Cemal Yükselen, Satış Yönetimi, Detay Yayıncılık.
Notlar	Marka Yönetimi Ders notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş: Marka Yönetimi Nedir?
2	Pazarlamanın Temelleri, Pazarlamanın Tarihsel Gelişimi, Değer Kavramı ve Değer Alışverişi, Güncel Pazarlamada Ürünler, Marka ve Marka Yönetimi
3	Pazar Analizi, Bölümlendirme Hedefleme ve Konumlandırma, Pazarlama Karması: Ürün, Fiyat, Dağıtım ve Tutundurma Stratejileri, İletişim Perspektifi, Marka Konumlandırma ve Marka Değeri
4	Markaların Rolü, Markalaşma Kavramları: Marka Farkındalığı (Bilinirlik ve Hatırlanabilirlik), Marka Kimliği, Marka İmajı, Marka Kişiliği, Marka Yargıları, Marka Sadakati
5	Marka Değeri
6	Marka Değeri için Pazarlama Programları, Marka Unsurlarının Seçimi, Yeni Milenyumda Markalaşma, Küresel Markalaşma Stratejileri, Diğer Markalaşma Kavramları
7	Marka Değeri için Bütünleşik Pazarlama İletişimi
8	Ara Sınav
9	Tasarım Yönetimi ve Markalaşma, Ürün Anlamları, Bir Sembol Olarak Ürünler: Hedonik ve Faydacı İhtiyaçlar
10	Markalaşma Stratejilerinin ve Uygulamalarının Tasarımı, Marka Değerinin Yönetimi ve Değerlendirilmesi
11	Markalaşmada Yeni Kavramlar
12	Kişisel Marka Oluşturma Sunumları I
13	Kişisel Marka Oluşturma Sunumları II
14	Kişisel Marka Oluşturma Sunumları III
15	Dönemin Değerlendirilmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Marka yönetimi ile ilgili temel kavramları açıklayabilme
2	Marka yönetimi sürecinin başarısını arttırabilecek faktörleri açıklayabilme
3	Kişi ya da ürünlerin marka yönetimi süreçlerini değerlendirebilme
4	Küresel iş dünyasının marka yönetimi üzerindeki etkilerini açıklayabilme
5	Markalama sürecini öğrenme



Harun AÇIL
Fakülte Sekreteri Y.

PERAKENDECİLİK YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dersin amacı işletmelerin pazarda başarılı olmak ve rekabet avantajı sağlamak amacıyla kullandığı dağıtım kanalı ve perakendecilik stratejilerinin kavranması ve dağıtım kanalı ve perakendecilik konularının teorik ve uygulamalı olarak öğrenciye aktarılmasıdır.
Dersin İçeriği	Bu ders, dağıtım, perakendecilik, satın alma, fiyatlandırma ile ilgili konuları içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Rosenbloom, Bert (2004) Marketing Channels: A Management Review, Thomson, South-Western, Mason, Ohio Michael Levy, Barton Weitz (2007), Retailing Management, McGraw-Hill/Irwin, Boston. Krafft, Manfred ve Murali K. Mantrala (2006), Retailing in The 21st Century : Current and Future Trends, Springer, Berlin Tek, Ömer Baybars ve Fatma Demirci Orel (2008), Perakende Pazarlama Yönetimi, Birleşik Matbaacılık, İzmir Serkan Kılıç ve Hakan Altıntaş (2010), Özel Markaların Pazarlama Stratejileri, Sistem Yayıncılık
Notlar	Eroğlu, Ahmet Hüsrev (2005), Endüstriyel İşletmelerde Dağıtım Kanalı Seçimi ve Dizayını, Asil Yayın, Dağıtım, Ankara Demir, Nevzat, (2006), Dağıtım Kanallarında Çatışma Güç, Güç İlişkileri ve Çatışma Yönetimi, Seçkin Yayıncılık, Aydın, Kenan (2007) Perakende Yönetiminin Temelleri, Nobel Yayınları, Ankara
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Dağıtım Kanalı Tanımı, Dağıtım Kanalı Üyeleri ve Türleri
2	Dağıtım Kanalı Çatışma ve İşbirliği
3	Dağıtım Kanalı Stratejileri
4	Perakendeci, Perakendecilik ve Perakende Satış Kavramı
5	Perakendeci İşletme Tipleri ve Dünyada Perakendecilik
6	Perakende Stratejileri
7	Perakende Kuruluş Yeri ve Perakende Yer Seçimi
8	Ara Sınav
9	Ürün Çeşitlendirmesinin Planlanması
10	Perakendeci İşletmelerde Tüketici Davranışları
11	Satın Alma Sistemleri
12	Fiyatlandırma
13	Perakende İletişim Karması
14	Örnek olaylar
15	Genel Değerlendirme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Perakende işletmelerinin pazar koşulları içerisinde ürün/hizmetlerini nasıl yöneteceklerini kavrayabilme
2	Perakende işletmelerinde pazarlama tekniklerini uygulayabilme
3	Perakende işlemlerinin yönetimini kavrayabilme.
4	Perakende tedarik zinciri yönetimi hakkında bilgi sahibi olabilme.
5	Perakendecilikte karşılama ve kişisel satış sürecini öğrenebilme.



İŞLETMELERDE BÜYÜK VERİ VE YAPAY ZEKA Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	İşletmelerde büyük verilerin analizi ve öneminin kavratılması, veri analizinde kullanılan makine öğrenmesi, yapay zekâ ve derin öğrenme yöntemlerinin uygulanması becerilerinin kazandırılmasıdır. Bu dersi tamamlayan öğrencilerin yapay zekânın tarihsel ve kavramsal gelişimini, yapay zekânın amaçlarını ve bu amaçlara ulaşmak için kullandığı yöntemleri tanıması beklenmektedir. Öğrencilerin yapay zekânın toplumsal ve ekonomik rolünün anlaması, işletme problemlerini analiz ederek yapay zekâ tekniklerinin nerede kullanılabileceğini belirlemesi ve yapay zekâ tekniklerini temel düzeyde kullanabilmesi amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Bu derste; büyük veri, büyük veri analizi ve önemi, işletmelerde büyük veri analizi uygulamaları, makine öğrenmesi ve yapay zeka kavramları, öğrenme yöntemleri, model seçimi, model performans değerlendirme yöntem ve ölçütleri, makine öğrenmesi ve yapay zeka tekniklerin tasnifi ve uygulama alanları, yapay sinir ağları, destek vektör makineleri, genetik algoritmalar, bulanık mantık ve uzman sistemler ile bu yöntemlerin uygulamaları anlatılacaktır. Önce kullanılan tekniklerin teorik kısmı anlatılmakta, daha sonra teknikle ilgili uygulama bilgisayar laboratuvarında gerçekleştirilmektedir. Yazılım olarak R, Python gibi açık kaynak kodlu programlama dilleri kullanılacaktır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Ciaburro, G., & Venkateswaran, B. (2017). Neural Networks with R: Smart Models Using CNN, RNN, Deep Learning, and Artificial Intelligence Principles. Birmingham: Packt Publishing Ltd.
Notlar	Balaban, M. E., & Kartal, E. (2015). Veri Madenciliği ve Makine Öğrenmesi, İstanbul: Çağlayan Kitabevi. Balaban, M. E., & Kartal, E. (Ed.) (2016). R ile Veri Madenciliği Uygulamaları, İstanbul: Çağlayan Kitabevi. Gürsakal, N. (2018). Makine Öğrenmesi, Bursa: Dora Basım Yayın. Gürsakal, N. (2019). Veri Bilim R Uygulamalı, Bursa: Dora Basım Yayın. Baykal, N., & Beyan, T. (2004). Bulanık mantık: Uzman Sistemler ve Denetleyiciler, Ankara: Bıçaklar Kitabevi.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	

Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Büyük Veri, Büyük Veri Analizi ve Önemi, İşletmelerde Büyük Veri Analizi Uygulamaları
2	Makine Öğrenmesi ve Yapay Zekâ
3	Öğrenme Yöntemleri
4	Model Seçimi, Model Performans Değerlendirme Yöntem ve Ölçütleri
5	Makine Öğrenmesi ve Yapay Zekâ Tekniklerin Tasnifi ve Uygulama Alanları
6	Makine Öğrenmesi ve Yapay Zekâ Teknikleri İçin Kullanılan Yazılım ve Programlama Dilleri
7	Makine Öğrenmesi ve Yapay Zekâ Teknikleri İçin Kullanılan Yazılım ve Programlama Dilleri
8	ara sınav
9	Yapay Sinir Ağları
10	Yapay Sinir Ağları ve Uygulamaları
11	Destek Vektör Makineleri
12	Destek Vektör Makineleri ve Uygulamaları
13	Genetik Algoritmalar ve Uygulama Alanları
14	Bulanık Mantık ve Uzman Sistemler
15	İşletmelerde Yapay Zekâ Yöntemlerinin Kullanımına Örnekler

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:.

#	Açıklama
1	Makine öğrenmesi ve yapay zekâ teknikleri için kullanılan programlama dilleri hakkında bilgi sahibi olur.
2	Yapay zekânın tarihi, amaçları ve bu amaçlara ulaşmak için kullandığı yöntemler hakkında bilgi sahibi olur.
3	En yaygın kullanılan makine öğrenmesi ve yapay zekâ tekniklerini temel düzeyde uygular.
4	Yapay zekâ tekniklerini işletme problemlerinde uygulayarak sonuçları yorumlar ve kullanır.
5	İşletmelerde büyük verilerin analizi ve önemini kavrar, büyük veri uygulamaları hakkında örnekler verir.



Harun ACIL
Fakülte Sekreter V.